



REDE EDUCAMISSAMI

**Faculdade  
Santíssimo Sacramento**

ALAGOINHAS-BA

## **RELATÓRIO PARCIAL DE AUTO AVALIAÇÃO 2022**

### **Dados da Instituição**

**Nome / Código da IES:** Faculdade Santíssimo Sacramento / 1455

**Caracterização da IES:** Instituição privada sem fins lucrativos.

### **Comissão Própria de Avaliação**

Adeildo Moacir Costa Magalhães

**Presidente da Comissão**

Gilmara da Glória Sá Barreto

**(Representante do Corpo Técnico-Administrativo)**

Rodrigo de Moura Lima

**(Representante do Corpo Discente)**

Luciano Márcio Santos Almeida

**(Representante da Sociedade Civil Organizada)**

**Período de mandato da CPA:** 21/12/2022 á 22/12/2024

**Ato de designação da CPA:** Portaria nº 128/2022

## SUMÁRIO

<b>1. INTRODUÇÃO.....</b>	<b>03</b>
<b>2 - COMPOSIÇÃO E FUNDAMENTAÇÃO LEGAL DA CPA.....</b>	<b>04</b>
<b>3. PROCESSO DE SENSIBILIZAÇÃO DA CPA .....</b>	<b>06</b>
<b>4. METODOLOGIA.....</b>	<b>08</b>
4.1 CRONOGRAMA DA CPA.....	11
<b>5. INSTRUMENTOS DE AVALIAÇÃO.....</b>	<b>13</b>
5.1 QUESTIONÁRIO 2022.....	14
<b>6. ANÁLISE DOS RESULTADOS DA AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL 2022.....</b>	<b>18</b>
6.1 RESULTADO DA AVALIAÇÃO POR GRUPO DE RESPONDENTES.....	18
6.1.2 DIMENSÃO 1 – Missão e PDI.....	19
6.1.3- DIMENSÃO 2: POLÍTICA PARA ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO.....	20
6.1.4 - DIMENSÃO 3: RESPONSABILIDADE SOCIAL.....	22
6.1.5 - DIMENSÃO 4: COMUNICAÇÃO COM A SOCIEDADE.....	24
6.1.6 -DIMENSÃO POLITICAS DE PESSOAL.....	25
6.1.7 - DIMENSÃO 6 – ORGANIZAÇÃO E GESTÃO INSTITUCIONAL.....	27
6.1.8- DIMENSÃO 7 – INFRAESTRUTURA.....	29
6.1.9- DIMENSÃO 8 – PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO.....	32
6.1.10 - DIMENSÃO 9- POLITICA DE ATENDIMENTO AOS DISCENTES...	34
6.1.11 - DIMENSÃO 10- -SUSTENTABILIDADE FINANCEIRA.....	36
<b>7. AÇÕES COM BASE NA ANALISE.....</b>	<b>37</b>
<b>8. CONSIDERAÇÕES FINAIS.....</b>	<b>40</b>

## 1- INTRODUÇÃO

O presente documento se constitui num requisito **parcial** do processo de avaliação previsto pelo Sistema Nacional de Avaliação do Ensino Superior - SINAES e tem como finalidade apresentar as análises realizadas a partir do processo de Avaliação Institucional do ano de 2022 na Faculdade Santíssimo Sacramento.

A autoavaliação institucional, em consonância com o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) da Faculdade Santíssimo Sacramento, é um processo de autoconhecimento, coordenado pela Comissão Própria de Avaliação (CPA), agregando diversos setores que atuam na Instituição, com o objetivo de analisar ações, avaliar processos e propor melhorias. Em articulação com as avaliações externas e o acompanhamento do PDI, constitui-se em um processo de inferência de qualidade na Instituição. A Comissão Própria de Avaliação – CPA da Instituição é composta por um representante docente, um representante do Corpo Técnico – Administrativo, um representante Discente e um representante da Sociedade Civil.

Dessa forma, a CPA trabalha para que os resultados obtidos nesse processo reflexivo, sejam integrados aos processos decisórios nos diversos âmbitos de gestão da Faculdade, transformando-se em uma importante ferramenta, para que o planejamento e a gestão institucional se constituam numa expectativa de melhoria na Instituição.

Diante de tal compreensão, considera-se a avaliação como uma excelente oportunidade de aperfeiçoamento, como forma de assegurar a necessária prestação de contas à sociedade, ao estabelecer um mecanismo semestral, contínuo e permanente de avaliação da Faculdade para repensar fins e propósitos por fornecer um parecer fidedigno acerca dos serviços prestados pela Instituição.

## 2 – COMPOSIÇÃO E FUNDAMENTAÇÃO LEGAL DA CPA

A Comissão Própria de Avaliação – CPA da Faculdade Santíssimo Sacramento – FSSS, foi constituída desde 2003 seguindo as diretrizes da Lei dos SINAES e regulamento interno da Comissão, os primeiros membros foram empossados no segundo semestre de 2003, sob portaria de nº 065/2003 a partir de então várias atividades foram sendo implementadas e colocadas em práticas em todos os semestres. Desde então a Comissão vem executando atividades como:

- ✓ Elaborar os projetos da avaliação institucional,
- ✓ Planejar o processo de avaliação, fazer o trabalho de conscientização da comunidade interna,
- ✓ Acompanhar o desenvolvimento da Avaliação Institucional,
- ✓ Coletar as informações, divulgar, prestar informações solicitadas pelo INEP, assegurar a continuidade do processo avaliativo,
- ✓ Propor adaptações no instrumento da avaliação institucional sempre com base nas análises contínuas das dez dimensões da lei do SINAES,
- ✓ Elaborar relatórios e assegurar o cumprimento dos planos de ação com base nos pontos de melhoria.

A CPA da Faculdade Santíssimo Sacramento, é instituída por Ato da Direção, e integrada pelos seguintes membros:

- I – 01 (um) Coordenador- Presidente
- II – 01 (um) representante dos discentes;
- II – 01 (um) representante dos funcionários técnicos-administrativos;
- IV – 01 (um) representante da sociedade civil organizada.

Houve nova nomeação para coordenação da Comissão Própria de Avaliação (CPA), após o desligamento de Jefferson Santos Conceição de suas atribuições, no final do ano de 2022 da FSSS, sendo nomeado por meio da Portaria de nº **128/2022** o professor Adeildo Moacir Costa Magalhães como Coordenador da Comissão Própria de Avaliação.

A atual comissão, está assim composta:

<b>Nome</b>	<b>Cargo</b>
Adeildo Moacir Costa Magalhães	Presidente e representante docente
Gilmara da Glória Sá Barreto	Representante Administrativo
Rodrigo de Moura Lima	Representante Discente
Luciano Marcio Santos Almeida	Representante da Sociedade Civil

Tabela: 01

A CPA tem por finalidade a execução do processo interno de autoavaliação em consonância com os procedimentos e instrumentos estabelecidos, os quais foram adequados para atender as modificações inseridas pelo novo marco regulatório da educação superior brasileira a começar pela diversificação, especificidades de suas atividades, e assegurando o respeito à identidade da IES, a participação do corpo discente, docente e técnico-administrativo, bem como outras dimensões.

A Comissão Própria de Avaliação da Faculdade Santíssimo Sacramento fundamenta-se em documentos externos, a saber:

- ✓ Lei nº. 10.861, de 14/04/2004, que institui o Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES);
- ✓ Decreto nº. 5.662, de 19/12/2005, que regulamenta o art. 80 da Lei nº. 9.394, de 20/12/1996, que estabelece as diretrizes e bases da Educação Nacional;
- ✓ Decreto de 28/05/2004, que compõe a Comissão Nacional de Avaliação de Educação (CONAES);
- ✓ Portaria nº. 2.051, de 09/07/2004, que regulamenta os procedimentos do SINAES;
- ✓ Portaria INEP nº. 31, de 17/02/2005, que indica e estabelece os procedimentos das Avaliações Externas da IES.

A CPA foi criada com o objetivo de realizar a autoavaliação com base nos referenciais do Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior – SINAES, conforme o documento da Comissão de Avaliação da Educação Superior CONAES intitulado Diretrizes para a avaliação das Instituições de Ensino Superior. Esses documentos estabelecem que as CPA's sejam o elo com este último, ou seja, permitem associar seu projeto específico de avaliação institucional ao conjunto do sistema de educação superior do país.

O Corpo Docente da Faculdade é constituído por professores habilitados conforme tabela a seguir descrita:

<b>TITULAÇÃO</b>	<b>DOCENTES</b>	<b>PERCENTUAL</b>
Doutorado	21	21%
Mestrado	58	59%
Especialização	20	20%
<b>Total</b>	<b>99</b>	<b>100%</b>

Tabela: 02

Verifica-se que a maior parte dos professores é composta por mestres e doutores, perfazendo cerca de 80% do total, o que atesta a qualificação do corpo docente.

Atualmente a Instituição possui 09 cursos de graduação, em regime de Bacharelado e Licenciatura.

<b>CURSOS</b>	<b>MODALIDADE</b>
<b>Administração</b>	Graduação
<b>Ciências Contábeis</b>	Graduação
<b>Direito</b>	Graduação
<b>Engenharia de Produção</b>	Graduação
<b>Enfermagem</b>	Graduação
<b>Psicologia</b>	Graduação
<b>Serviço Social</b>	Graduação
<b>Pedagogia</b>	Licenciatura

Tabela:03

### **3 –PROCESSO DE SENSIBILIZAÇÃO DA CPA**

A sensibilização é a fase inicial do processo de autoavaliação da comunidade acadêmica, sua intenção é que avaliação seja participativa, envolvendo todos personagens da vida institucional.

. A sensibilização abrange todos os segmentos da comunidade acadêmica sobre a relevância de todo o processo, bem como visa garantir apropriação dos resultados por esses segmentos. O processo de sensibilização é uma etapa importante validada pela comissão da

CPA, e constante no calendário da CPA, disponível no site da FSSS, na área institucional da CPA, ou diretamente no link.

A sensibilização contou também com a divulgação de diversos modos:

1. Sensibilização por parte das coordenações de curso;
2. Sensibilização junto aos técnico-administrativos;
3. Utilização de redes sociais para o atingimento da sensibilização junto à comunidade acadêmica;
4. Cartazes espalhados pelos murais de toda a IES;
5. Vídeo CHAMADA CPA – Faculdade Santíssimo Sacramento;

Seguem algumas evidências da Sensibilização:

**FACULDADE SANTÍSSIMO SACRAMENTO**  
ALAGOINHAS - BA

## Queremos Ouvir Você!

### Avaliação CPA 2022.1

**CPA**  
Comissão Própria de Avaliação

Onde Responder os Questionários?

- No portal da FSSS

Quem Participa?

- Aluno, professor e técnico administrativo

Você pode ajudar a ficar melhor

A FSSS quer ouvir você

Sua Opinião é muito importante para nós

**Participe!** Autoavaliação Institucional

Imagem:01

REDE EDUCAMIAMI  
Faculdade Santíssimo Sacramento  
ALAGOINHAS-BA

**Comissão Própria de Avaliação**

## Participe da avaliação institucional

### Aqui você tem voz!!

**A Avaliação Institucional da Comissão Própria de Avaliação (CPA) da FSSS do semestre 2022.2 estará disponível de 23/11 à 16/12. Para responder, alunos e professores devem acessar o Portal.**

Imagem:02

No processo de Autoavaliação, a sensibilização busca o envolvimento da comunidade acadêmica na construção da proposta avaliativa por meio da realização de reuniões, palestras, seminários, entre outros. O objetivo é esclarecer a respeito da finalidade e sua importância, bem como dos resultados. Nos anos anteriores até 2019 a conscientização ocorria de modo presencial enquanto nos anos de 2020 e 2021 ocorreu somente por mídias digitais, em decorrência da Pandemia do COVID-19. A partir do 2º semestre do ano de 2022 ocorreu a conscientização por meio do convite presencial, em salas de aulas, mesmo assim manteve-se o envio de convite em mídias digitais e redes oficiais da FSSS.

#### 4- METODOLOGIA

Todo o processo de aplicação, desenvolvimento e interpretação, dos resultados da autoavaliação da Faculdade Santíssimo Sacramento, é coordenado pela Comissão Própria de Avaliação - CPA de forma imparcial e que tem como objetivo planejar, preparar e aplicar, os instrumentos de avaliação, bem como analisar e interpretar os dados coletados a fim de alcançar melhorias visando a excelência.

A IES desenvolve um processo avaliativo que se baseia na escuta ativa de todos os setores envolvidos com a instituição na qual todos avaliam e são avaliados (direta ou indiretamente). Os processos de avaliação conduzidos pela

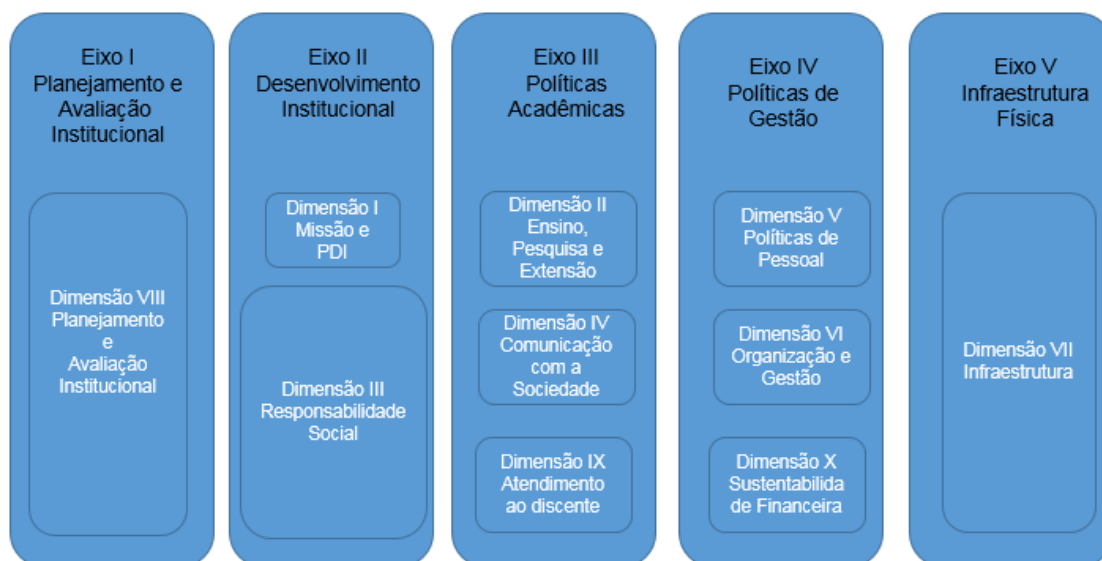


Figura: 01



CPA subsidiam os atos regulatórios institucionais e de cursos, bem como o desenvolvimento da instituição, sendo de competência e responsabilidade da CPA elaborar, a partir dos resultados apurados, o relatório de Autoavaliação pautado nas 10 dimensões que constam no SINAES conforme ilustrado abaixo.

A metodologia dos trabalhos da CPA da FSSS tem como força motriz as seguintes finalidades:

- ✓ Analisar a FSSS do ponto de vista das 10 dimensões previstas pelo SINAES;
- ✓ Esclarecer a comunidade acadêmica, para a importância e necessidade do processo avaliativo institucional;
- ✓ Identificar potencialidades e fragilidades nos aspectos acadêmicos administrativos;
- ✓ Fortalecer as relações de cooperação entre os diversos atores institucionais;
- ✓ Nortear e acompanhar as ações de melhoria realizadas pela Universidade a partir dos relatórios parciais e finais produzidos ao final de cada processo de pesquisa

Para realização da autoavaliação, a CPA utiliza instrumentos eletrônicos acessíveis através da internet (por senha e login). O acesso aos discentes e docentes se dá pelo portal de aluno e portal do professor. Pelo Portal de acesso à CPA dá-se o acesso dos Técnico-Administrativo. Os formulários são compostos por questões que abrangem os aspectos conforme o Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior – SINAES e suas afirmativas são classificadas como:

**Excelente; Ótimo; Bom; Regular; Não Existe**

A opção Não Existe, foi fundamentada, para ser utilizada sempre que o avaliador (a) se sentir despreparado (a) ou sem conhecimento para avaliar a questão, e que devem ser desconsiderados dos resultados.

Na avaliação dos discentes tem um campo contemplando questões abertas para sugestões, que poderão contemplar outros aspectos não contidos nas perguntas dos formulários.

Os critérios de análise definidos para se identificar as potencialidades e as fragilidades, de acordo com as respostas do questionário estão mostrados no quadro a seguir:

<b>Respostas</b>	<b>Critério de Análise</b>
Excelente	Potencialidade
Ótimo	Potencialidade
Bom	Precisa ser melhorado
Ruim	Fragilidade
Não Existe	Fragilidade

Tabela: 04

O processo de autoavaliação da Faculdade Santíssimo Sacramento, ocorre em dois períodos do ano:

**1º semestre** - Os alunos avaliam: os professores, e o coordenador de curso;

**2º semestre** - toda comunidade acadêmica participa da avaliação.

**Alunos** - avaliam os professores, o coordenador de curso, além dos setores ligados às demandas da vida acadêmica, como a Biblioteca, Setor de Atendimento, laboratórios, dentre outros.

**Docentes** – avaliam o coordenador do curso a que estão ligados, bem como a avaliação do nível de satisfação em relação à IES e das condições de infraestrutura de apoio didático-pedagógico. Da mesma maneira, o coordenador de curso.

**Técnicos Administrativo** – avaliam a IES, fornecendo dados sobre o seu grau de satisfação e insatisfação quanto às condições gerais das instalações físicas, clima organizacional e condições para o desempenho e desenvolvimento profissional.

Em 2022 a coleta se aconteceu nos seguintes períodos:

**1º período: 08/05/2022 a 28/06/2022**

**2º período: 23/11/2022 a 16/12/2022**

Após estes períodos, são extraídos os gráficos do Sistema da CPA e analisados para a confecção do relatório presente.

No ano de 2022 vale destacar que enquanto aos respondentes (discentes, docentes, coordenadores e corpo técnico administrativo) com relação ao preenchimento da autoavaliação institucional, houve uma participação expressiva, cerca de 97% (noventa e sete por cento) respondeu a avaliação institucional, como mostra a tabela abaixo:

<b>Segmento</b>	<b>Respondentes</b>	<b>Universo</b>	<b>Percentual</b>
Discentes	1203	1237	96%
Docentes	99	99	100%
Técnicos Administrativos	37	47	78%
<b>Total FSSS</b>	<b>1339</b>	<b>1383</b>	<b>96,8%</b>

Tabela: 05

Com base nas informações colhidas, a Comissão dedicou-se à compilação, ao cruzamento e à análise completa dos dados, assim como à valoração dos grupos de indicadores, passando, em seguida, ao trabalho de buscar a significação dessas informações e dos seus cruzamentos. O trabalho de consolidação do presente relatório só aconteceu após as etapas de análise e de intenso debate ocorridas no âmbito da CPA

#### 4.1 CRONOGRAMA DA CPA 2022

As atividades do processo de autoavaliação institucional foram desenvolvidas atendendo às etapas de planejamento, elaboração, execução, análise e divulgação, em duas fases, como representado abaixo:

<b>FASE 1</b>	<b>Planejamento</b>	<b>Elaboração</b>	<b>Execução</b>	<b>Análise</b>	<b>Divulgação</b>
	Capacitação da CPA	Revisão e adequação do processo de autoavaliação	Aplicação dos instrumentos	Organização e análise dos dados	Divulgação dos resultados para a comunidade acadêmica
	Sensibilização da Comunidade acadêmica	Elaboração dos instrumentos			

Quadro: 01

<b>FASE 2</b>	<b>Elaboração</b>	<b>Divulgação</b>
	Elaboração do Relatório	Divulgação do Relatório

Quadro: 02

As fases do processo de autoavaliação foram desenvolvidas conforme o cronograma abaixo:

Etapa	2022												2023
	Março	Abril	Maio	Junho	Julho	Agosto	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro	Fevereiro	Março	
Capacitação da CPA	■	■											
Sensibilização da Comunidade acadêmica		■	■				■	■					
Revisão, adequação e elaboração do processo de autoavaliação		■	■	■									
Aplicação dos instrumentos(questionário)			■	■					■	■			
Organização e análise dos dados								■	■	■			
Divulgação dos resultados para a comunidade acadêmica						■						■	
Elaboração do Relatório											■	■	
Divulgação do Relatório												■	

Quadro:03

## 5. INSTRUMENTOS DE AVALIAÇÃO

Os instrumentos aplicados no processo de avaliação atenderam aos critérios definidos pela Nota Técnica INEP/DAES/CONAES nº 065/2014, e foram aplicados ao corpo docente, discente e ao corpo técnico administrativo da Instituição, vinculando os eixos e dimensões definidos na normativa referida como está demonstrado no quadro abaixo:

<b>EIXO</b>	<b>DIMENSÃO</b>	<b>RESPONDENTES</b>
1. Planejamento e avaliação Institucional	08. Planejamento e Avaliação	Docentes
		Discentes
2. Desenvolvimento Institucional	01. Missão e PDI	Docentes
		Discentes
		Técnico Administrativo
	03. Responsabilidade Social	Docente
Técnico Administrativo		
3. Políticas Acadêmicas	02. Política para ensino pesquisa e extensão	Docente
		Discentes
	04. Comunicação interna e com a sociedade	Docentes
		Discentes
		Técnico Administrativo
	09. Política de atendimento aos discentes	Discentes
4. Políticas de Gestão	05. Políticas de Pessoal	Docentes
		Técnico Administrativo
	06. Organização e Gestão da Instituição	Docentes
		Discentes
		Técnico Administrativo
	10. Sustentabilidade Financeira	Docentes
Técnico Administrativo		
6. Infraestrutura Física	7. Infraestrutura Física	Docentes
		Discentes
		Técnico Administrativo

## 5.1 QUESTIONÁRIO 2022

Segue o questionário utilizado pela Faculdade Santissimo em 2022.

### PERGUNTAS CPA – 2022.2

#### ÁREA DO ALUNO

##### ALUNOS AVALIANDO OS DOCENTES

1. Satisfação em seu aprendizado perante a metodologia do docente aplicada em sala.
2. Os planos de ensino apresentados contribuem para o desenvolvimento das atividades acadêmicas e para seus estudos.
- 3 - Utilização de materiais didáticos básicos e complementares (artigos, reportagens, vídeos, músicas, entre outros) estão relacionados ao conteúdo em estudo
- 4- Assiduidade e pontualidade em sala de aula
5. As metodologias de ensino utilizadas estão adequadas ao desenvolvimento de competências reflexivas e críticas.
6. Clareza, objetividade, domínio, segurança e coerência, em seus assuntos abordados.
7. O conhecimento exigido nas avaliações é compatível com o conteúdo lecionado.
8. Relacionamento, respeito e motivação com a turma.
9. As notas de uma avaliação são divulgadas antes da avaliação seguinte.
10. Apresenta, analisa e discute com os estudantes os resultados das avaliações e trabalhos, esclarecendo as dúvidas.
11. Incentivo constante à leitura complementar.

##### AVALIANDO COORDENADORES

1. Coordenador é acessível para tratar assuntos relacionados com o curso?

2. Relacionamento com os alunos.
3. Informações pela coordenação quanto aos resultados das avaliações realizadas pelo seu curso (ENADE, CPA), esclarecimentos sobre o perfil profissional, atividades complementares, estágios, questões referentes ao curso, projeto pedagógico, etc.
4. Busca de soluções para problemas surgidos no Curso.
5. Disponibilidade de horário para atendimento aos alunos.

### **AVALIANDO A INSTITUIÇÃO NO GERAL**

1. Serviços e programas de apoio ao discente.
2. Como você avalia os meios de comunicação interna (Quadros de avisos, e-mail, mensagens em grupos do WhatsApp, Face book, telefonemas, avisos orais em sala, calendários, etc.)?
3. Conhecimento da Missão da Instituição.
4. Conhecimento do Manual (acadêmico, aluno) e Regimento Interno.
5. Estimulo a participar de projetos de pesquisa e extensão e ações sociais pela sua IES.
6. Nível de satisfação com o curso.
7. Segurança na FSSS.
8. Seu conhecimento no atendimento às demandas de pessoas com deficiência e/ou mobilidade reduzida e suas condições de acesso.
9. Dimensões do espaço físico (iluminação, acústica, limpeza, capacidade climatização e manutenção).
10. Atendimento da Secretaria Acadêmica.
11. Atendimento da Recepção.
12. Atendimento do Setor Financeiro
13. Seu nível de conhecimento perante o processo de divulgação e discussão dos resultados obtidos pela CPA.
14. Esclarecimentos fornecidos pela Faculdade diante de suas necessidades.
15. Administração e supervisão geral do setor de Estágio
16. O respeito pelas diferenças étnicas, de gênero, religiosas e políticas, em na Instituição.
17. Estimulo da IES para participação voluntária em atividades complementares, tais como estágios, monitoria, atividades de extensão,

pesquisas, eventos, produção de artigos, cursos de língua estrangeira, dentre outros.

18. Facilidade de acesso online ao sistema de registro acadêmico e/ou administrativo da Instituição.

19. Comunicação da Direção com os acadêmicos

20. Laboratórios específicos existentes para atender as necessidades do seu curso.

21. Acervo de livros e periódicos da biblioteca para o seu curso.

## **AREA DO PROFESSOR**

1. Políticas de incentivo as pesquisas e atividades de extensão.

2. Atuação da Coordenação do Curso.

3. Esclarecimentos fornecidos pela Faculdade diante de suas necessidades.

4. A política de carreira e incentivos salariais da F.SS. S, estimulam a atuação profissional.

5. Dimensões do espaço físico (iluminação, acústica, limpeza, capacidade climatização e manutenção)?

6. Ações da gestão da faculdade, no sentido de viabilizar melhorias no processo educacional

7. Infraestrutura de salas de aula, recursos tecnológicos, laboratórios, etc.

8. Acervo de livros e periódicos da biblioteca para o (s) seu (s) curso (s).

9. Nível de conhecimento do Projeto pedagógico do (s) seu curso (s).

10. Nível de conhecimento da Missão e do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI).

11. Nível de conhecimento sobre as normas gerais (estatuto, regimento geral), normas acadêmicas e regulamentos da FSSS.

12. Seu nível de conhecimento perante o processo de divulgação e discussão dos resultados obtidos pela CPA.

13. Incentivo dado pela instituição para realização de encontros docentes e fóruns de discussões periódicas.

14. Satisfação com a comunicação Institucional da FSSS (é atualizada, suficiente e ampla)



15. Comprometimento dos discentes com as tarefas, tais como, entrega de trabalhos em prazo hábil, respeito às regras definidas pelo professor, dedicação e zelo nos estudos.

16. Participação dos discentes em atividades de iniciação científica ou em prática de investigação.

17 A Instituição desenvolve políticas e práticas de inclusão social e projetos sociais que beneficiam a realidade regional.

18. Segurança na FSSS.

## **AREA TÉCNICO ADMINISTRATIVO**

1. Segurança na FSSS.

2. Ações mediadoras, esclarecimentos orientações e colaboração para realização das suas atividades por parte da Faculdade

3. As informações entre os setores são repassadas em tempo hábil?

4. Disponibilidade dos equipamentos/materiais necessários para execução de suas atividades.

5. Os alunos demonstram cordialidade e respeito no tratamento com os funcionários, incluindo zelo com o material utilizado, devolvendo-o em boas condições?

6. Os professores demonstram cordialidade e respeito no tratamento com os funcionários, incluindo zelo com o material utilizado, devolvendo-o em boas condições?

7. Seu nível de conhecimento perante o processo de divulgação e discussão dos resultados obtidos pela CPA.

8. Avaliação da estrutura das salas, espaços de trabalho, no que se refere ao tamanho, iluminação, limpeza e conforto.

9. Recebe constantemente treinamento/capacitação adequada, que atenda às suas necessidades profissionais dentro da Instituição.

10. Benefícios que a Instituição oferece aos funcionários (descontos em cursos, convênios...)

11. A Faculdade Santíssimo Sacramento desenvolve políticas e práticas de inclusão social e projetos sociais que beneficiam a realidade regional?
12. Satisfação com a comunicação Institucional da FSSS (é atualizada, suficiente e ampla).
13. Seu grau de satisfação com o ambiente de trabalho.
14. Sua motivação atual para desenvolver suas atividades diárias?
15. Nível de conhecimento do Plano de Cargos e Salários da Instituição.
16. Avaliação do clima de trabalho (relações interpessoais) no setor onde atua.
17. Avaliação do clima de trabalho (relações interpessoais) entre os setores da Instituição.
18. Como você avalia o seu conhecimento sobre a Missão da IES?

## **6. ANÁLISE DOS RESULTADOS DA AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL 2022**

### **6.1 RESULTADO DA AVALIAÇÃO POR GRUPO DE RESPONDENTES**

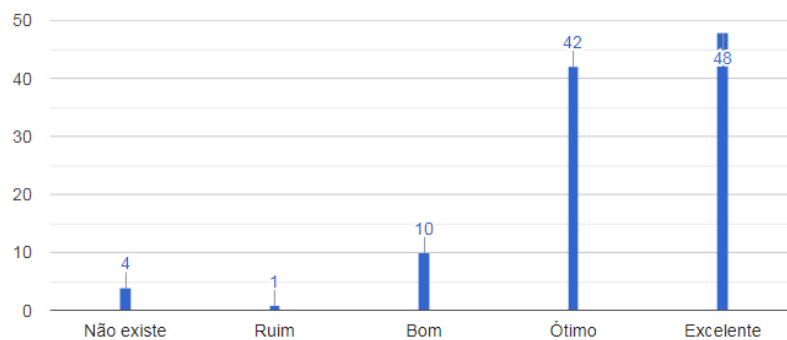
A autoavaliação institucional, deve ser vista como parte do processo educativo, tendo como fundamento de ser a promoção do autoconhecimento para transformar e trazer mudanças e avanços necessários para a construção de uma educação de nível superior de qualidade em todos os âmbitos. Por conseguinte a análise dos pontos fortes e dos pontos fracos e/ou potencialidades e fragilidades da Instituição, nos leva a orientação de uma melhor tomada de decisões, no planejamento das ações e na determinação das prioridades. É uma metodologia de autorregulação que se desenha por meio do planejamento, direção, organização e controle das tarefas institucionais.

Desta maneira, a participação de toda comunidade acadêmica – discentes, docentes, técnico administrativos, coordenação, direção, é fundamental, principalmente no que tange às sugestões de melhorias a serem articuladas, visando à excelência na qualidade de ensino, que é o foco da FSSS. Neste contexto, serão apresentados os resultados obtidos pela Comissão Própria de Avaliação.

## 6.1.2 DIMENSÃO 1 – Missão e PDI

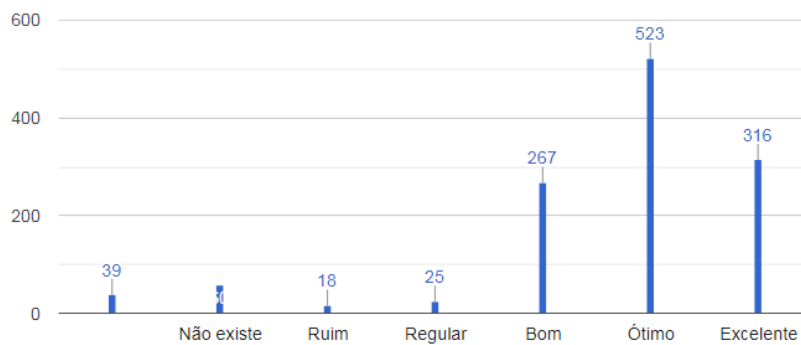
### DOCENTES

Nível de conhecimento da Missão e do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI).



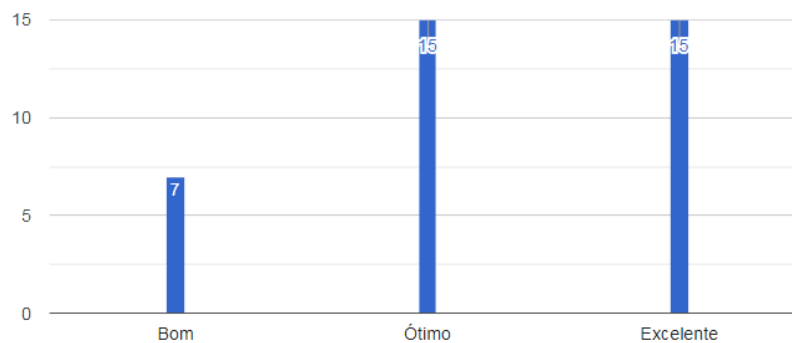
### DISCENTES

Conhecimento da Missão da Instituição.



## TÉCNICO ADMINISTRATIVO

Como você avalia o seu conhecimento sobre a Missão da IES?

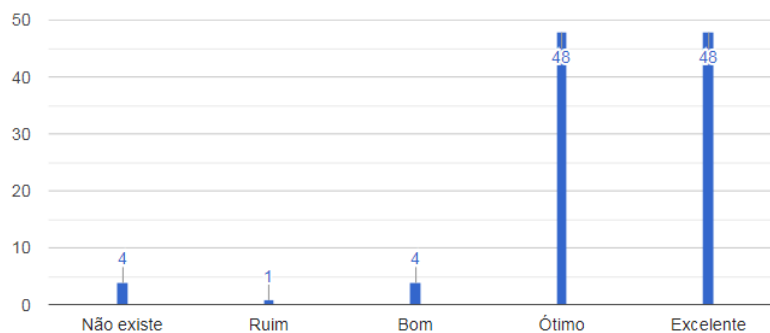


Corroba-se nos três grupos, que a maior parte dos respondentes tem conhecimento, bem como verifica coerência entre as ações praticadas pela IES e sua missão. Nas próximas autoavaliações, é necessário o envolvimento do segmento Discentes e Técnico Administrativos na percepção do PDI da Instituição.

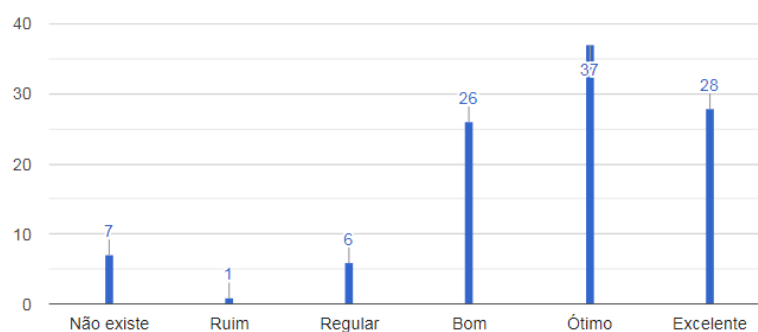
### 6.1. 3- DIMENSÃO 2: POLÍTICA PARA ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO

#### DOCENTES

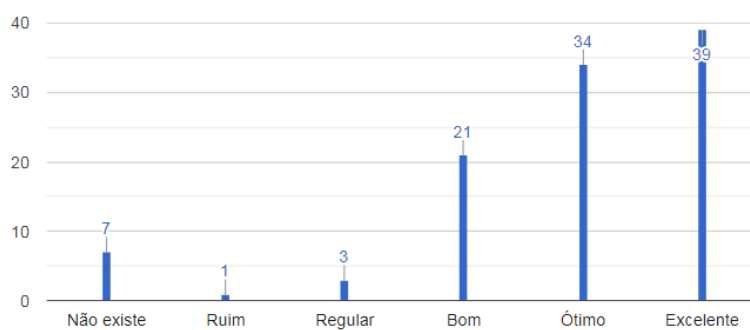
Nível de conhecimento do Projeto pedagógico do (s) seu curso (s).



· Políticas de incentivo as pesquisas e atividades de extensão.

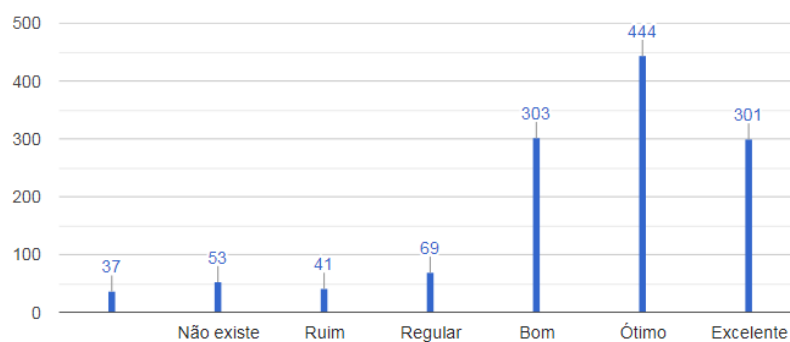


- Incentivo dado pela instituição para realização de encontros docentes e fóruns de discussões periódicas

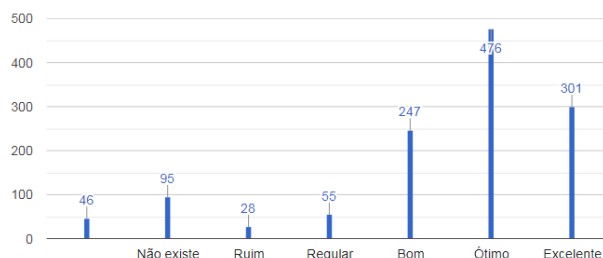


## DISCENTES

· Estimulo a participar de projetos de pesquisa e extensão e ações sociais pela sua IES.



17 - Estimulo da IES para participação voluntária em atividades complementares, tais como estágios, monitoria, atividades de extensão, pesquisas, eventos, produção de artigos, cursos de língua estrangeira, dentre outros.

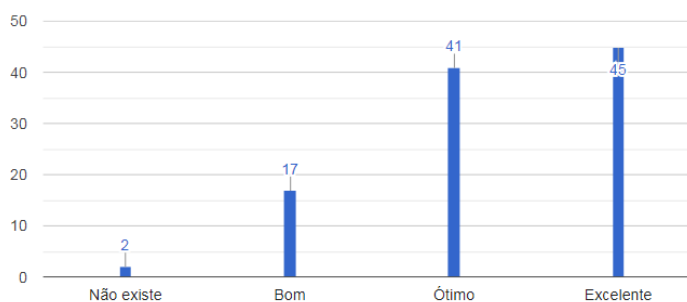


As ações executadas pela IES na esfera da Extensão e no estímulo da pesquisa tem sido percebida de forma positiva, como é visto no resultado dos respondentes acima. Verifica-se a necessidade de acrescentar perguntas desta dimensão aos discentes, bem como também levar essa demanda aos técnicos administrativos, para a Instituição ter uma melhor visibilidade do desenvolvimento de projetos, pesquisas e outras atividades voltadas a extensão. Nota-se também a necessidade de ampliar a oferta de ações der extensão vias editais.

#### 6.1.4 - DIMENSÃO 3: RESPONSABILIDADE SOCIAL

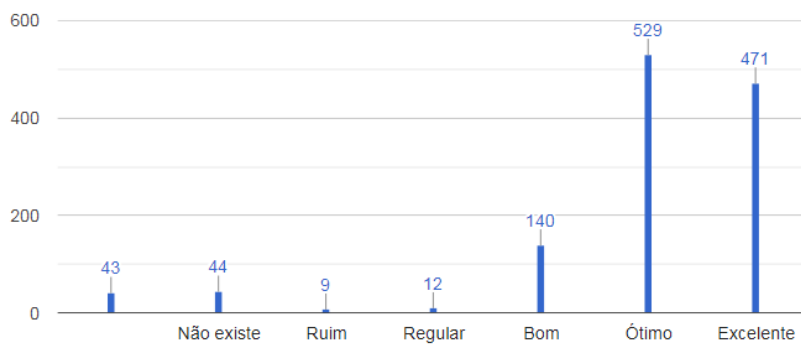
##### DOCENTES

A Instituição desenvolve políticas e práticas de inclusão social e projetos sociais que beneficiam a realidade regional.

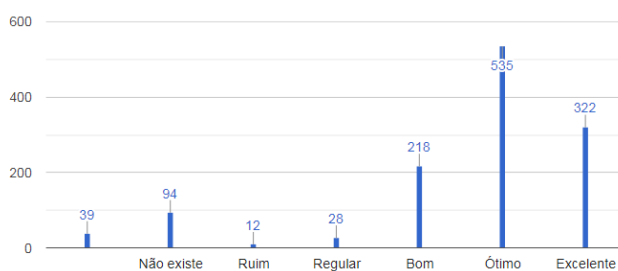


## DISCENTES

O respeito pelas diferenças étnicas, de gênero, religiosas e políticas, na Instituição.

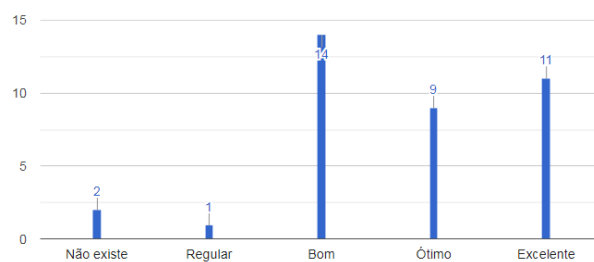


Seu conhecimento no atendimento às demandas de pessoas com deficiência e/ou mobilidade reduzida e suas condições de acesso.



## TÉCNICO ADMINISTRATIVO

11 - A Faculdade Santíssimo Sacramento desenvolve políticas e práticas de inclusão social e projetos sociais que beneficiam a realidade regional?

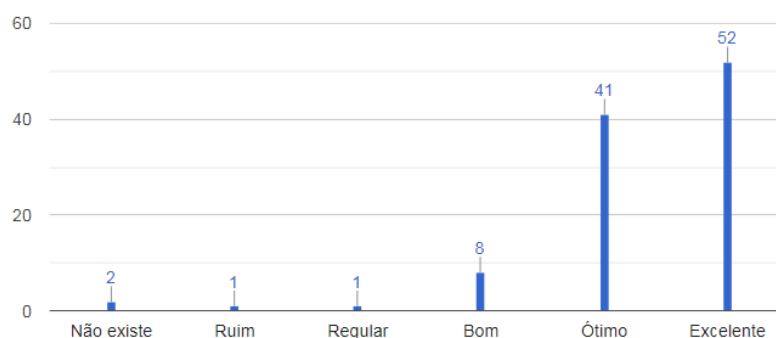


A política de responsabilidade social da Faculdade Santíssimo Sacramento, tem se dado por meio de iniciativas que facilitem o acesso a estudantes em situação de vulnerabilidade social, além de ações visando à inclusão social e ao envolvimento dos estudantes no desenvolvimento da comunidade local. Verifica-se a importância da atuação da IES em ações voltadas à promoção da cidadania e recomenda-se maior envolvimento em ações voltadas ao meio-ambiente e à cultura.

#### 6.1.5 - DIMENSÃO 4: COMUNICAÇÃO COM A SOCIEDADE

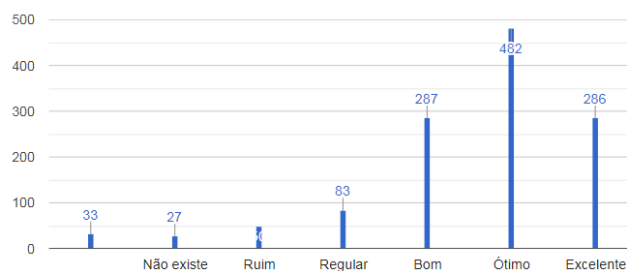
### DOCENTES

Satisfação com a comunicação Institucional da FSSS (é atualizada, suficiente e ampla)



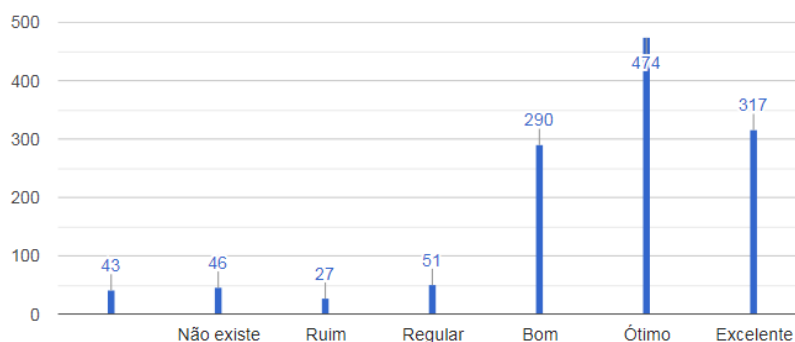
### DISCENTES

2 - Como você avalia os meios de comunicação interna (Quadros de avisos, e-mail, mensagens em grupos do WhatsApp, Facebook, telefonemas, avisos orais em sala, calendários, etc.)?



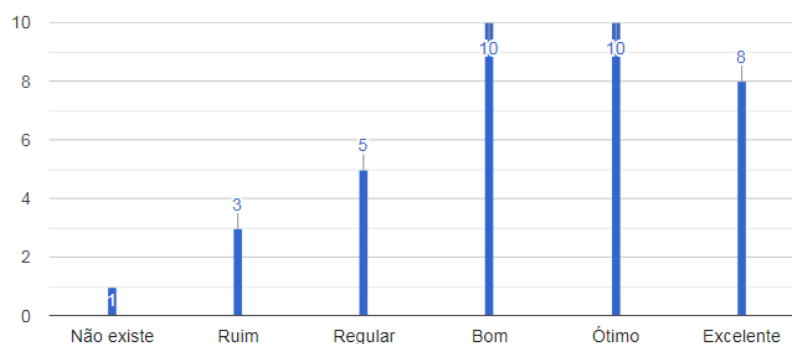


· Comunicação da Direção com os acadêmicos



## TÉCNICO ADMINISTRATIVO

Satisfação com a comunicação Institucional da FSSS (é atualizada, suficiente e ampla).

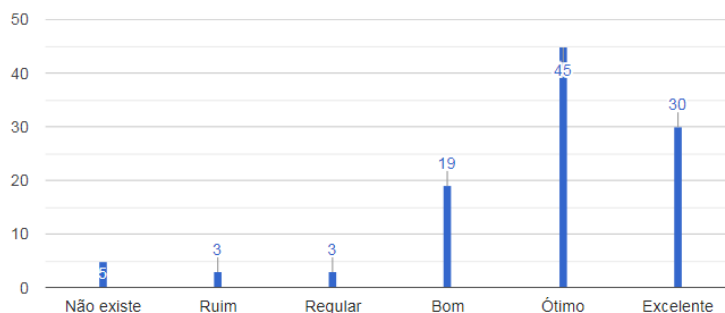


Os resultados apontam para a necessidade de a IES aprimorar a divulgação de suas atividades para com o público interno, especialmente otimizando o site institucional, aumentando o alcance de suas divulgações em todos os canais. Nessa dimensão, é primordial difundir a existência e a finalidade da ouvidoria institucional, incorporando a utilização deste canal à cultura da IES.

### 6.1.6 -DIMENSÃO POLITICAS DE PESSOAL

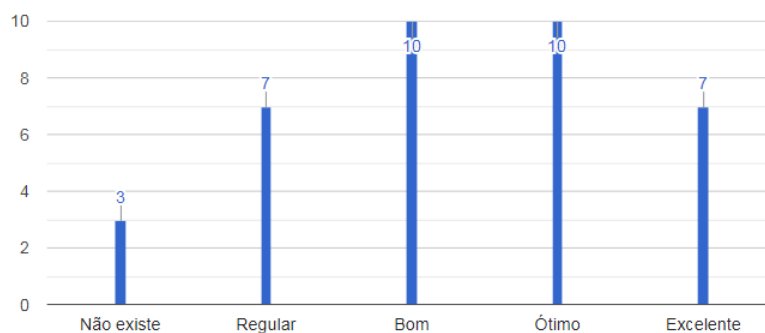
## DOCENTES

A política de carreira e incentivos salariais da F.S.S. S, estimulam a atuação profissional.

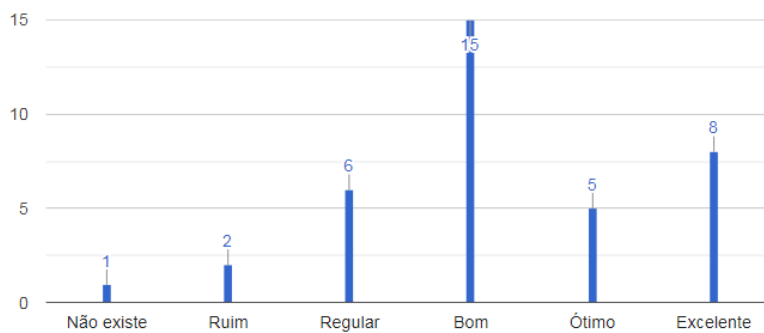


## TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS

- Nível de conhecimento do Plano de Cargos e Salários da Instituição.



- Benefícios que a Instituição oferece aos funcionários (descontos em cursos, convênios...)

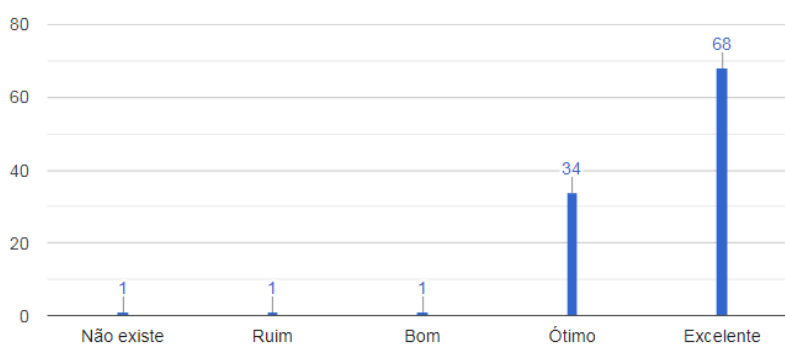


Nessa dimensão, verifica-se a necessidade de explicitar os critérios de avanço profissional para docentes e técnicos. Também se verifica a importância de promover e incentivar a capacitação de professores e técnicos administrativos. Destaca-se, neste sentido, que atividades de formação pedagógica e de capacitação já vêm sendo oferecidas, atendendo a essa necessidade.

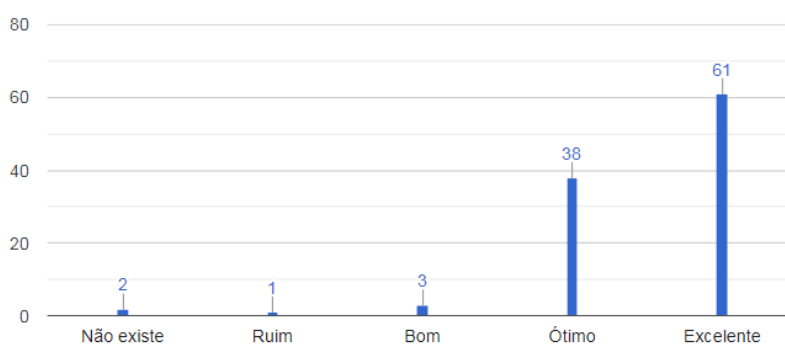
### 6.1.7 - DIMENSÃO 6 – ORGANIZAÇÃO E GESTÃO INSTITUCIONAL

#### DOCENTES

· Atuação da Coordenação do Curso.

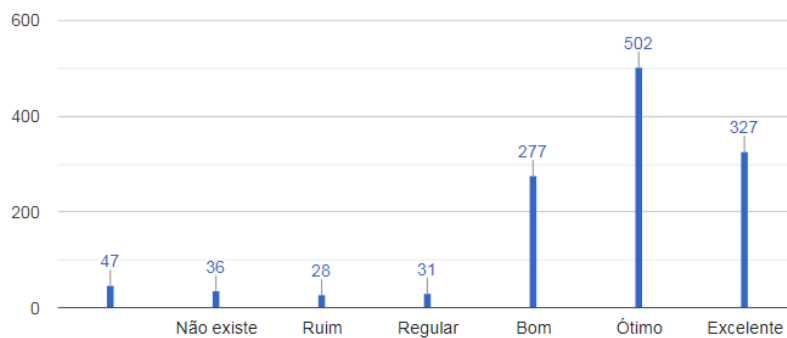


· Esclarecimentos fornecidos pela Faculdade diante de suas necessidades.



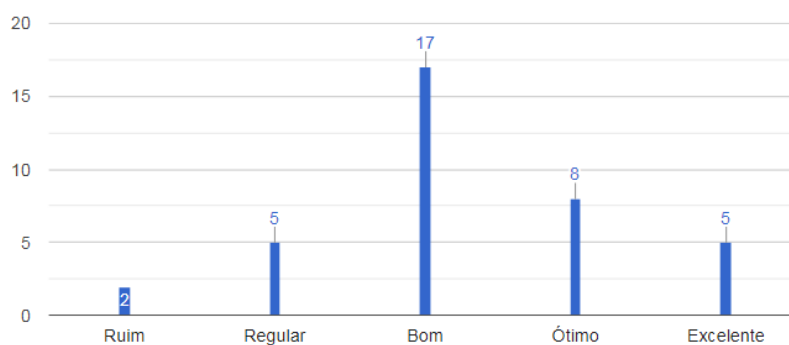
## DISCENTES

Esclarecimentos fornecidos pela Faculdade diante de suas necessidades.

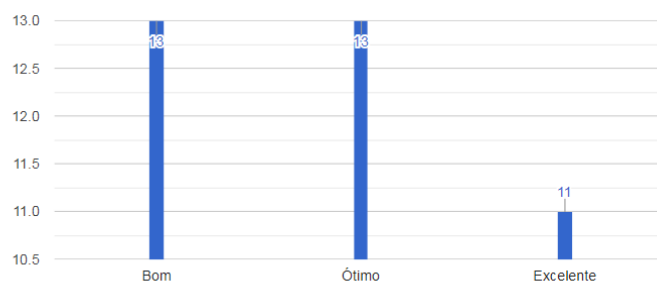


## TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS

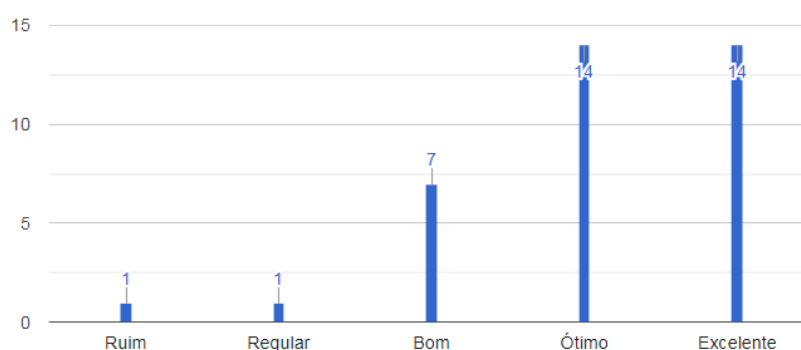
As informações entre os setores são repassadas em tempo hábil?



Ações mediadoras, esclarecimentos orientações e colaboração para realização das suas atividades por parte da Faculdade



Avaliação do clima de trabalho (relações interpessoais) entre os setores da Instituição.

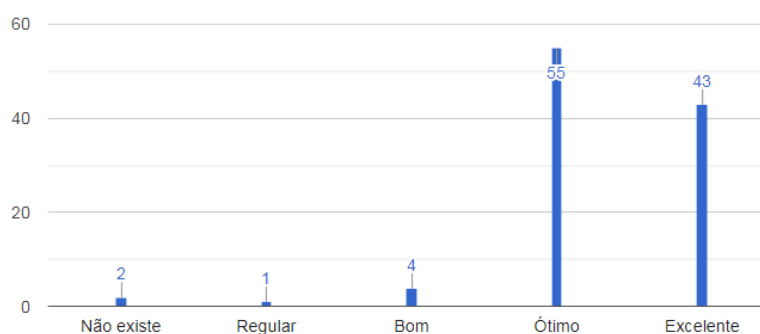


Nessa dimensão, verifica-se a necessidade de instruir de maneira mais eficiente o corpo docente, discente e técnico administrativo acerca dos procedimentos e rotinas administrativas da IES. Avaliar, está sempre atento, verificando as relações interpessoais dos colaboradores. Destacam-se positivamente a abertura e o comprometimento da direção em relação com os três grupos, bem como da coordenação.

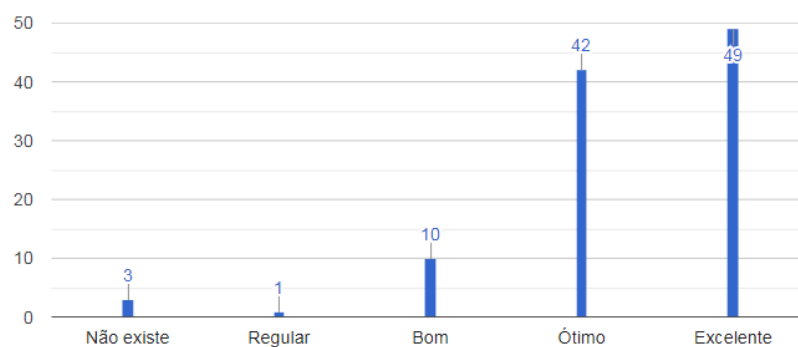
#### 6.1.8- DIMENSÃO 7 – INFRAESTRUTURA

##### DOCENTES

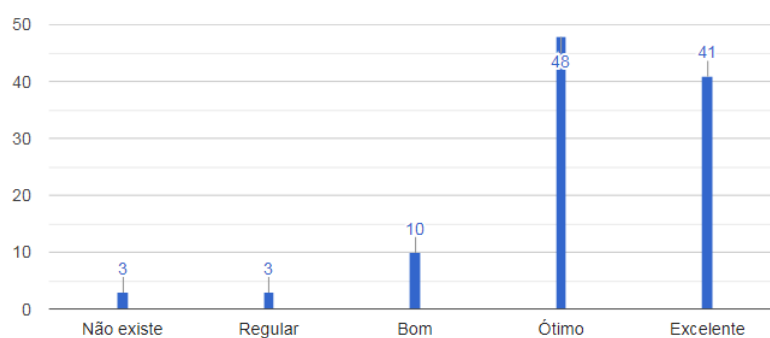
Dimensões do espaço físico (iluminação, acústica, limpeza, capacidade climatização e manutenção)?



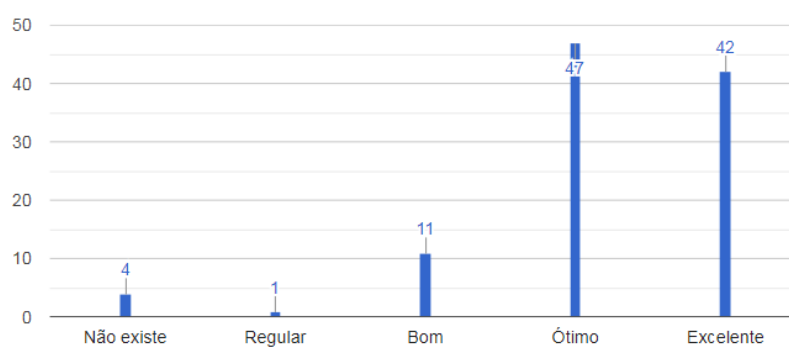
Segurança na FSSS.



Acervo de livros e periódicos da biblioteca para o (s) seu (s) curso (s).

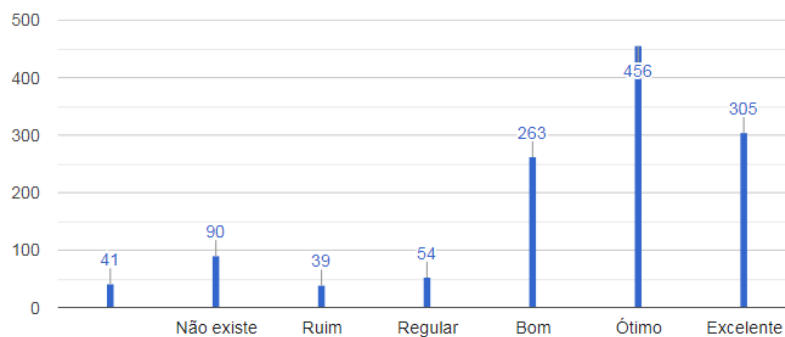


Infraestrutura de salas de aula, recursos tecnológicos, laboratórios, etc.

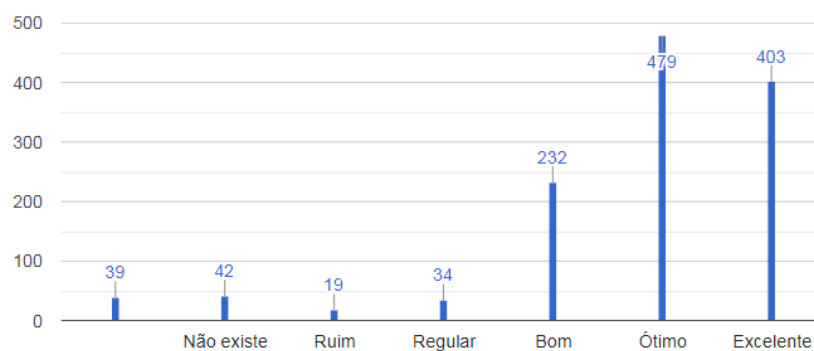


## DISCENTES

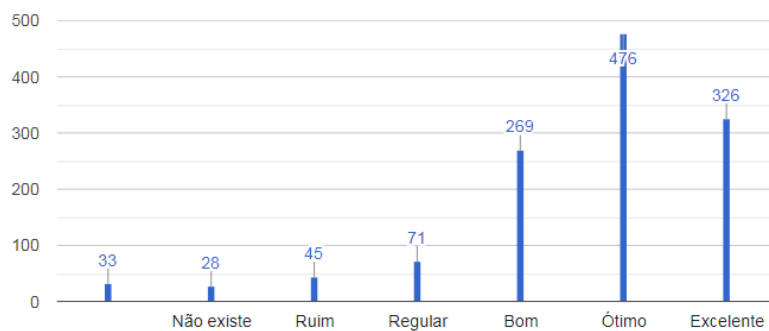
Laboratórios específicos existentes para atender as necessidades do seu curso.



Acervo de livros e periódicos da biblioteca para o seu curso.

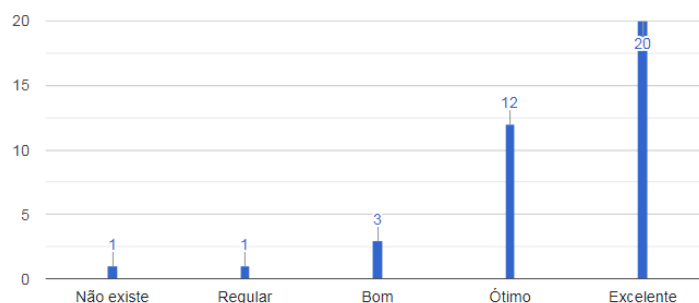


Segurança na FSSS.

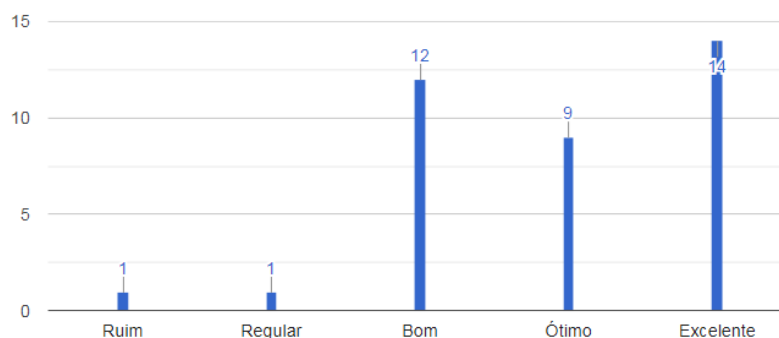


## TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS

Avaliação da estrutura das salas, espaços de trabalho, no que se refere ao tamanho, iluminação, limpeza e conforto



Segurança na FSSS.



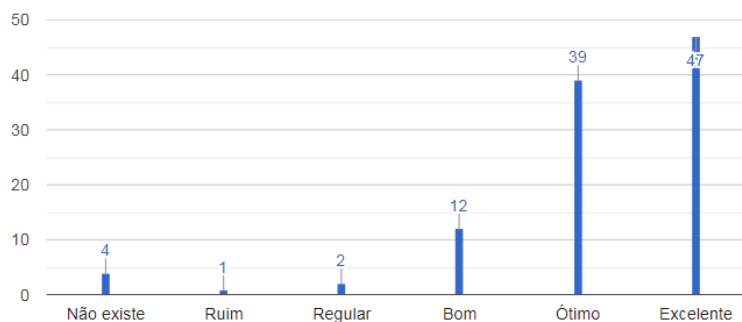
A satisfação dos três grupos com a infraestrutura da IES foi notada de forma positiva nessa dimensão. A infraestrutura física é de fundamental importância para o alcance dos objetivos do PDI. A IES possui um conjunto adequado de salas de aula climatizadas com recursos áudio-visuais, além de biblioteca, laboratório de informática e espaço de convivência, dentre outros. As salas de coordenações também dispõem de equipamentos de informática. Sugestão para a gestão da FSSS, maior ênfase na segurança, e mais livros novos para Biblioteca.

### 6.1.9- DIMENSÃO 8 – PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO



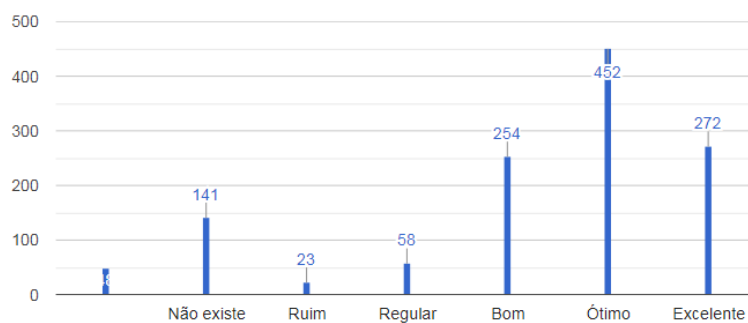
## DOCENTES

Seu nível de conhecimento perante o processo de divulgação e discussão dos resultados obtidos pela CPA.



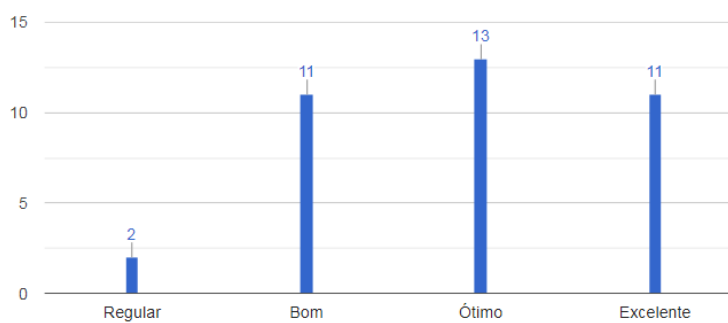
## DISCENTES

Seu nível de conhecimento perante o processo de divulgação e discussão dos resultados obtidos pela CPA.



## TÉCNICO ADMINISTRATIVO

Seu nível de conhecimento perante o processo de divulgação e discussão dos resultados obtidos pela CPA.

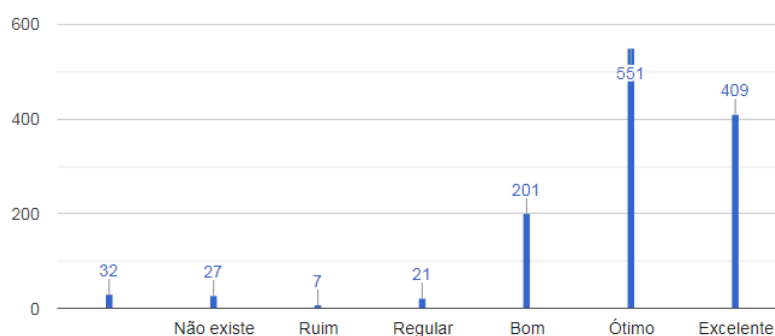


Nesta dimensão, todos respondentes da pesquisa manifestaram seu conhecimento sobre a divulgação e os resultados da CPA. Importante ressaltar que a CPA e o Colegiado do Curso têm sido objeto de ações de divulgação e sensibilização da comunidade acadêmica.

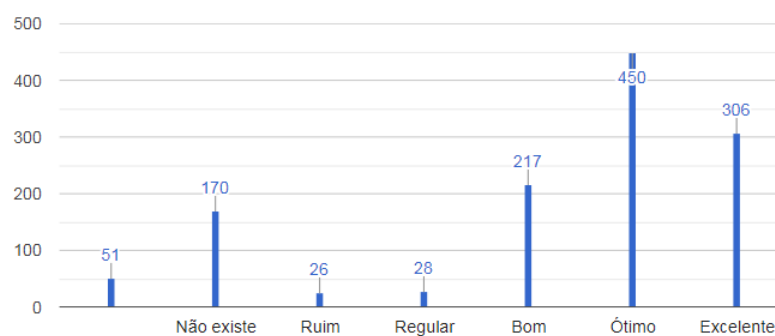
#### 6.1.10 - DIMENSÃO 9- POLITICA DE ATENDIMENTO AOS DISCENTES

### DISCENTES

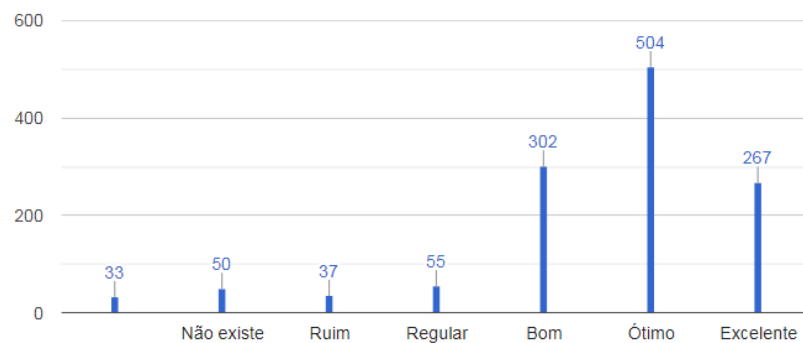
Atendimento da Secretaria Acadêmica.



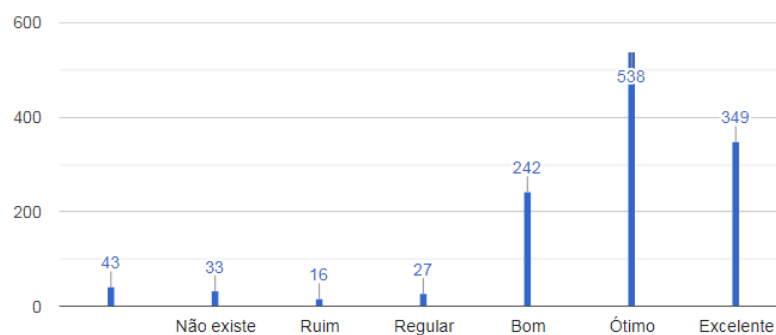
Administração e supervisão geral do setor de Estágio



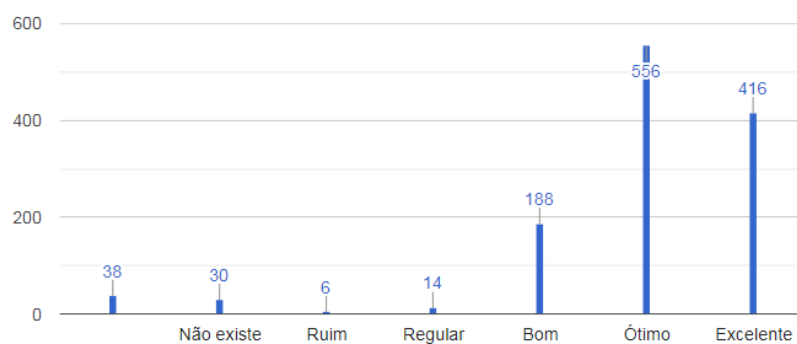
Serviços e programas de apoio ao discente.



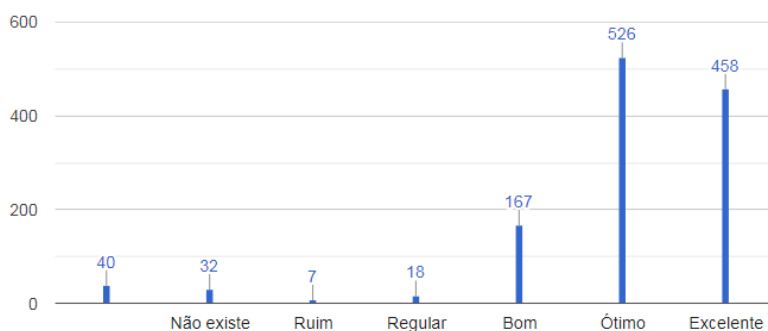
Facilidade de acesso online ao sistema de registro acadêmico e/ou administrativo da Instituição.



Atendimento da Recepção.



## Atendimento do Setor Financeiro



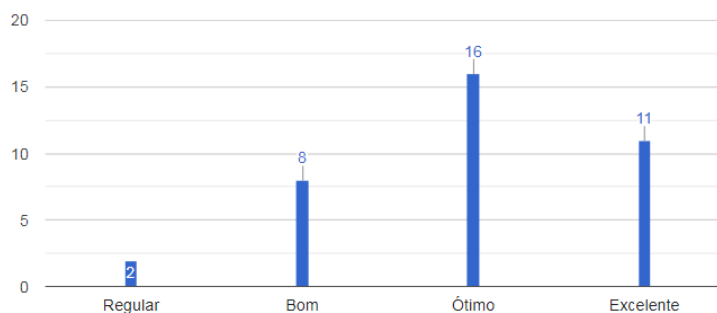
Nos instrumentos as políticas de apoio aos discentes são avaliadas quanto a prontidão e disponibilidade, funcionários atenciosos e bem preparados, cordialidade, horário de atendimento, acervo da biblioteca, qualidade dos serviços, clareza nas informações, necessidades atendidas, coordenação do curso, dentre outros. Em relação ao atendimento da Secretaria Acadêmica, da Recepção e do Setor Financeiro, da Faculdade os seus serviços na maioria dos respondentes foram avaliados como ótimos.

Percebe-se nessa dimensão a importância de oferecer aos estudantes apoios pedagógico, psicológico e assistencial, conforme as necessidades que eles apresentarem. Neste sentido, salienta-se a implementação do Núcleo de Apoio ao Discente (NAD).

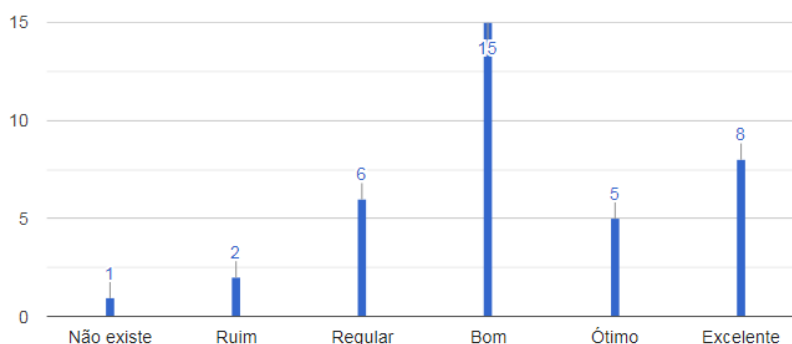
## 6.1.11 - DIMENSÃO 10- -SUSTENTABILIDADE FINANCEIRA

**TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS**

Disponibilidade dos equipamentos/materiais necessários para execução de suas atividades.



Benefícios que a Instituição oferece aos funcionários (descontos em cursos, convênios...)



Esta dimensão tem o objetivo de verificar se as fontes de recursos previstas e executadas atendem de maneira excelente aos pagamentos e os investimentos em ensino, extensão, iniciação científica e gestão, da IES, conforme o PDI. Observando as respostas do segmento acima nota-se que a Instituição está promovendo investimentos, melhorias e expansões dentro do ambiente institucional. É necessário a elaboração de mais perguntas nessa dimensão, bem como expandir para o segmento de docentes para examinar melhor a estruturação da IES como um todo

## 7. AÇÕES COM BASE NA ANALISE

As ações posteriores são calculadas a partir dos dados e informações, tencionando a melhoria das atividades acadêmicas e da gestão da IES. São também sinalizadas as fragilidades e potencialidades captadas dos resultados da autoavaliação, como mostra o quadro abaixo:

<b>Dimensão</b>	<b>Metas</b>	<b>Fragilidades</b>	<b>Potencialidades</b>	<b>Ações Programadas</b>
01	Missão e Divulgação do PDI	Conhecimento do PDI por toda comunidade acadêmica	Conhecimento da Missão – envolvimento dos três grupos	Seminário de discussão sobre o desenvolvimento da IES e sua importância para a comunidade
02	Ampliação das ações de extensão	Envolvimento em ações de extensão		Aperfeiçoamento de Projetos de Extensão; Aprimoramento da curricularização da extensão; Incentivar a participação de professores no desenvolvimento de trabalhos.
03	Inclusão e permanência de pessoas em vulnerabilidade social e necessidades específicas		Consolidação de Política de concessão de bolsas, incentivos ou descontos.	Ampliação das ações já existentes
04	Otimização da Comunicação	Conhecimento da ouvidoria; Divulgação das atividades que envolvam a comunidade externa		Divulgar com mais ênfase a existência e a finalidade da ouvidoria; Aprimorar a utilização dos canais de comunicação com a sociedade, especialmente através de redes sociais.
05	Capacitação e formação de professores e técnicos administrativos	Envolvimento em capacitação e formação	Incentivo à capacitação e formação	Prover incentivo para professores e técnicos participarem de atividades de formação e capacitação fora da IES; Proporcionar atividades de capacitação e formação para professores e técnicos; Garantir formas de
06	Maior entendimento dos processos de rotinas internas da IES	Conhecimento dos processos e rotinas administrativas	Aprendizagem sobre processos e rotinas administrativas	Confecção de um material orientador para distribuição
07	Continuidade de uma Infraestrutura adequada e segura		Melhoria da infraestrutura quando do retorno das atividades presenciais	Atendimentos de todas as normas vigentes de adequação da infraestrutura, melhoria na segurança, livros novos e atualizados na biblioteca
08	Participação dos três grupos no planejamento e avaliação		Participação e envolvimento dos três grupos no desenvolvimento da IES	Melhoria Contínua na CPA
09	Maior atenção ao Estudante(pedagógico, social, psíquico )	Ausência de Órgão especialmente voltado a essa categoria		Pedido de Implementação do NAD

10	Pleno atendimento das necessidades da Faculdade Santíssimo Sacramento	Carece ampliação nas necessidades da FSSS	Embora o cenário global seja de crise, a FSSS está crescendo
----	---	---	--

Quadro: 05

## 8. CONSIDERAÇÕES FINAIS

A Comissão Própria de Avaliação da Faculdade Santíssimo Sacramento, tem o intuito de fortalecer o processo de melhoria, visando o aperfeiçoamento de uma Instituição de ensino superior socialmente comprometida e, sobretudo, transparente para a sociedade. Ressalta-se que a FSSS, considera a autoavaliação como um dos mais importantes e necessários procedimentos na busca da inovação e da qualidade institucional. Durante o ano de 2022, a FSSS, reestruturou os formulários, visando obter maiores informações a fim de uma melhora contínua para a IES e seus usuários.

No presente relatório que foi estruturado de acordo com a Lei 10.861 de abril de 2004 e nas diretrizes da Nota Técnica INEP/DAES/CONAES Nº 65 foi possível verificar algumas ações realizadas pela FSSS, bem como apontar as sugestões e considerações da CPA para a tomada de ações na natureza administrativa e pedagógica, a partir dos resultados da Avaliação Institucional.

Desta maneira, foi possível dimensionar algumas ações realizadas pela F.S.S.S., onde cabe destacar que os avanços obtidos pela Faculdade acarretaram um significativo aumento no número de matrículas nos cursos de graduação com grande impacto na qualificação de profissionais para absorção pelo mundo do trabalho. Destaca-se também as considerações e sugestões da CPA para ações de natureza administrativa e pedagógica, a partir dos resultados da Avaliação Institucional. A autoavaliação interna da IES foi desenvolvida de forma sistêmica, contando com a colaboração dos diferentes agentes institucionais como: coordenadores, docentes, profissionais técnicos administrativos e discentes. Entretanto, cabe ressaltar que no ano de 2023 todo o processo autoavaliativo será discutido e revisto de forma a contribuir cada vez mais, substancialmente com a gestão Institucional por meio das dez dimensões

Esta comissão sugere que haja o cumprimento das metas estabelecidas no atual PDI da Faculdade, pois se trata de um plano para manutenção da inserção da IES nos contextos de ampliação e desenvolvimento permanente. O resultado final proporcionou uma visão abrangente da IES, a partir da qual foram



identificadas suas principais características, fragilidades e potencialidades. Os dados mensurados no processo deverão ser divulgados e compartilhados com toda a comunidade acadêmica servindo ainda como subsídio aos gestores institucionais no processo de tomada de decisão e, conseqüentemente, na busca da melhoria contínua proposta por esta Comissão

A Faculdade Santíssimo Sacramento, tem como entendimento que apenas com uma avaliação transparente se pode trabalhar no processo de melhoria contínua da educação superior, um objetivo buscado a cada dia, de forma ininterrupta e com a participação de todos os envolvidos no processo da construção do conhecimento.