

EDITAL DE SELEÇÃO – 2024.1
NÚCLEO DE APOIO CONTÁBIL E FISCAL
NAF/FACULDADE SANTÍSSIMO SACRAMENTO-BA

A Coordenação do **Curso de Ciências Contábeis da Faculdade Santíssimo Sacramento**, mantida pela ASSOCIACAO EDUCATIVA E CULTURAL MARIA EMILIA, torna público, que estarão abertas as inscrições para o **Processo Seletivo para alunos do curso que desejam tornarem-se integrantes do Núcleo de Apoio Contábil e Fiscal (NAF), 2024.1** como segue:

DA FINALIDADE

O Núcleo de Apoio Contábil e Fiscal (NAF) objetiva apoiar contribuintes de baixa renda, pequenas empresas e sociedades civis sem fins lucrativos, que, de outro modo não teriam acesso a orientações contábeis e fiscais básicas.

Dessa forma, as ações do NAF atenderão às atribuições da IES:

- a) Em seu caráter social e humanitário, de contribuir com ações de impacto social;
- b) Atender e suprir necessidades de inserção da prática alinhada com a teoria no processo de ensino aprendizagem;
- c) Oferta a possibilidade de cumprimento de carga horária de Estágio aos alunos que assim o desejarem;

DO FUNCIONAMENTO

O corpo de acadêmicos **voluntários** é composto preferencialmente de estudantes regulares do Curso de Ciências Contábeis (70%), e Administração (30%), da Faculdade Santíssimo Sacramento, desde que estejam regularmente matriculados.

Considera-se serviço voluntário toda a atividade prática, não remunerada, com objetivos cívicos, educacionais, culturais, científicos, recreativos, assistenciais e de saúde. O serviço voluntário não gera vínculo empregatício, nem obrigação de natureza trabalhista, previdenciária ou afim. A prestação de serviço voluntário será formalizada através do documento denominado Termo de Compromisso, celebrado entre a Faculdade, o Núcleo de Apoio Contábil e Fiscal (NAF) e o aluno voluntário, nele constando às condições de seu exercício.

Os alunos selecionados/voluntários receberão certificados de participação ao final do prazo definido no termo de compromisso firmado entre as partes e, terão computadas as horas de atividades complementares em consonância com o que preconiza o regulamento do NAF/FACULDADE.

DO RESPONSÁVEL INSTITUCIONAL E DO HORÁRIO DE DESENVOLVIMENTO DAS ATIVIDADES

O Núcleo será conduzido por um professor responsável designado pela instituição de ensino, denominado Professor Responsável pelas atividades do NAF/FACULDADE SANTÍSSIMO SACRAMENTO, no Núcleo de Atendimento da Faculdade SANTÍSSIMO SACRAMENTO, na cidade de Alagoinhas-BA.

Aos acadêmicos voluntários incumbem realizar, sob a supervisão do professor orientador, as ações que lhe forem solicitadas, respeitando o cumprimento do regimento do NAF/FACULDADE SANTÍSSIMO SACRAMENTO, e desempenhando as atividades no horário das **15:00h às 17:00h, nas segundas e quintas-feiras**; que serão estabelecidas por meio de um cronograma e escalas de prestação de serviços, elaborado pelo Professor Supervisor do NAF/FACULDADE SANTÍSSIMO SACRAMENTO e os 10 (Dez) membros integrantes selecionados, de comum acordo entre as partes. Sendo que este cronograma prevê até cinco (05) integrantes em atendimento a cada dia da semana, em atividades sob a supervisão do professor responsável, para o período letivo do semestre correspondente.

DOS CUSTOS

As posteriores consultas a serem realizadas pelo NAF, após o período mínimo necessário para capacitação dos membros, serão gratuitas. Portanto não há custos para os(as) estudantes na participação das atividades do NAF. As necessidades relacionadas à estruturação e realização das atividades são de responsabilidade da instituição de ensino.

DOS COMPROMISSOS DOS(AS) VOLUNTÁRIOS(AS)

- a) Apresentar toda a documentação exigida pelo edital do Núcleo de Apoio Contábil e Fiscal NAF/FACULDADE SANTÍSSIMO SACRAMENTO;
- b) Apresentar bom desempenho acadêmico com média média igual a 7,0 (sete pontos);
- c) Ter carga horária disponível de, no mínimo, 2 (duas) horas semanais;
- d) Apresentar os Relatórios nos prazos determinados pela coordenação do NAF/FACULDADE SANTÍSSIMO SACRAMENTO;
- e) Nas publicações e trabalhos apresentados fazer referência à condição de voluntário do NAF/FACULDADE SANTÍSSIMO SACRAMENTO;
- f) Comunicar imediatamente ao orientador e à Coordenação do curso, através de ofício os seguintes procedimentos: desistência; desligamento do programa; ou outras situações que alterem o vínculo com a atividade de extensão, para serem decididas pela Coordenação do NAF/ FACULDADE SANTÍSSIMO SACRAMENTO e pela Coordenação do Curso de Ciências Contábeis da Faculdade;
- g) Cumprir as normas descritas no regulamento interno do NAF/FACULDADE SANTÍSSIMO SACRAMENTO.

DO PROCESSO SELETIVO

As inscrições serão feitas entre os dias 01/04/2024 e 03/04/2024, devendo o candidato se inscrever via email, no endereço: **naf@fsssacramento.br** endereçando ao

Supervisor do NAF, durante o período. Devem preencher o formulário de inscrição (Modelo – **Anexo I**) e anexando a cópia do seu histórico acadêmico/comprovante de matrícula.

Os candidatos à seleção de voluntários deverão cumprir os seguintes requisitos:

- a) Ser aluno regularmente matriculado no curso de CIÊNCIAS CONTÁBEIS ou ADMINISTRAÇÃO, da FACULDADE SANTÍSSIMO SACRAMENTO;
- b) Estar em dia com as obrigações do contrato com a Faculdade SANTÍSSIMO SACRAMENTO;
- c) Apresentar, preferencialmente, bom desempenho acadêmico ($\geq 7,0$);
- d) Apresentar disponibilidade de horário para dedicar-se à prestação de serviços voluntária, durante os dias da semana, no turno vespertino;

A seleção dos candidatos será feita mediante análise do histórico acadêmico e entrevista realizada pela Coordenação do Curso de Ciências Contábeis e pelo professor coordenador do NAF/FACULDADE SANTÍSSIMO SACRAMENTO.

No dia 4 de abril de 2024 será divulgada a lista de inscritos com seus respectivos dias e horários para comparecimento ao NAF e realização das entrevistas. As entrevistas irão ocorrer entre os dias 5 e 8 de abril de 2024, individualmente, por ordem de chegada, na sede do NAF ou poderá ocorrer em formato virtual, a depender da necessidade do Professor Responsável.

O resultado final das entrevistas será divulgado no dia 9 de abril de 2024. Os alunos selecionados serão convocados para palestra inaugural do NAF em data a ser definida posteriormente, onde irão assumir sua atividade/aprendizado prático, enquanto componentes do NAF/FACULDADE SANTÍSSIMO SACRAMENTO, no Núcleo de Atendimento, na cidade de Alagoinhas-BA.

DA SUSPENSÃO DA AÇÃO VOLUNTÁRIA

- a) A suspensão da atividade extensionista pelo(a) voluntário(a) deverá ser formalmente solicitada via requerimento com antecedência mínima de 30 dias.
- b) A suspensão da atividade pode ser interrompida pelo coordenador(a) do NAF/FACULDADE SANTÍSSIMO SACRAMENTO, a qualquer momento, em caso de descumprimento das normas prevista neste edital e/ou no regulamento interno do NAF/FACULDADE SANTÍSSIMO SACRAMENTO pelo voluntário(a).

RELATÓRIOS

Ao final de cada semestre o(a) voluntário(a) deverá apresentar ao Coordenador do NAF/FACULDADE SANTÍSSIMO SACRAMENTO:

- a) Relatório minucioso de todas as atividades desenvolvidas
- b) Os relatórios, parcial e final, devem ser acompanhados de avaliação do coordenador do projeto quanto ao desempenho do voluntário(a) no NAF/FACULDADE SANTÍSSIMO SACRAMENTO.

REGRAS GERAIS



FACULDADE
**SANTÍSSIMO
SACRAMENTO**
ALAGOINHAS - BA

FACULDADE SANTÍSSIMO SACRAMENTO

MANTIDA PELA

ASSOCIACAO EDUCATIVA E CULTURAL MARIA EMILIA

CNPJº: 34.146.282/0001-51

- a) É vedada a atuação à distância (100%) junto ao NAF;
- b) Os casos omissos serão analisados pela Coordenação do Curso de Ciências Contábeis da Faculdade SANTÍSSIMO SACRAMENTO.

Estas normas entrarão em vigor a partir da data de sua publicação.

Alagoinhas-BA, 31 de março de 2024.

ANEXO I

**FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO DO DISCENTE
NAF/ FACULDADE SANTÍSSIMO SACRAMENTO – NÚCLEO DE APOIO
CONTÁBIL E FISCAL**

1 DADOS PESSOAIS DO(A) ESTUDANTE:

| | | | |
|-------------------------------|-------------------------------|---------------------|--------------------------|
| Nome Completo: | | Data de Nascimento: | Edital N.º: |
| Naturalidade: | CPF: | RG: | Órgão/Data de Expedição: |
| Curso: | Período de Ingresso no Curso: | | Semestre em curso: |
| Endereço (Rua, Nº, e Bairro): | | | |
| Cidade: | | CEP: | UF: |
| Telefone de contato: | E-mail: | | |

2 INDICAR QUAIS OS DIAS DA SEMANA TÊM DISPONIBILIDADE, NO TURNO VESPERTINO, PARA AS ATIVIDADES VOLUNTÁRIAS NO NAF/SANTÍSSIMO:

Segunda-feira ()

Quinta-Feira ()

3 ANEXAR:

3.1 Cópia do Histórico Acadêmico.

3.2 Carta de Intenções (Modelo no Anexo II).

Alagoinhas-BA, _____ de _____ de _____

Assinatura do acadêmico candidato à atividade voluntária



ANEXO II

1. Elementos constituintes da CARTA DE INTENSÕES

- a) Dados pessoais.
- b) Justificativa de interesse no trabalho voluntário junto ao NAF/FACULDADE SANTÍSSIMO SACRAMENTO
- c) Forma de utilização dos conhecimentos adquiridos.

**Declaração de Disponibilidade e
Voluntariedade para realização de Trabalho Voluntário**

Eu _____, aluno do
Curso de Ciências Contábeis, do _____ Semestre, com número de matrícula
_____, me candidato à vaga de Trabalho Voluntário junto ao Núcleo
de Apoio Contábil e Fiscal – NAF/FACULDADE SANTÍSSIMO SACRAMENTO, e
declaro que possuo disponibilidade de _____ horas semanais no turno vespertino.
Neste documento, firmo o compromisso formal de assumir a execução deste trabalho
de forma e caráter voluntário.

Quais os motivos que o levaram a participar desta seleção?

Alagoinhas -BA, _____, _____ de _____

Assinatura do acadêmico candidato à Voluntário

E-mail:

Telefone: