

RELATÓRIO PARCIAL DE AUTO AVALIAÇÃO 2021

Dados da Instituição

Nome / Código da IES: Faculdade Santíssimo Sacramento / 1455

Caracterização da IES: Instituição privada sem fins lucrativos.

Comissão Própria de Avaliação

Jefferson Correia da Conceição

Presidente da Comissão

Gilmara da Glória Sá Barreto

(Representante do Corpo Técnico-Administrativo)

Rodrigo de Moura Lima

(Representante do Corpo Discente)

Luciano Márcio Santos Almeida

(Representante da Sociedade Civil Organizada)

Período de mandato da CPA: 20/04/2020 a 20/04/2022

Ato de designação da CPA: Portaria nº 077/2020

SUMÁRIO

1. INTRODUÇÃO.....	03
2 – METODOLOGIA.....	04
3 - BASES PARA DESENVOLVIMENTO DAS ATIVIDADES.....	08
4- EIXOS AVALIATIVOS NORTEADORES.....	08
Eixo 01 – Planejamento e Avaliação Institucional.....	08
Eixo 02 – Desenvolvimento Institucional.....	12
Eixo 03 – Políticas Acadêmicas.....	14
Eixo 04 – Políticas de Gestão.....	20
Eixo 05 – Infraestrutura Física.....	25
5 - CONSIDERAÇÕES TRANSITÓRIAS E PARCIAIS.....	28
6- ANEXOS.....	30

1- INTRODUÇÃO

A Comissão Própria de Avaliação – CPA da Instituição é composta por um representante docente, um representante do Corpo Técnico – Administrativo, um representante Discente e um representante da Sociedade Civil.

O presente documento se constitui num requisito **parcial** do processo de avaliação previsto pelo Sistema Nacional de Avaliação do Ensino Superior - SINAES e tem como finalidade apresentar as análises realizadas a partir do processo de Avaliação Institucional do ano de 2021 na IES.

A CPA tem trabalhado remotamente no período compreendido 2020/2021 no sentido de conscientizar a comunidade acadêmica sobre a importância desse processo de auto avaliação, por meio do *site* da Instituição para divulgar o trabalho, objetivos e finalidades da CPA, além de divulgar os resultados coletados nas Avaliações, entre outros aspectos.

Dessa forma, a CPA trabalha para que os resultados obtidos nesse processo reflexivo, sejam integrados aos processos decisórios nos diversos âmbitos de gestão da Faculdade, transformando-se em uma importante ferramenta para que o planejamento e a gestão institucional se constituam numa expectativa permanente de melhoria da Instituição.

Diante de tal compreensão, considera-se a avaliação como uma excelente oportunidade de aperfeiçoamento, como forma de assegurar a necessária prestação de contas à sociedade, ao estabelecer um mecanismo semestral, contínuo e permanente de avaliação da Faculdade para repensar fins e propósitos por fornecer um parecer fidedigno acerca dos serviços prestados pela Instituição.

2 – METODOLOGIA

A Autoavaliação Institucional é um processo contínuo, por meio do qual a Faculdade Santíssimo Sacramento – FSSS articula e produz conhecimentos acerca da realidade estudada; busca descrever, analisar e identificar a qualidade dos serviços prestados à comunidade. Pensada a partir do PDI (Plano de Desenvolvimento Institucional), dos relatórios internos, dos documentos oficiais do MEC, das Orientações Gerais para Roteiro de autoavaliação do Inep e além de outros documentos oficiais. O processo de autoavaliação, implantado na IES, é planejado e construído pela Comissão Própria de Avaliação – CPA, pautado na participação da comunidade acadêmica e na sociedade civil, através da aplicação de instrumentos de coleta de dados, capazes de traduzir os anseios da comunidade acadêmica, para que, após análise, possam subsidiar um planejamento participativo, que priorize o diálogo

As atividades são realizadas por intermédio das seguintes etapas e procedimentos:

- a. Planejamento e organização das atividades, bem como, o estabelecimento de um cronograma contendo todas as etapas da Avaliação Institucional;
- b. Sensibilização da comunidade acadêmica mediante divulgação junto aos representantes discentes, coordenadores de curso e representante do corpo técnico administrativo via e-mail e também por meio de um *banner* visualizado na página inicial do *site* da Instituição, com os períodos e orientações para a efetivação da Avaliação Institucional, por parte da comunidade acadêmica, entre outras.
- c. Preparação do formulário disponibilizado via *web*, para atender aos segmentos – docentes, discentes e corpo técnico-administrativo, com questões elaboradas com base nos cinco eixos estabelecidos pelo SINAES,

com adoção de um campo para questões abertas para sugestões, que poderão contemplar outros aspectos não contidos nas perguntas dos formulários;

- d. Análise explicativa e comparativa dos fenômenos apontados pela comunidade, caso estejam ou não, em consonância com as mudanças e melhorias percebidas ao longo do processo;
- e. Calendário Acadêmico disponibilizado no site institucional constando o período das avaliações para cada semestre, de forma clara, objetiva e permanentemente atualizada em cada ano letivo.

Para a Autoavaliação 2021 a CPA elaborou instrumentos de avaliação utilizados pelos alunos e professores de todos os cursos de graduação oferecidos pela Instituição, mediante sistema on-line permitindo que o participante responda ao questionário mediante acesso via internet ao Sistema de auto avaliação.

Em razão da pandemia de COVID, a Comissão Própria de Avaliação – CPA, teve que alterar os critérios de avaliação propostas aos acadêmicos, professores e corpo administrativo uma vez que a Faculdade Santíssimo Sacramento – FSSS para cumprir as orientações do Ministério da Educação e demais instâncias continuou ofertando seu serviço de ensino de forma remota.

O relatório de autoavaliação do ano 2022, ano base 2021, manteve-se com a estratégia utilizada nos relatórios anteriores, por meio do qual, aplicou-se um questionário pelo sistema SCIAWEB, para os segmentos - docente, discente de graduação e técnico-administrativo onde foram respondidas questões acerca dos cursos e da IES, a partir dos cinco eixos estabelecidas pelo SINAES.

Atualmente a IES oferta 08 cursos de graduação: Administração, Ciências Contábeis, Direito, Enfermagem, Engenharia de Produção, Pedagogia, Psicologia e Sistemas de Informação.

O referido questionário foi estrategicamente aplicado ao final do segundo semestre letivo de 2021, que foi precedido por um período de sensibilização que contou com convites por meio de redes sociais, mensagens de grupos em WhatsApp e-mail, e Pop-up no site da IES.

Através de um formulário on-line, foram aplicadas questões de múltipla escolha, englobando todos os cinco eixos propostos para avaliação pelo SINAES e uma questão aberta para registro de sugestões e/ou críticas para os discentes, docentes e servidores técnicos administrativos respectivamente.

SEGMENTO	UNIVERSO	RESPONDENTES	PERCENTUAL RESPONDENTES
DISCENTES	906	889	98%
DOCENTES	88	88	100%
TÉCNICO-ADMINISTRATIVOS	34	17	50%
TOTAL FSSS	1028	994	96,7%

Quadro:01

Para essa avaliação, os instrumentos foram novamente ajustados, com questões que possibilitem entender melhor a realidade institucional, trazendo dessa forma mais qualidade ao processo de avaliação interna.

Para alcançar os objetivos propostos, a CPA elaborou um planejamento para Autoavaliação, que norteou as atividades desenvolvidas ao longo do ano 2021, com o fim de alcançar as metas e os objetivos propostos.

ATIVIDADES	TAREFAS											
	JAN	FEV	MAR	ABR	MAIO	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ
Constituição da CPA												
Sensibilização da Comunidade Acadêmica												
Aplicação do questionário (docentes, discentes, tec. adm)												
Coleta e análise de dados												
Elaboração do relatório												
Divulgação dos Resultados												

Quadro:02

Encerrado o período de coleta de dados e informações, as respostas às questões objetivas foram analisadas separadamente por segmento da comunidade acadêmica, com os resultados resumidos em gráficos.

A versão preliminar deste relatório foi discutida pelos membros da CPA e após aprovada, enviada aos setores de gestão da IES. Em paralelo, uma cópia foi protocolada no sistema E-MEC.

Segundo o cronograma de avaliação, a próxima etapa será ampla socialização dos resultados junto à comunidade acadêmica, por meio da de exposição, site da IES e redes sociais.

Por fim, realiza-se uma reunião para avaliação do trabalho da CPA durante todas as etapas do processo, com o intuito de identificar eventuais falhas para corrigi-las, nas avaliações seguintes.

3 - BASES PARA DESENVOLVIMENTO DAS ATIVIDADES

Os cinco eixos norteadores previstos pelo Sistema Nacional de Avaliação do Ensino Superior – SINAES, que nos auxiliam na elaboração das questões avaliativas e, como decorrência, na obtenção e posterior descrição do processo avaliativo ao destacar os pontos para análise, discussão e providências pela IES.

Tais bases requerem análises dos resultados obtidos com a determinação de medidas no âmbito de decisão da Instituição, objetivando pronunciamentos e comprometimento do Corpo Diretivo diante da comunidade acadêmica, no sentido de esclarecer as ações a serem realizadas a partir da avaliação, sendo de fundamental importância para a eficácia do processo avaliativo.

4- EIXOS AVALIATIVOS NORTEADORES

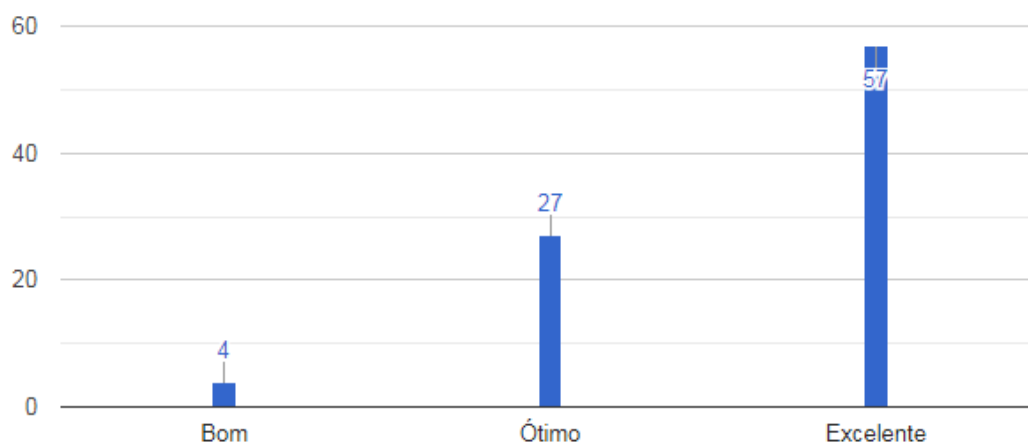
Eixo 01 – Planejamento e Avaliação Institucional.

Como se sabe, trata-se de um Eixo que valoriza ações e procedimentos administrativos, que poderão possibilitar e perceber a realidade da IES, bem como, avaliar os caminhos, propor um referencial futuro, com os trâmites adequados e reavaliar todo o processo a que se destina.

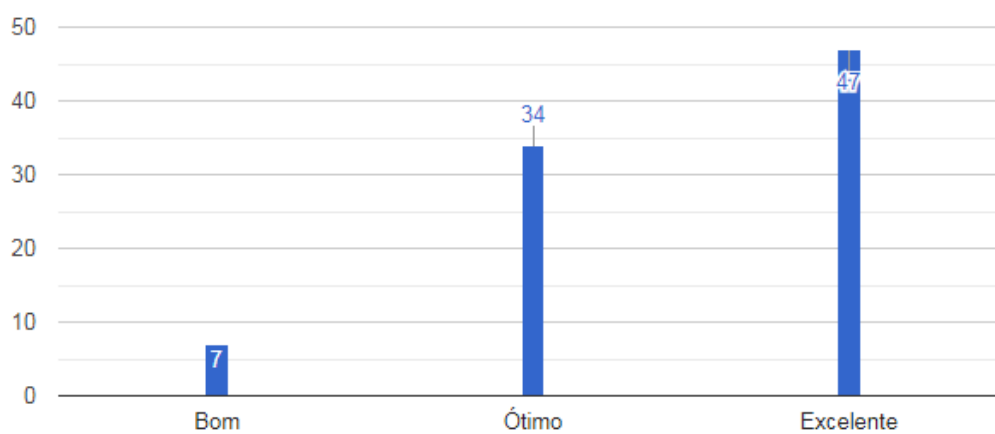
Dessa forma, apresentamos a seguir alguns dos resultados coletados com os respectivos comentários e análises com base em questões elaboradas que são pertinentes ao eixo abordado. Esse eixo foi avaliado por meio de respostas obtidas nos instrumentos de avaliação aplicados. O intuito foi avaliar se a divulgação dos resultados das avaliações aplicadas pela CPA e se estes resultados são revertidos em melhorias no âmbito institucional.

DOCENTE

Como você avalia a atuação da Instituição para decisões acadêmicas, planejamento e ferramentas de suporte tecnológico adotadas no período?

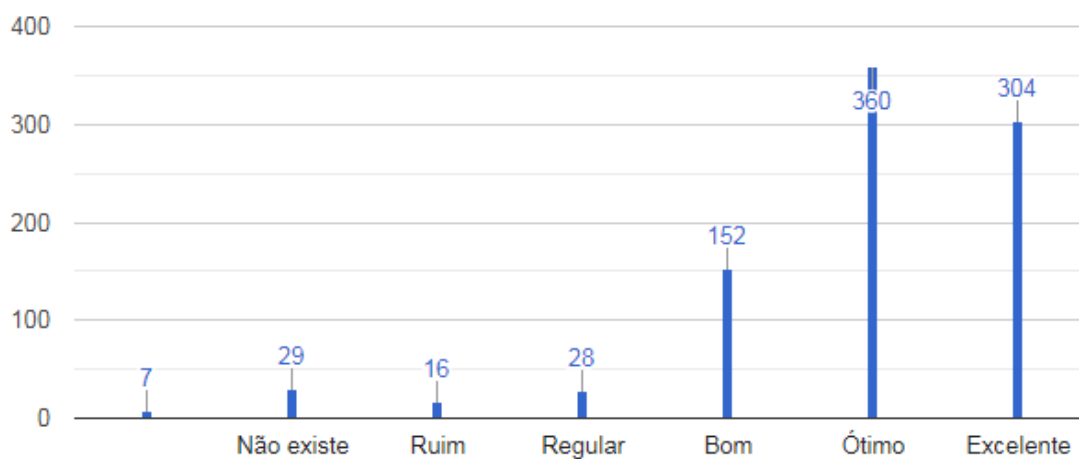


Adaptação momentânea das aulas presenciais para o ambiente digital

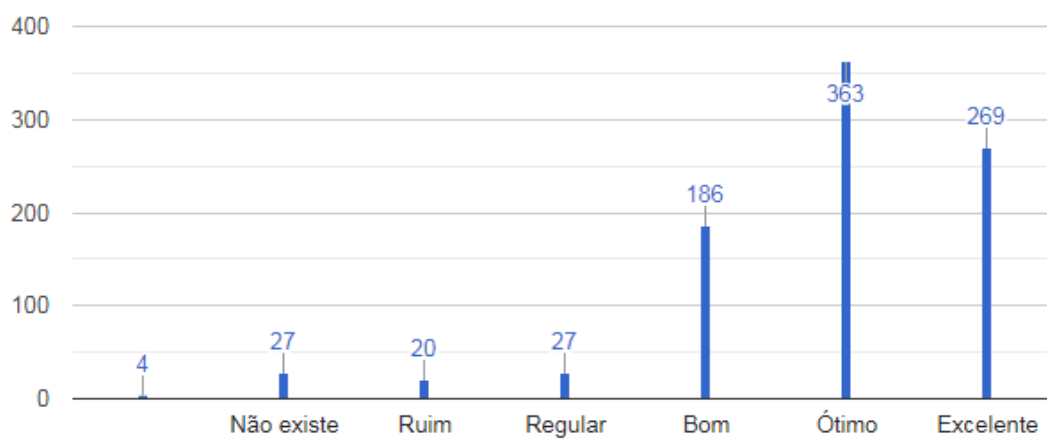


DISCENTE

Adaptação momentânea das aulas presenciais para o ambiente digital



Esclarecimentos fornecidos pela Faculdade diante de suas necessidades.

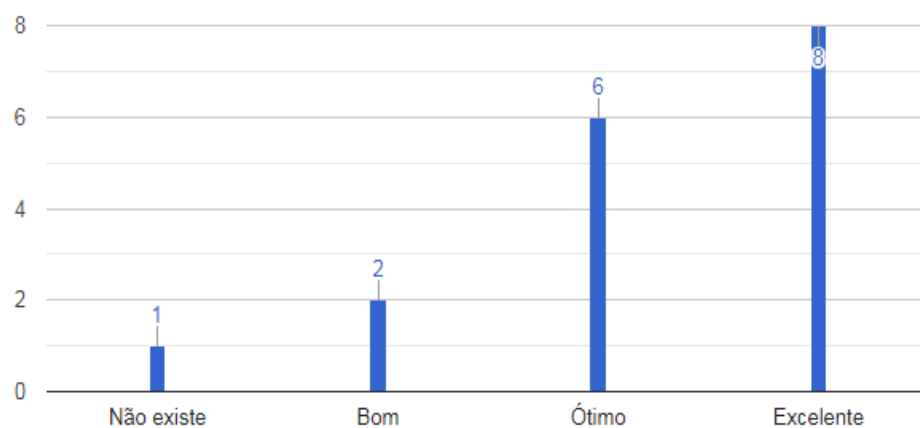


TECNICO ADMINISTRATIVO

Atuação e atenção da Faculdade em caráter geral no período de isolamento com relação aos funcionários



A diretoria foi ágil para resolver possíveis problemas que foram surgindo ao longo do seu processo de trabalho?



Os resultados evidenciados por meio dos gráficos apresentados anteriormente, denotam excelentes índices de aceitação no que diz respeito às ações e procedimentos adotados pelas IES diante das circunstâncias sociais da

atualidade, como proposto pelo Eixo a partir do olhar dos segmentos acadêmicos consultados.

Contudo, a CPA recomenda permanente trabalho nesse quesito - eixo, para que se possa manter e ampliar permanentemente a aceitação do que é realizado pela Instituição.

Eixo 02 – Desenvolvimento Institucional

Eixo que acentua instrumentos de planejamento e gestão por considerar a identidade das IES como um aspecto muito significativo, no que diz respeito a sua filosofia de trabalho, a missão a que se propõe, as diretrizes pedagógicas que orientam suas ações, a sua estrutura organizacional, além de orientar a instituição no alcance de suas metas e objetivos planejados almejando propriamente o desenvolvimento institucional, por servir como referência para os processos decisórios das instituições.

As questões a seguir versam sobre a responsabilidade social da Instituição, com quesitos que abordam desenvolvimento de políticas de inclusão social e cidadania e a importância delas para a sociedade.

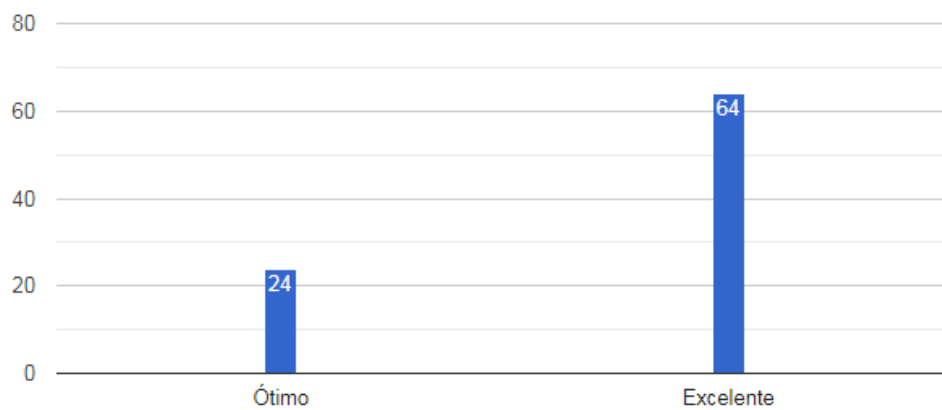
A Faculdade Santíssimo Sacramento, – FSSS tem como missão: produzir conhecimentos em todas as suas formas e torná-lo acessível à sociedade, contribuindo para o desenvolvimento integrado da região.

No que se refere a Responsabilidade Social, algumas ações foram adaptadas em razão da pandemia COVID- 19. A Faculdade promoveu, eventos como: cursos, seminários e palestras on-line objetivando oportunizar a interface do alunado junto à comunidade local.

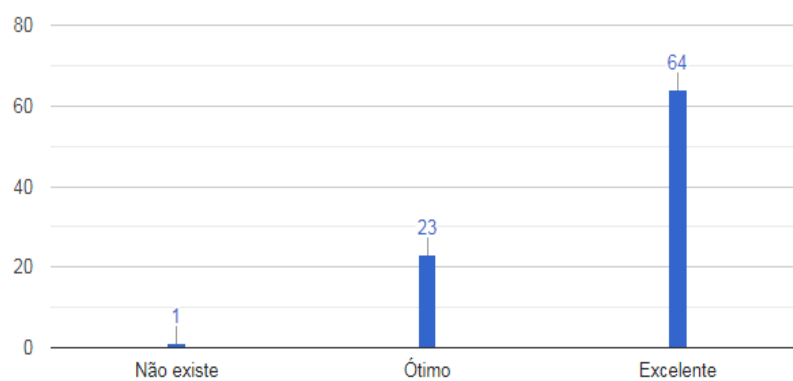
Por assim compreendermos, apresentamos abaixo alguns resultados apontados pela comunidade acadêmica consoantes com o presente Eixo.

DOCENTE

Esclarecimentos fornecidos pela Faculdade diante de suas necessidades.

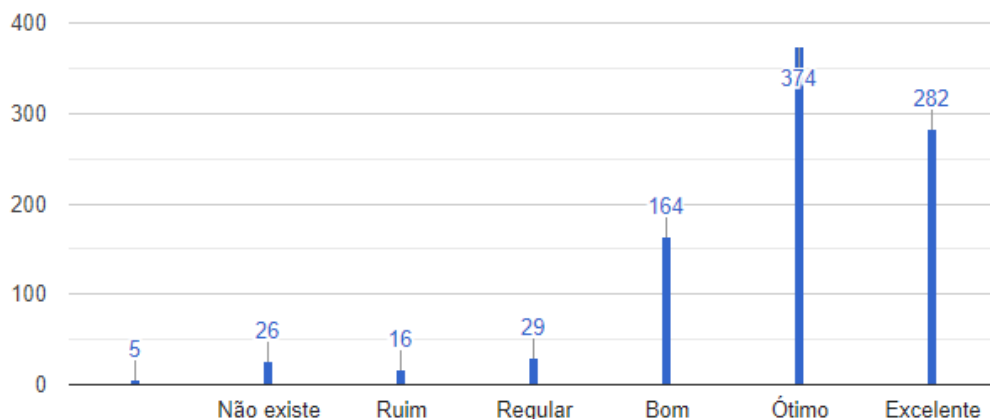


Grau de satisfação com a Instituição em geral



DISCENTE

Atuação da Faculdade em caráter geral diante das necessidades atuais



Os gráficos apresentados de acordo com o Eixo 02, ressaltam como a gestão institucional e suas medidas acadêmicas são vistas pelos envolvidos com a pesquisa, com relação aos esclarecimentos, atuação etc., que poderão potencializar a cada dia o desenvolvimento institucional.

Convém destacar, conforme análise da CPA, que os descritores – bom, ótimo e excelente podem ser considerados em conjunto ou isoladamente, mas que visualiza-se uma predominância dos dois últimos o que torna o trabalho efetivado pela Instituição muito bem aceito pelos participantes da pesquisa.

Eixo 03 – Políticas Acadêmicas

Entendem-se como políticas acadêmicas nas IES aquelas estabelecidas para o ensino, comunicação com a sociedade, de atendimento ao estudante, bem como as políticas para mobilidade, inovação, cultura e crescimento institucional, entre outras, que propiciem melhorias de forma geral para instituição.

A Faculdade Santíssimo - F.S.S.S. possui um papel importante na sociedade, ao longo dos mais de 21 anos de sua trajetória histórica – 2000-2022– além de gerar conhecimento visando o desenvolvimento de profissionais para os diferentes segmentos, a mesma interage constantemente com elementos externos, promovendo, com isso, a correlação de intenções e objetivos mútuos.

Os Programas de Bolsas de Estudos têm permitido a oportunidade de acesso e permanência conforme às necessidades dos estudantes, cumprindo sua finalidade social. Atualmente, conta-se em torno de 92% (noventa e dois por cento) de estudantes beneficiados com as seguintes bolsas - Programa Universidade para Todos – PROUNI, Financiamento Estudantil - FIES, Educa Mais Brasil, bolsas de gratuidade garantida/mantida/ofertada pela Instituição e Quero Bolsa. A tabela abaixo mostra tais dados:

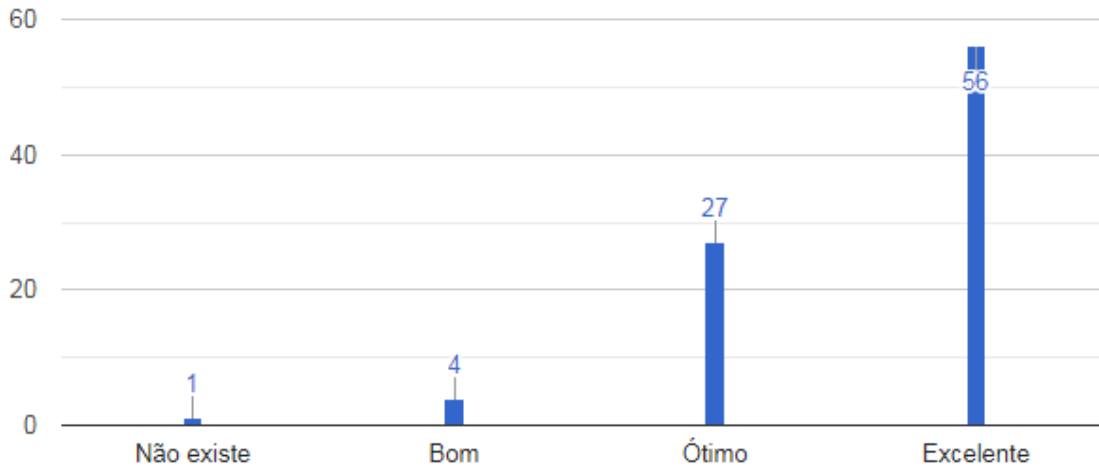
FINANCIAMENTO E ESTUDANTIL	TOTAL DE DISCENTES
Prouni	457
Fies	161
Educa Mais Brasil	34
Programa de Financiamento da IES	130
Quero Bolsa	26
Unibrasil	27
Bahia Bolsa	01
TOTAL DE DISCENTES	836

Quadro 03

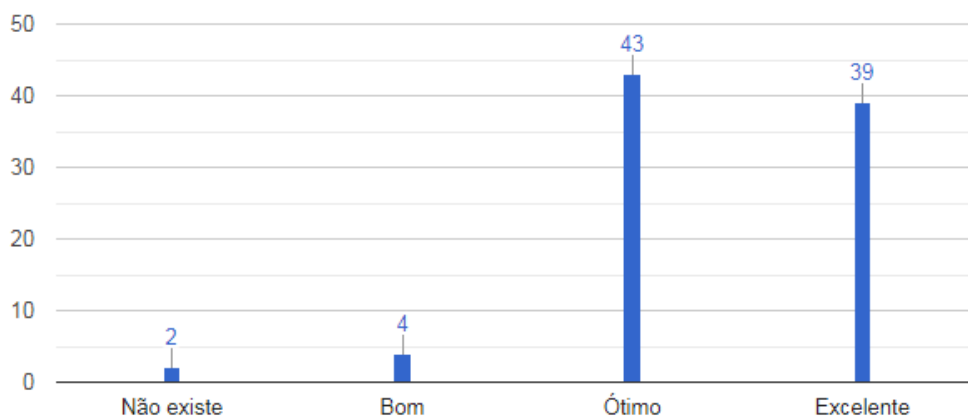
Desse modo, apresentamos abaixo, algumas constatações emanadas pela comunidade acadêmica mediante o processo avaliativo de acordo com o Eixo.

DOCENTE

As ferramentas de suporte adotadas pela IES para o acesso ao uso do ambiente virtual foram eficientes?

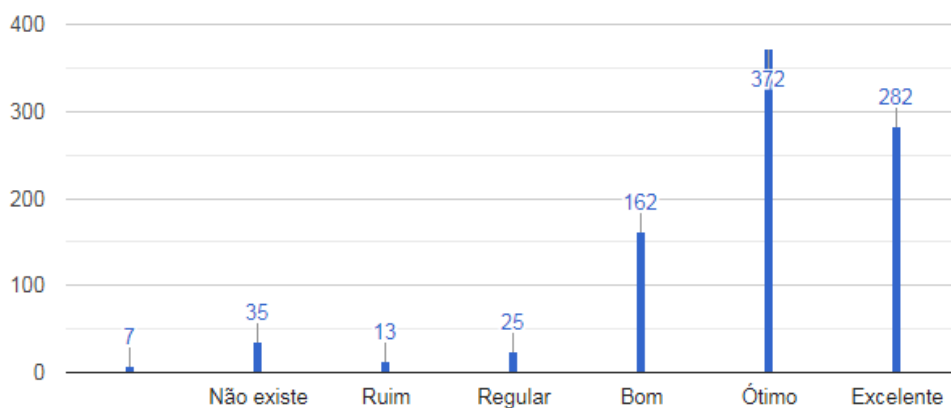


Sua autoavaliação no que tange capacitações, estratégias de ensino e instrumentos de avaliação no ambiente virtual

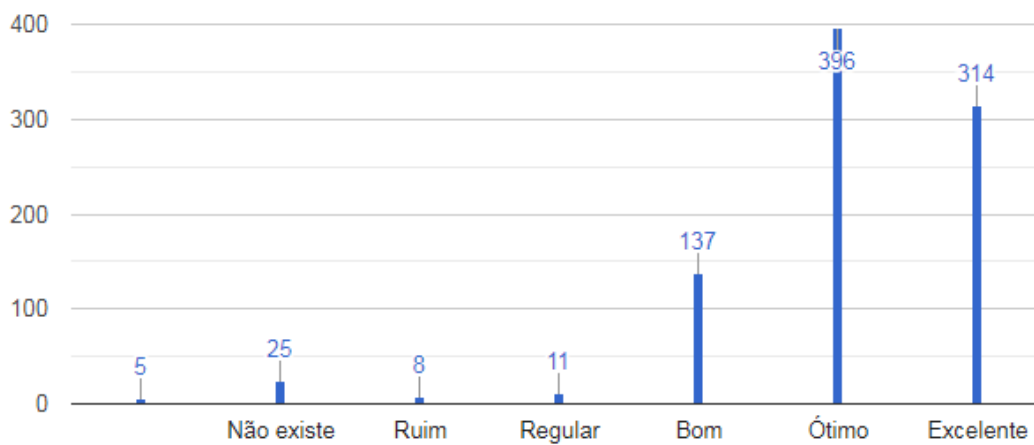


DISCENTES

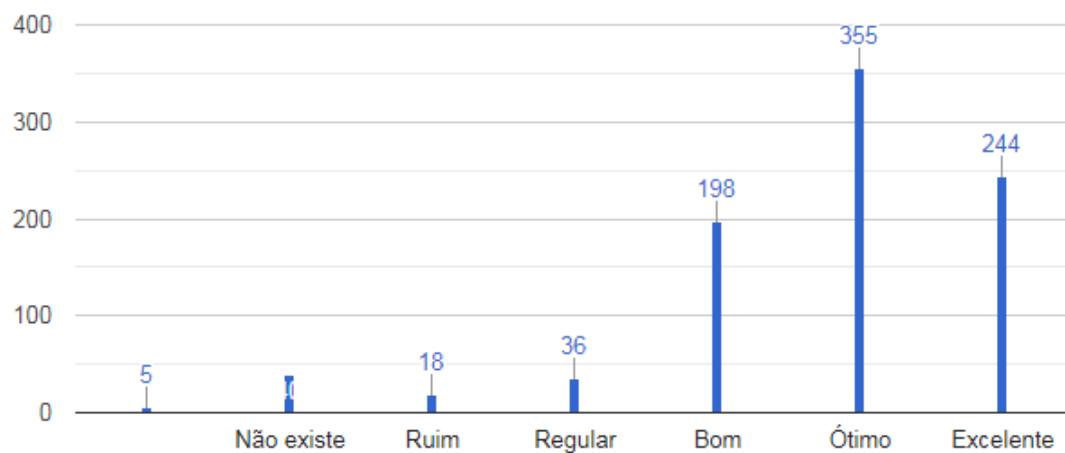
Como você avalia o Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA) ofertado pela IES?



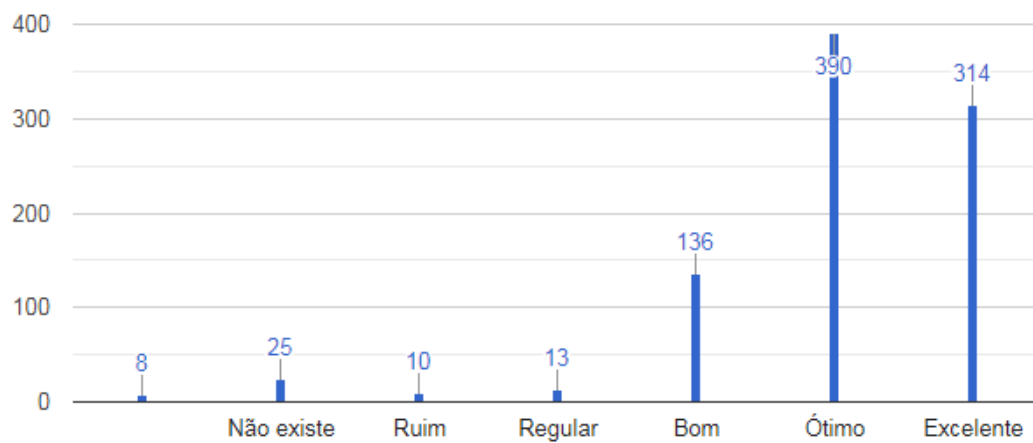
Ferramentas de suporte adotadas para acesso ao ambiente virtual ofertado pela Faculdade



Disponibilidade de acesso aos livros e periódicos digitais.



As avaliações tiveram articulações com os conteúdos ministrados pelos professores?



TÉCNICO ADMINISTRATIVO

Atuação e atenção da Faculdade em caráter geral no período de isolamento com relação aos funcionários



Com relação aos gráficos apresentados conforme questões do Eixo 03, verifica-se expressivo grau de aceitação dos segmentos acadêmicos participantes.

No entanto, a CPA recomenda com relação ao segmento técnico administrativo cuidados permanentes, audição cuidadosa de cada um dos colaboradores, para verificação de fato do que necessitam nos respectivos setores no que tange às capacitações e treinamentos para as funções que desempenham.

Sabe-se que, a Instituição propicia constantemente encontros, cursos, reuniões etc., que poderiam ocorrer mediante pequenos grupos, por setores, para uma audição mais criteriosa no sentido de compreender o que tem ocorrido, em face do que está sendo apontado pelo citado gráfico – capacitações/treinamentos.

Os demais questionamentos oriundos dos segmentos participantes, apontam índices satisfatórios, como colocado anteriormente, ainda que os descritores – bom, ótimo e excelente, sejam considerados em conjunto ou isoladamente.

Tais resultados, exigem que a Instituição continue investindo nas políticas de ensino, comunicação com a sociedade, de atendimento ao estudante, bem como as políticas para mobilidade, inovação, cultura e crescimento institucional, entre outras, que possam propiciar melhorias de forma geral para instituição e, conseqüentemente, melhorias para os índices apontados em caráter permanente.

Eixo 04 – Políticas de Gestão

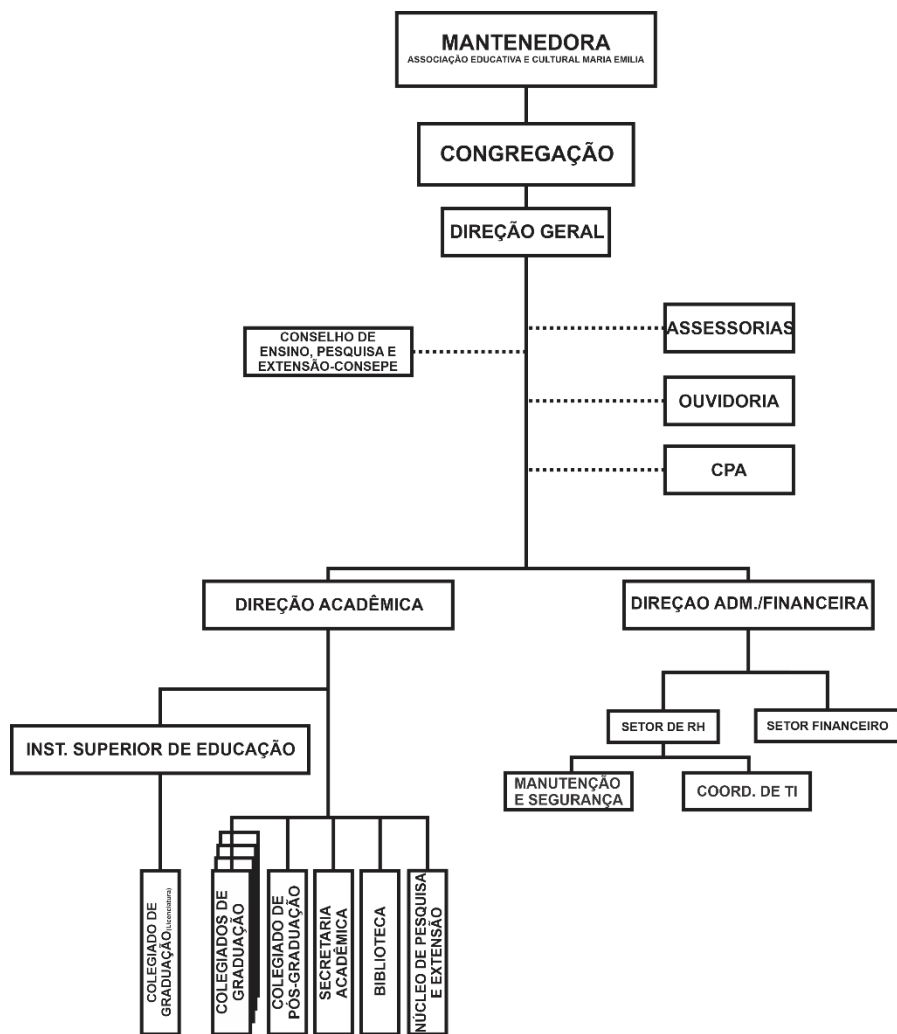
Objetiva estimular e implantar uma boa cultura organizacional junto aos colaboradores. Por isso, o Eixo 04 traz consigo uma série de ações e etapas que permitem integrações e medidas organizacionais interessantes ao sinalizar responsabilidades para todos os envolvidos no processo e, a partir disso, definir planos e metas significativos para IES, a partir das coletas obtidas mediante o processo avaliativo.

A sustentabilidade financeira da Faculdade de Santíssimo– FSSS, empresa filantrópica sem fins lucrativos que tem como Mantenedora a Associação Cultural e Recreativa Maria Emília Riquelme, executa suas funções, de maneira que os recursos para despesas com pessoal, das instalações e bens móveis e imóveis, além de suas necessidades de investimentos, devem ser supridos, pelo recebimento das mensalidades escolares.

Os recursos recebidos são destinados em primeiro plano para o pagamento do pessoal docente e do pessoal técnico/administrativo; os encargos da folha salarial e fornecedores. Dentro do planejamento os gastos com construção e manutenção do prédio onde funciona o campus, são executados de maneira ordenada e consciente para que não sejam gerados impactos nocivos no fluxo de caixa da Instituição.

A estrutura organizacional proposta para a Faculdade Santíssimo Sacramento - FSSS, conforme prevê seu Regimento, pautou-se em modelo de

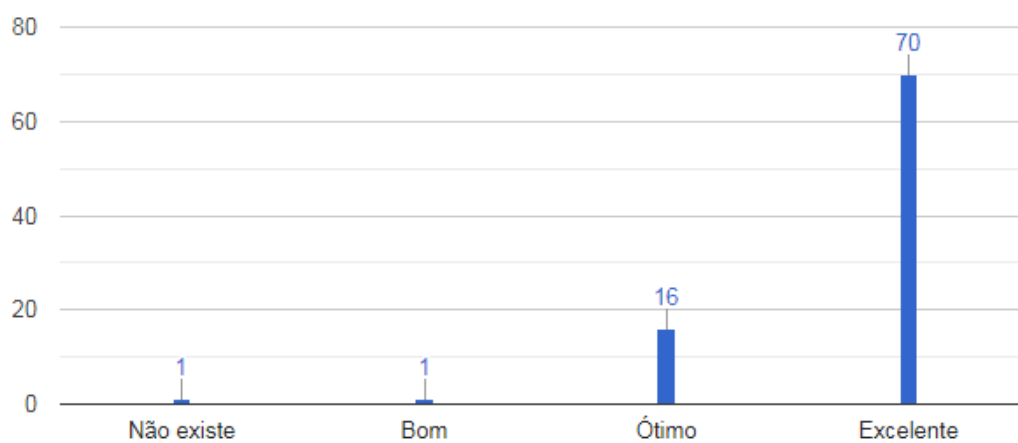
gestão colegiada participativa, com garantias para o exercício da autonomia didático-científica e administrativa, viabilizando a execução das tarefas dos órgãos administrativos com maior eficiência.



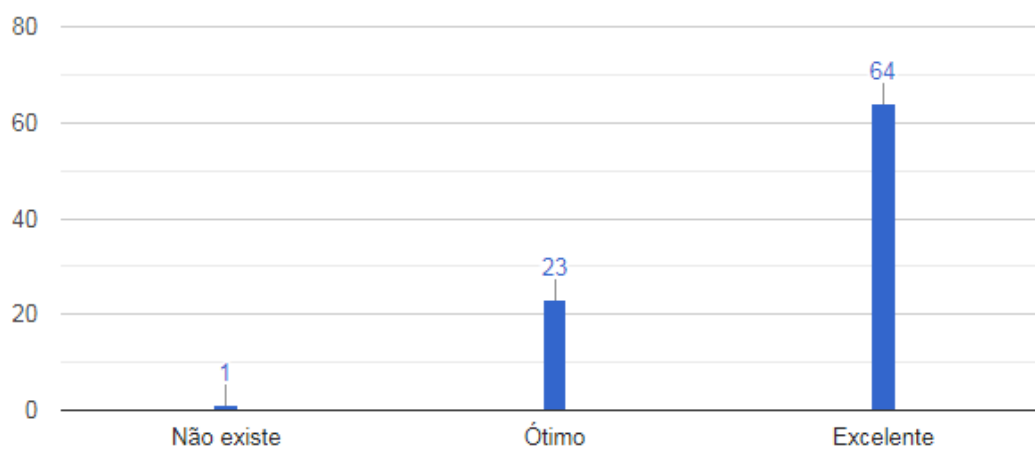
Dessa forma, os resultados gerados pelos gráficos com os respectivos comentários e análises com base nas questões elaboradas que são pertinentes ao eixo abordado são visualizados graficamente a seguir:

DOCENTE

Atuação do Coordenador do curso

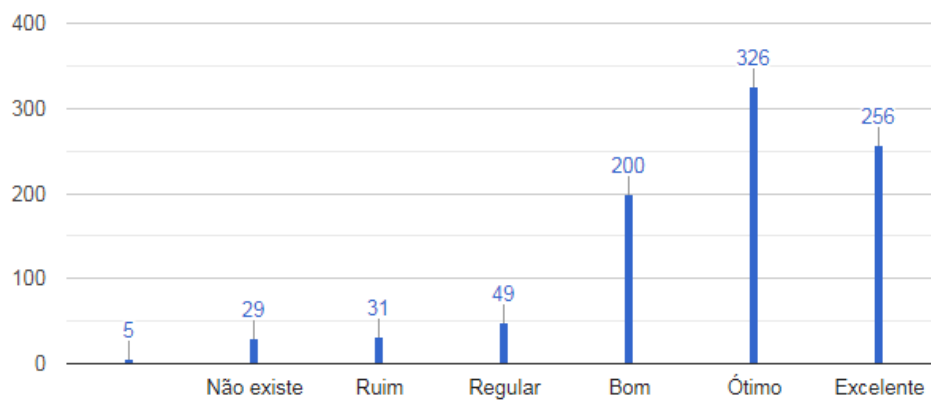


Grau de satisfação com a Instituição em geral



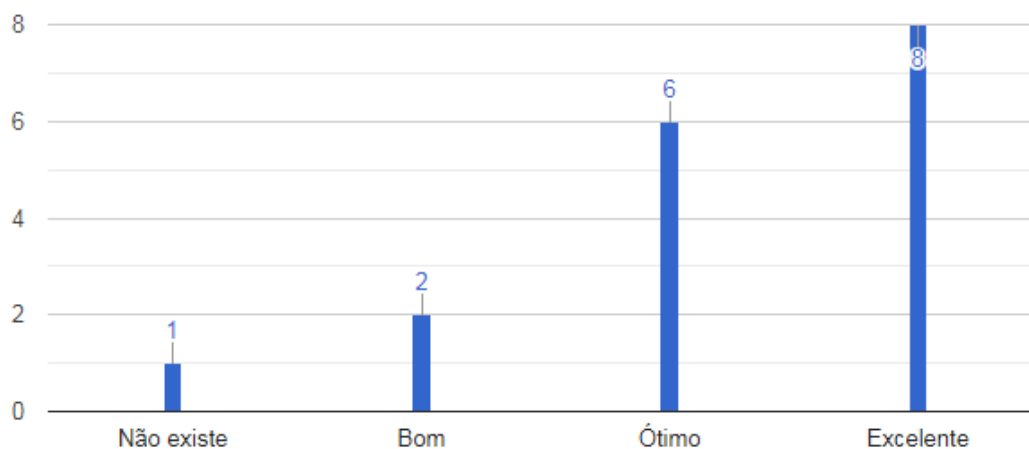
DISCENTES

Qualidade dos atendimentos à distância (Whatsapp, e-mail, telefone...)

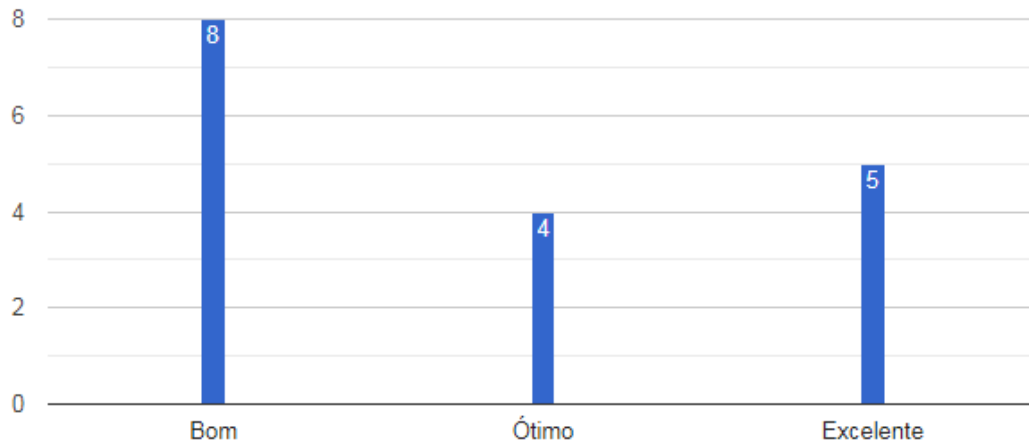


TÉCNICO ADMINISTRATIVO

A diretoria foi ágil para resolver possíveis problemas que foram surgindo ao longo do seu processo de trabalho?



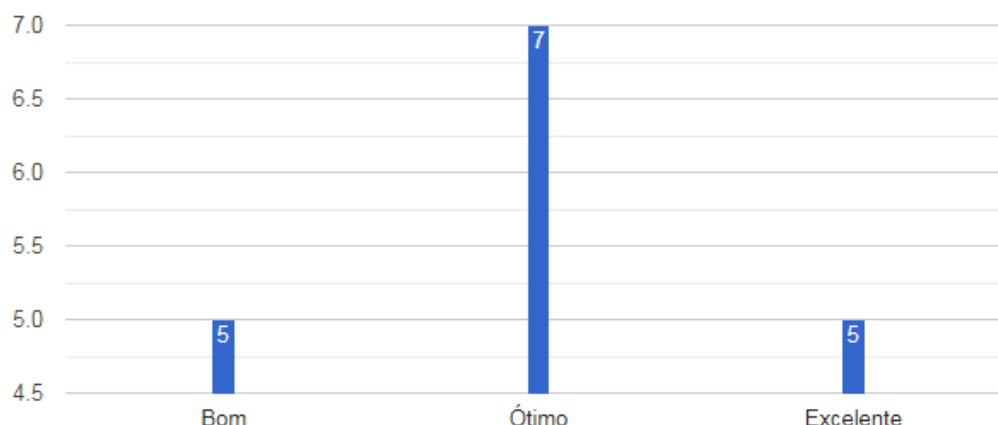
Benefícios que a Instituição oferece aos funcionários (descontos em cursos, convênios...)



Clima de trabalho (relações interpessoais) no setor onde atua



Recebeu treinamento/capacitação adequada, que atenda às suas necessidades profissionais dentro da Instituição



As Políticas de Gestão – Eixo 04, conforme aparecem nos gráficos anteriores, mostram como os segmentos acadêmicos participantes veem a IES, com relação a cultura organizacional junto aos colaboradores, as ações e respectivas etapas da gestão acadêmica, as medidas organizacionais e a responsabilidade dos que estão inseridos num processo cotidiano de planos e metas de trabalho.

Mais uma vez, a CPA recomenda uma audição mais minuciosa junto aos colaboradores técnicos administrativos, para perceber de que maneira a IES poderá melhorar, ampliar, ajustar ou promover benefícios – cursos, convênios etc., em face dos índices apontados pelos descritores – bom, ótimo e excelente, ainda que numa análise conjugada não estejam ruins mas poderiam ser melhorados, de acordo com análise realizada pela Comissão.

Eixo 05 – Infraestrutura Física

Conforme as Diretrizes (SINAES) o presente Eixo tem como objetivo orientar na prevenção, conservação e garantir que as edificações nas IES atendam

às exigências de segurança e serviços prediais que garantam a mobilidade dos ocupantes para não coloca-los em situações de risco.

Tem como função estratégica, orientar diretamente pela conservação, aumento da vida útil, disponibilidade e confiabilidade dos aportes físicos das edificações - IES.

Trata-se de fato, de um conjunto de orientações para conservação predial que são fundamentais para os serviços prestados “in loco” nas IES e, que são essenciais para o desenvolvimento socioeconômico das instituições, uma vez que, a falta de cuidados com a infraestrutura dificulta a permanência, vida útil, crescimento, compromete a competitividade das IES ao prejudicar toda uma cadeia de serviços institucionais que poderiam ser prestados.

Com base nessas compreensões, apresentamos abaixo alguns resultados apontados pela comunidade acadêmica consoantes com o presente Eixo, com os respectivos comentários e análises.

No que se refere à infraestrutura física, a Faculdade Santíssimo Sacramento – FSSS, possui uma estrutura sólida, o prédio contém ótimas instalações contendo dependências mobiliadas e em perfeito funcionamento. O prédio atende adequadamente às atividades acadêmico-administrativas, conforme a seguir relacionado.

DEPENDÊNCIAS / SERVENTIAS	QUANTIDADE
Sala de Direção	01
Sala Secretaria Geral	01
Sala Setor – Atendimento	01
Sala- setor de RH	01
Sala – setor Financeiro	01
Sala - Serviço de Saude Ocupacional	01
Sala da CPA	01
Sala de Professores	01
Sala do Centro de Pesquisa e Extensão	01
Sala da Empresa Júnior	01
Salas de Aula	37
Biblioteca	01
Laboratório de Informática	03
Laboratório de Habilidades Praticas de Enfermagem	01
Laboratório de Anatomia	01
Laboratório de Fisica	01
Laboratório de Quimica e Tratamento de Residuos	01
Sanitários	27
Centro de Processamento de Dados – Sala de TI	01
Centro de Convivência - Eventos	02
Tesouraria	01
Colegiados de Cursos	01
Praça de Alimentação	01
Almoxarifado	01
Quadra de Esportes	01
Sala Coordenação de Estágio	01
Domiciliado à Residência dos Professores	01

Quadro:04

5 - CONSIDERAÇÕES TRANSITÓRIAS E PARCIAIS

Ao se considerar as questões socioeconômicas inclusive motivadas pela pandemia que afeta todo o mundo, a F.SS.S tem conseguido assegurar os serviços e rotinas, com bastante empenho e zelo, sendo possível dimensionar algumas ações realizadas pela Instituição.

Convém destacar ações de natureza infraestruturais, administrativa e pedagógica, a partir dos resultados da Avaliação Institucional, que tem sido desenvolvida de forma sistêmica, sempre contando com a colaboração dos diferentes segmentos institucionais.

Todo o processo auto-avaliativo foi discutido e revisto de forma a contribuir cada vez mais, de maneira significativa com a gestão Institucional por meio dos dados coletados, apresentados e discutidos que devem servir como norteadores para melhorias necessárias e ajustes aos processos gerenciais da Faculdade.

O resultado coletado tem proporcionado uma visão ampliada e atualizada da Faculdade, ao identificar suas principais potencialidades e necessidades tão necessárias para saúde Institucional, por proporcionarem a visibilidade interna e externa da IES, promover reflexões acerca dos serviços proporcionados e, conseqüentemente, a consolidação com qualidade da Missão Institucional estabelecida.

A ampla participação da comunidade acadêmica mediante os processos avaliativos, tem proporcionado oportunidades para vivenciar processos de conhecimento da compreensão do que se realiza, ressaltando os processos próprios da nossa IES e seus desdobramentos, com vinculação explícita com a Missão Institucional, que promovem articulações que poderão beneficiar os envolvidos no trabalho efetivado.

Configura-se como um desafio constante e promissor, que tem como finalidade apresentar um olhar além dos aspectos técnicos, críticos e propositivos sobre o que acontece na Instituição, ao se comparar, relativizar, relacionar e avaliar o planejamento institucional diante das ações implementadas.

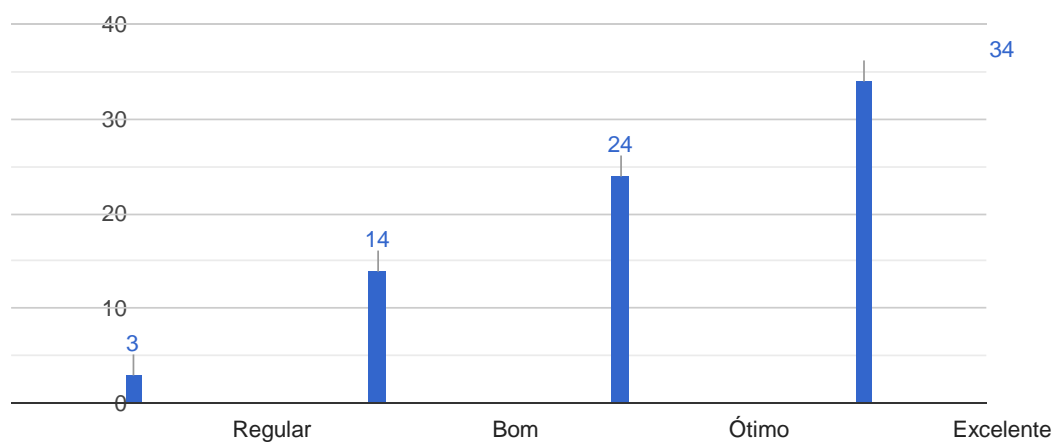
6- ANEXOS

RESULTADOS 2021

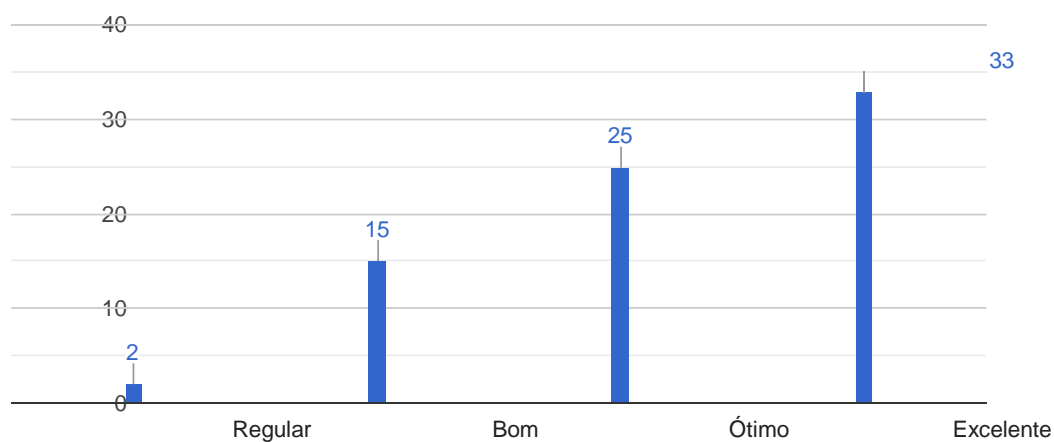
Avaliação do Coordenador

Adeildo Moacir C. Magalhães - Engenharia de Produção
- Bacharelado

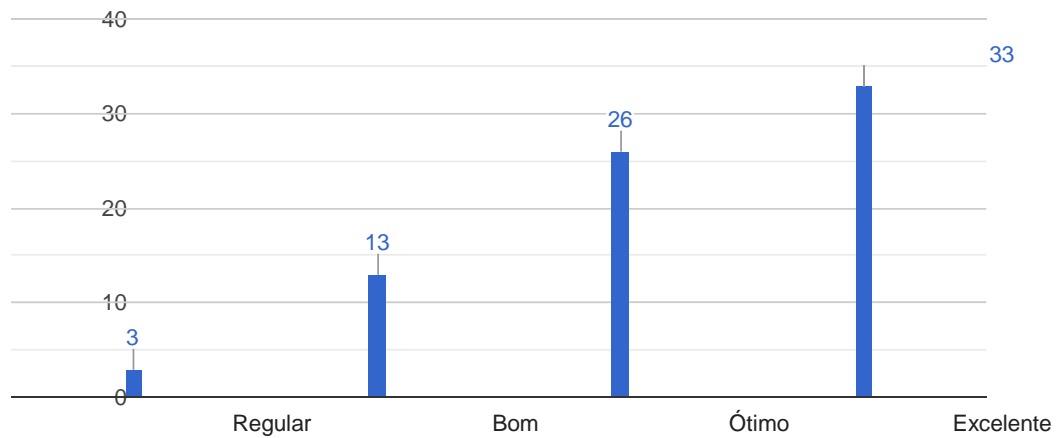
1 - Como é a interação do coordenador com os discentes do curso?



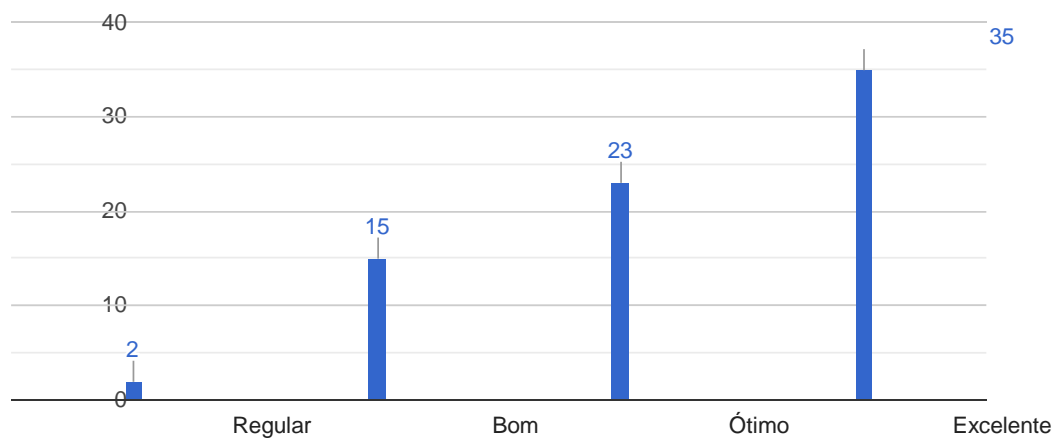
2 - Como é o acolhimento e/ou retorno de demandas dos alunos pelo coordenador?



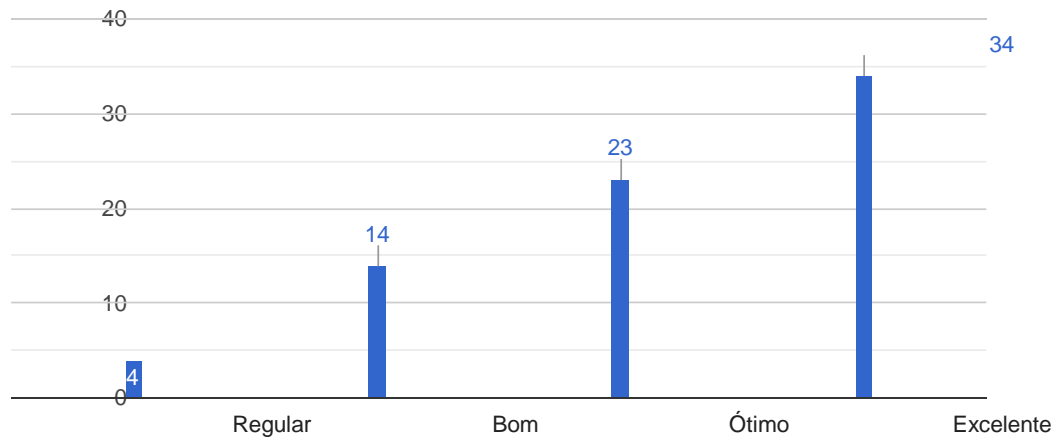
3 - Avaliação da comunicação efetivada pelo coordenador, no que diz respeito às informações referentes ao curso e/ou à instituição (por e-mail e/ou portal acadêmico, WhatsApp etc.).



4 - Como você avalia a qualidade do atendimento do coordenador para orientação da sua vida acadêmica?



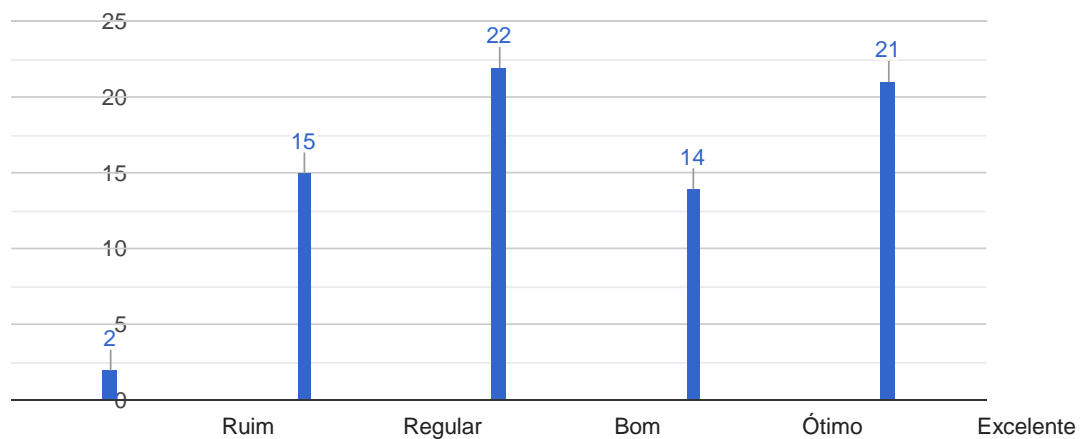
5 - Estimulo do coordenador do curso para a participação dos alunos em atividades curriculares remotas, complementares (sextas acadêmicas, palestras, encontros, seminários, exposições, entre outros)



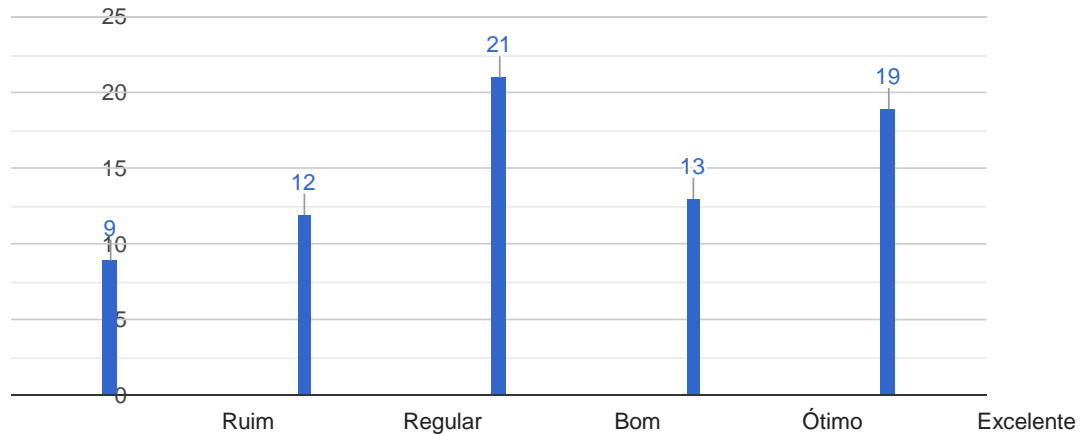
Avaliação do Coordenador

Edlam de Souza Santos - Enfermagem
- Bacharelado

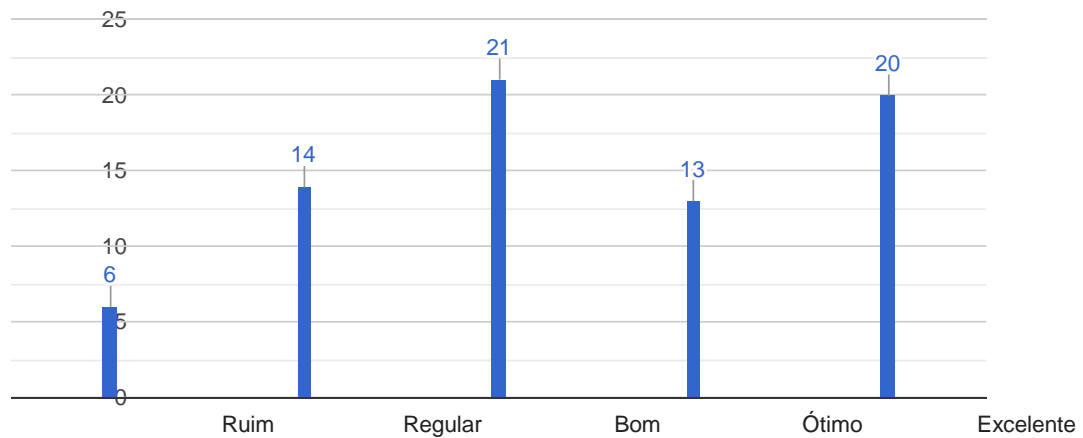
1 - Como é a interação do coordenador com os discentes do curso?



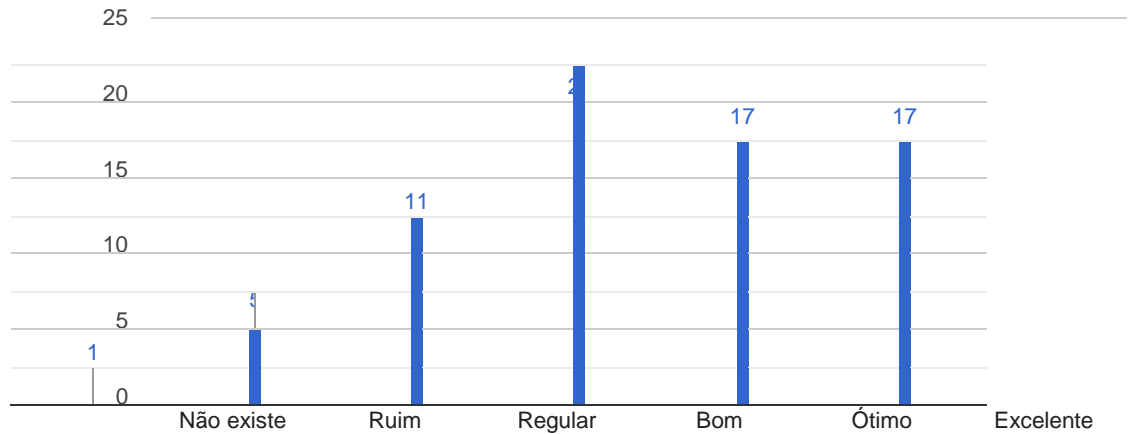
2 - Como é o acolhimento e/ou retorno de demandas dos alunos pelo coordenador?



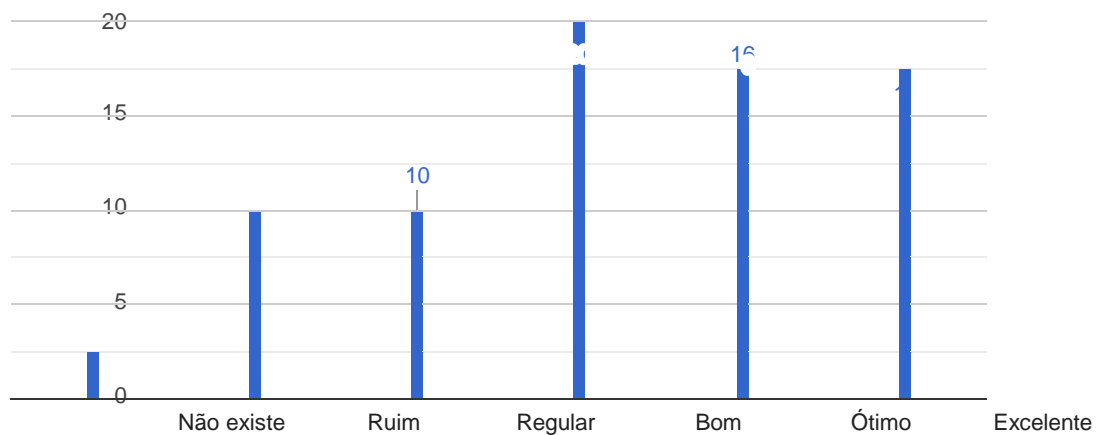
3 - Avaliação da comunicação efetivada pelo coordenador, no que diz respeito às informações referentes ao curso e/ou à instituição (por e-mail e/ou portal acadêmico, WhatsApp etc.).



4 - Como você avalia a qualidade do atendimento do coordenador para orientação da sua vida acadêmica?



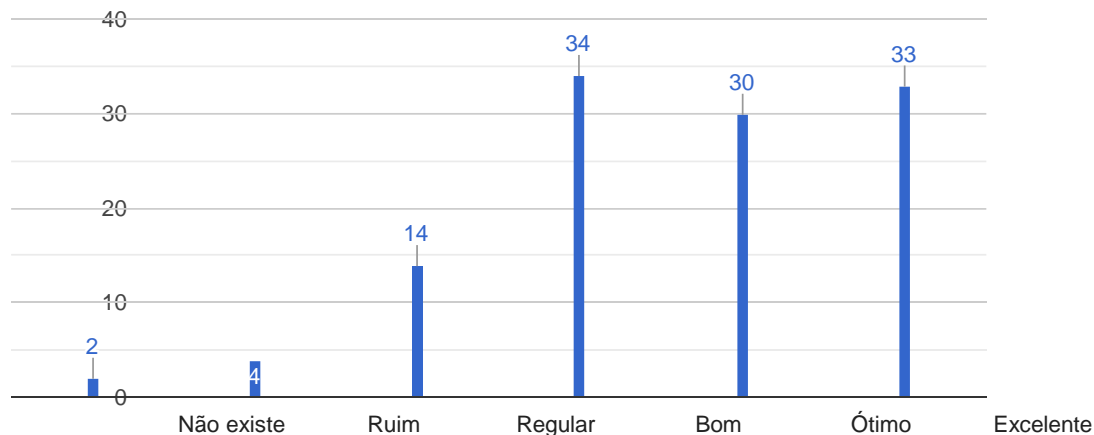
5 - Estimulo do coordenador do curso para a participação dos alunos em atividades curriculares remotas, complementares (sextas acadêmicas, palestras, encontros, seminários, exposições, entre outros)



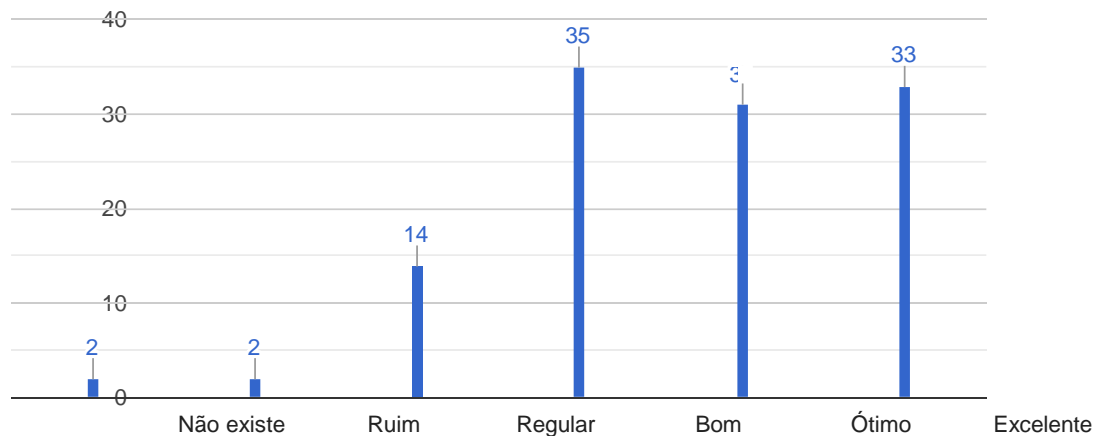
Avaliação do Coordenador

Edvan de Souza Santos - Administração
- Bacharelado

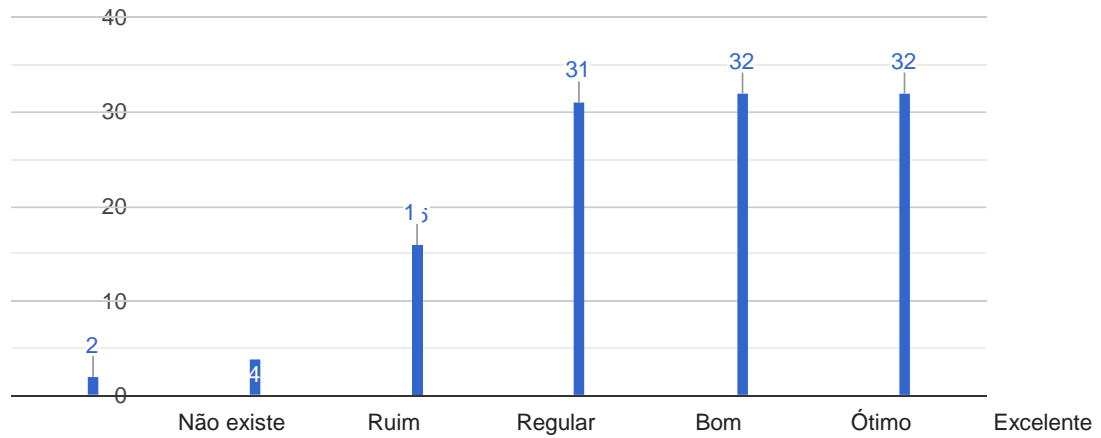
1 - Como é a interação do coordenador com os discentes do curso?



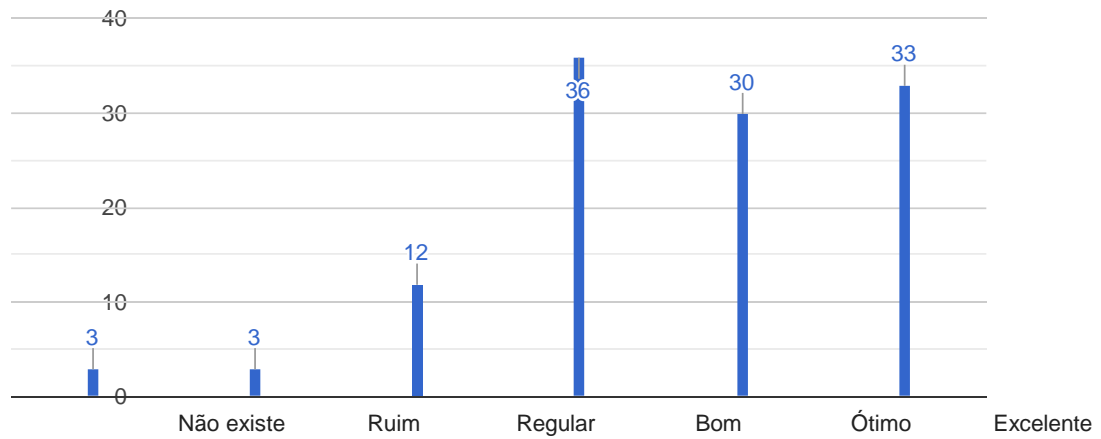
2 - Como é o acolhimento e/ou retorno de demandas dos alunos pelo coordenador?



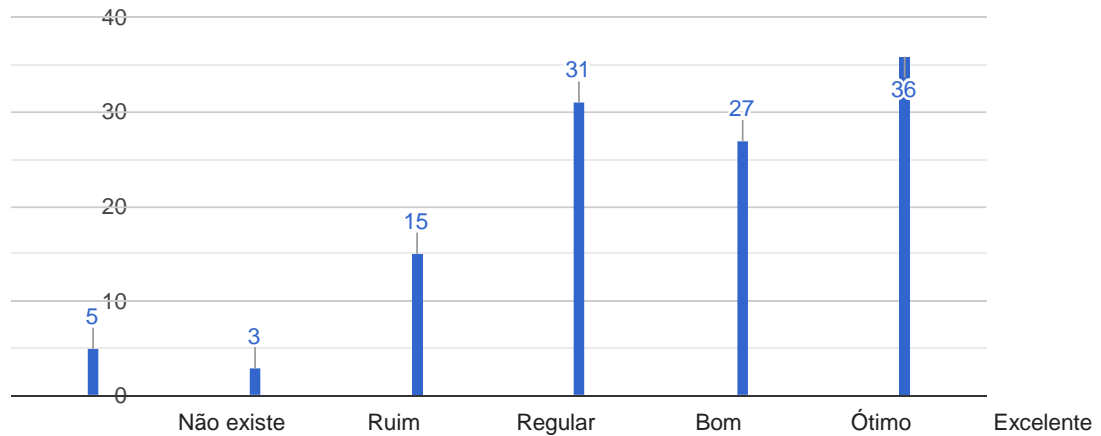
3 - Avaliação da comunicação efetivada pelo coordenador, no que diz respeito às informações referentes ao curso e/ou à instituição (por e-mail e/ou portal acadêmico, WhatsApp etc.).



4 - Como você avalia a qualidade do atendimento do coordenador para orientação da sua vida acadêmica?



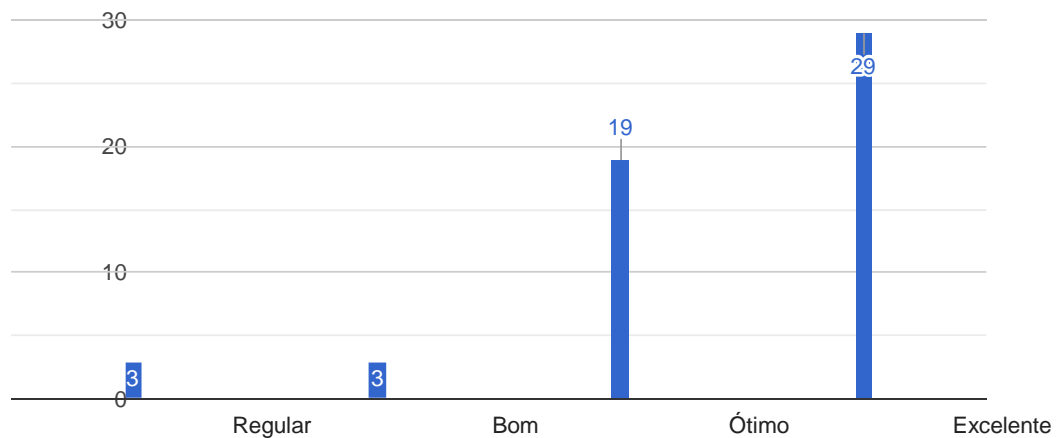
5 - Estimulo do coordenador do curso para a participação dos alunos em atividades curriculares remotas, complementares (sextas acadêmicas, palestras, encontros, seminários, exposições, entre outros)



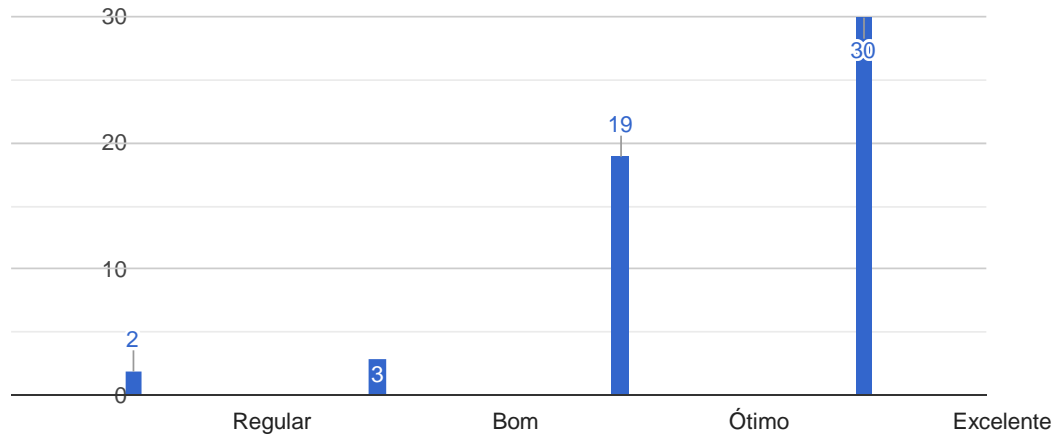
Avaliação do Coordenador

Fabricio Santos de Faro - Sistemas de Informação
- Bacharelado

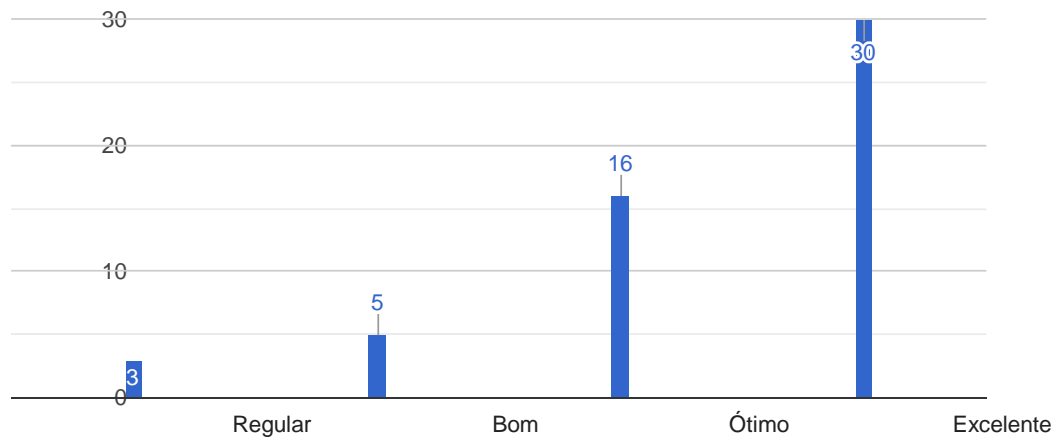
1 - Como é a interação do coordenador com os discentes do curso?



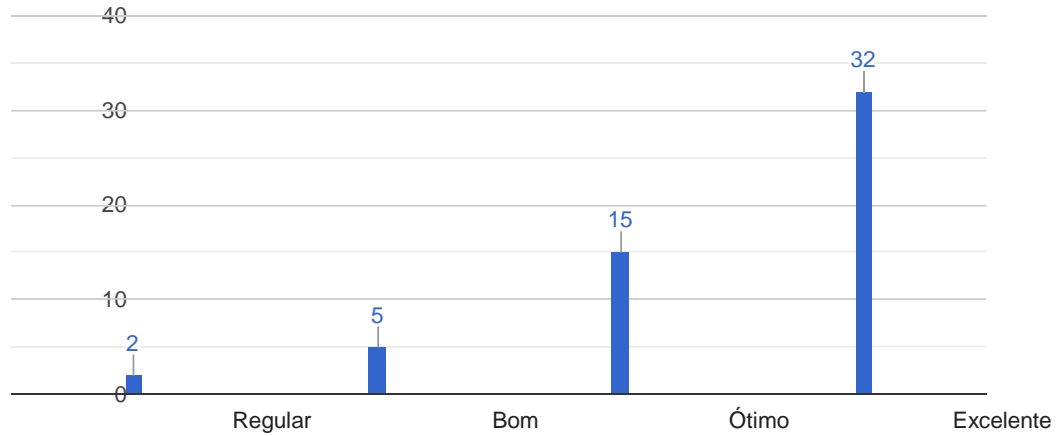
2- Como é o acolhimento e/ou retorno de demandas dos alunos pelo coordenador?



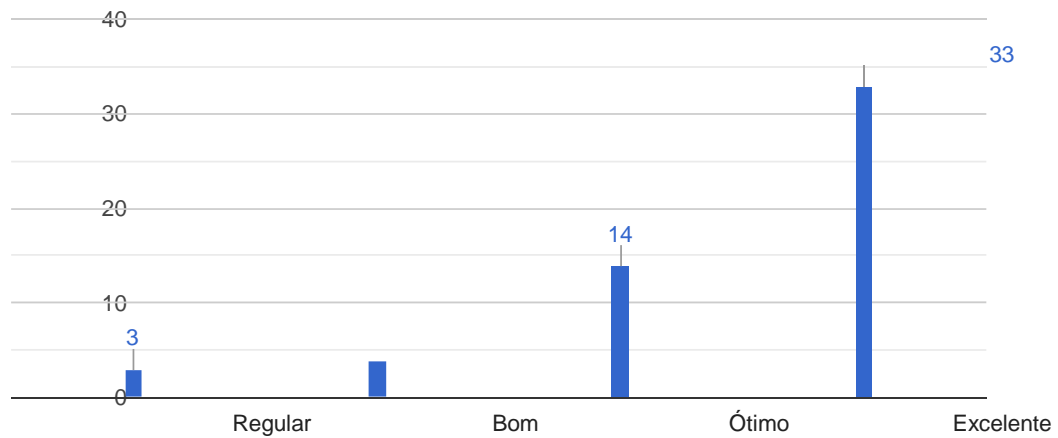
3- Avaliação da comunicação efetivada pelo coordenador, no que diz respeito às informações referentes ao curso e/ou à instituição (por e-mail e/ou portal acadêmico, WhatsApp etc.).



4- Como você avalia a qualidade do atendimento do coordenador para orientação da sua vida acadêmica?



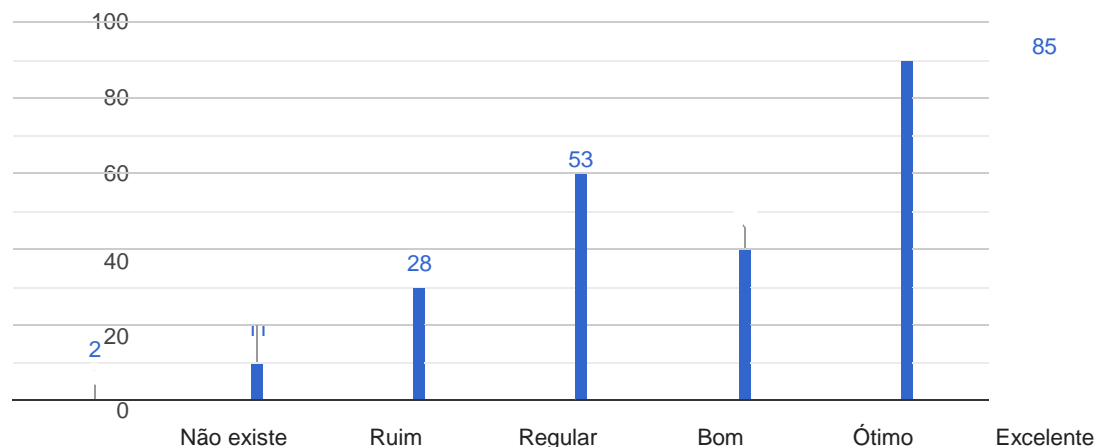
5- Estimulo do coordenador do curso para a participação dos alunos em atividades curriculares remotas, complementares (sextas acadêmicas, palestras, encontros, seminários, exposições, entre outros)



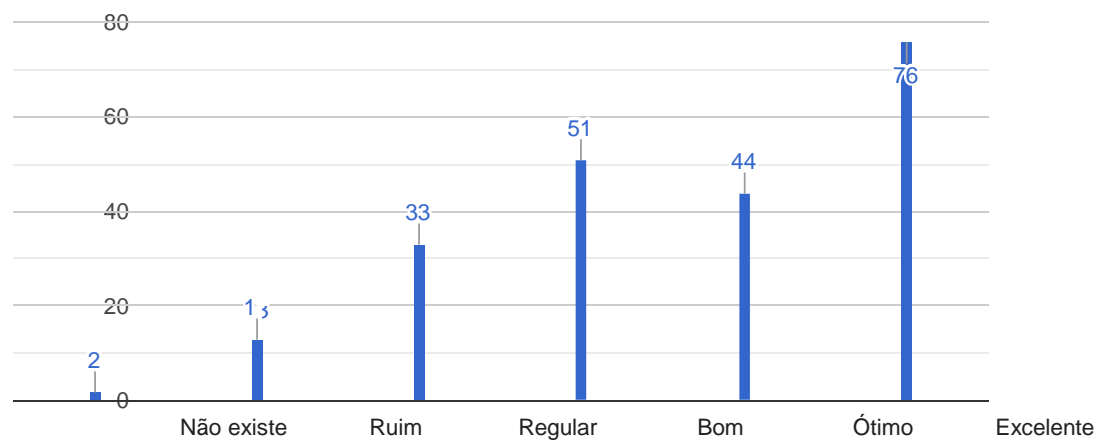
Avaliação do Coordenador

Leandro Carvalho Sanson - Direito -
Bacharelado

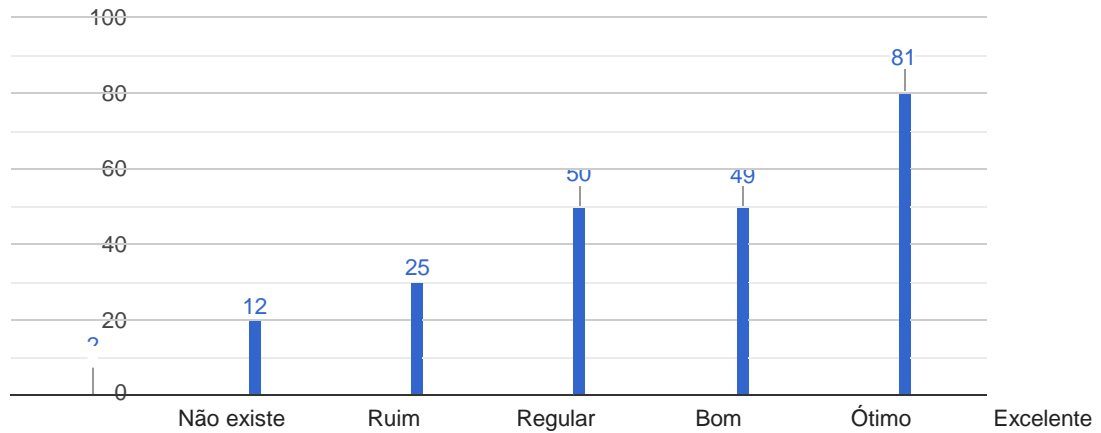
1 - Como é a interação do coordenador com os discentes do curso?



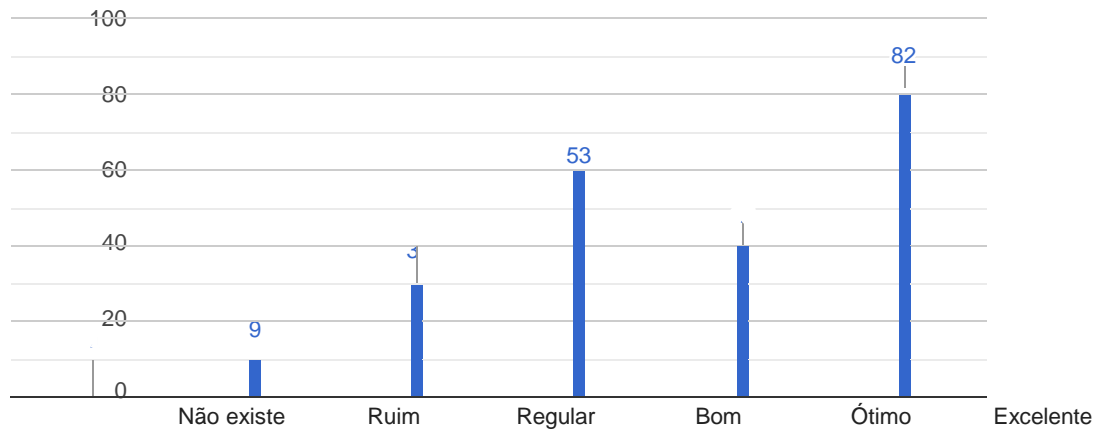
2 - Como é o acolhimento e/ou retorno de demandas dos alunos pelo coordenador?



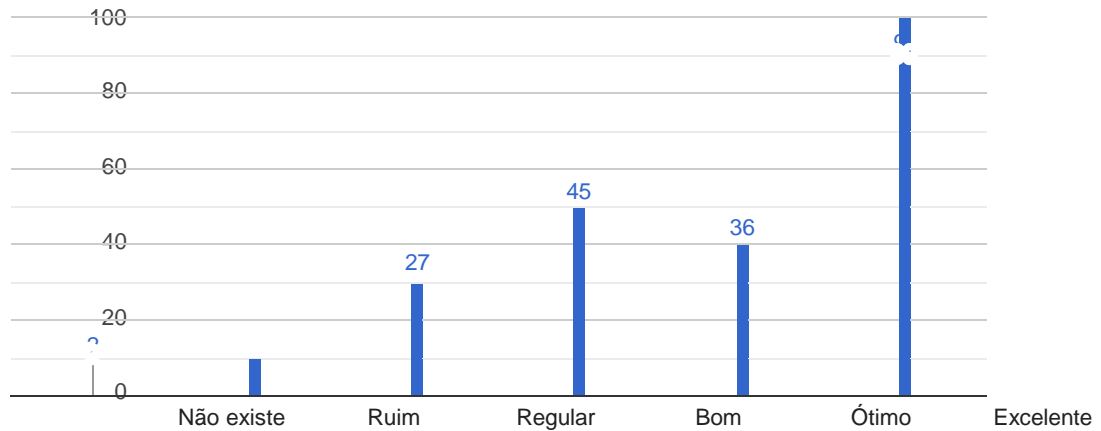
3 - Avaliação da comunicação efetivada pelo coordenador, no que diz respeito às informações referentes ao curso e/ou à instituição (por e-mail e/ou portal acadêmico, WhatsApp etc.).



4 - Como você avalia a qualidade do atendimento do coordenador para orientação da sua vida acadêmica?



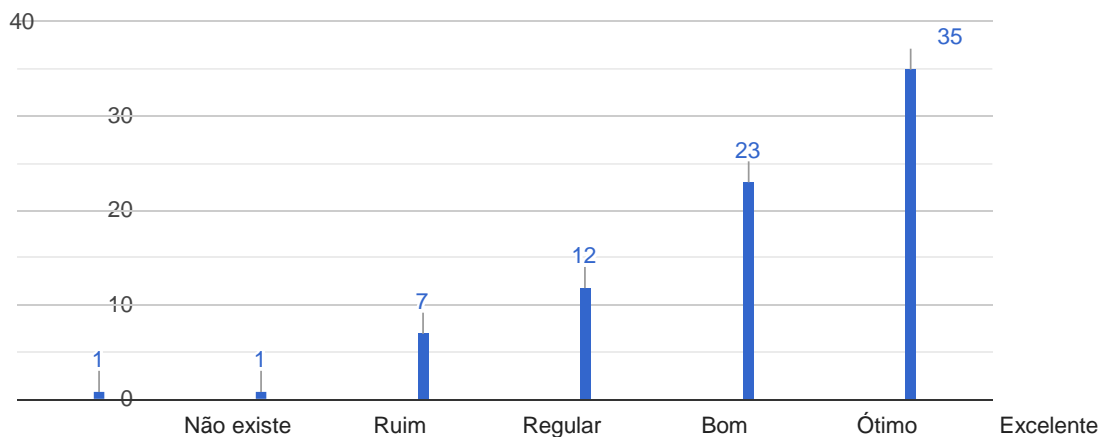
5 - Estimulo do coordenador do curso para a participação dos alunos em atividades curriculares remotas, complementares (sextas acadêmicas, palestras, encontros, seminários, exposições, entre outros)



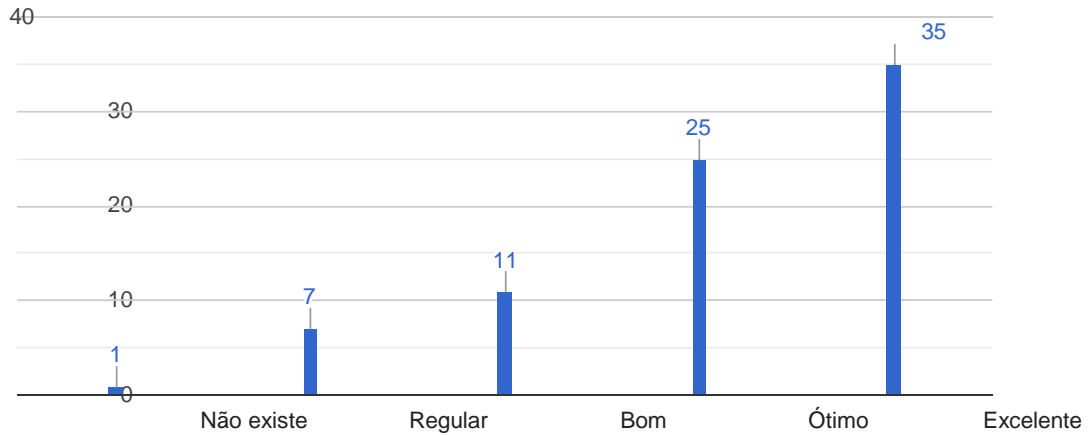
Avaliação do Coordenador

Manoel Messias Santos de Oliveira - Ciências Contábeis - Bacharelado

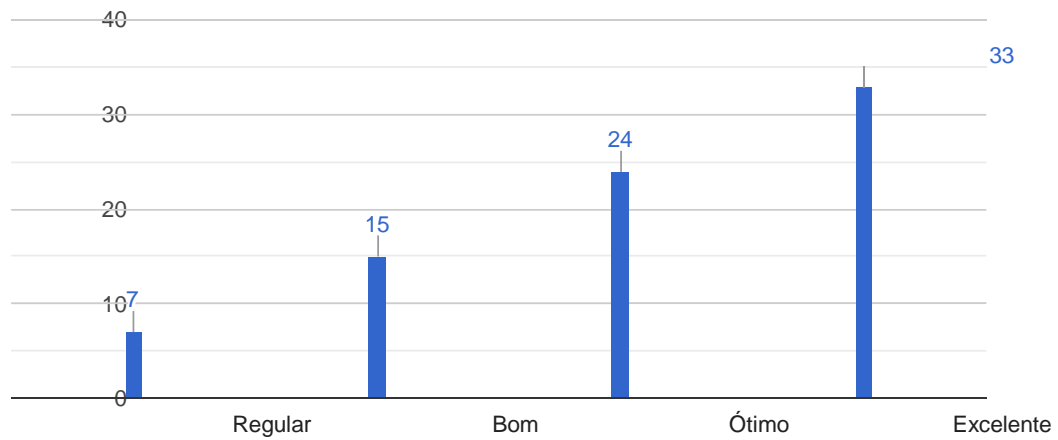
1 - Como é a interação do coordenador com os discentes do curso?



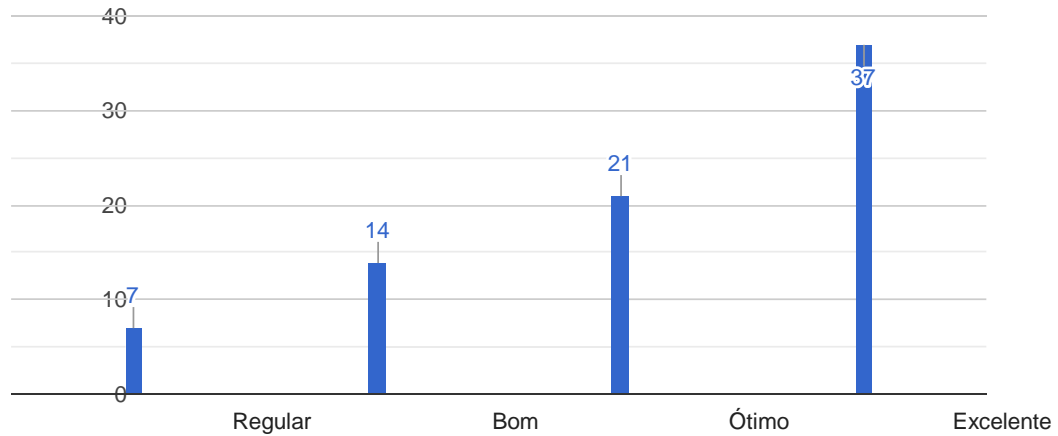
2 - Como é o acolhimento e/ou retorno de demandas dos alunos pelo coordenador?



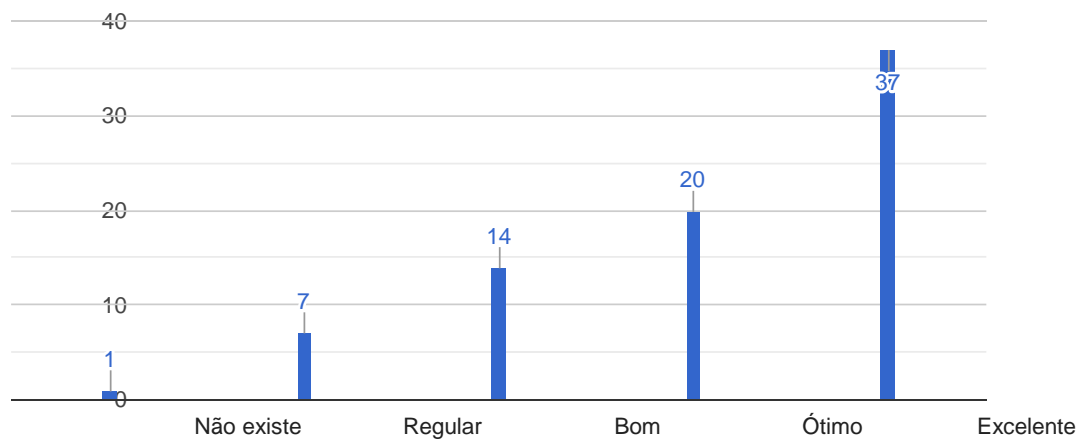
3 - Avaliação da comunicação efetivada pelo coordenador, no que diz respeito às informações referentes ao curso e/ou à instituição (por e-mail e/ou portal acadêmico, WhatsApp etc.).



4 - Como você avalia a qualidade do atendimento do coordenador para orientação da sua vida acadêmica?



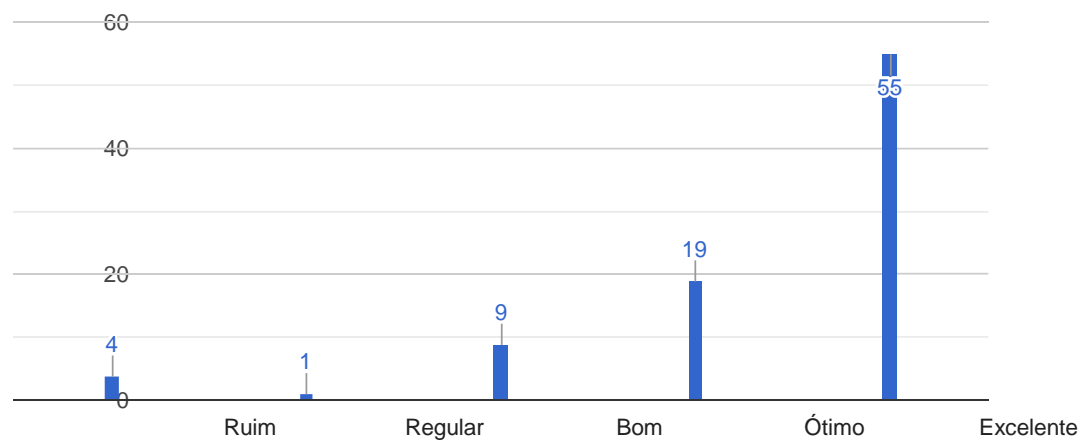
5 - Estimulo do coordenador do curso para a participação dos alunos em atividades curriculares remotas, complementares (sextas acadêmicas, palestras, encontros, seminários, exposições, entre outros)



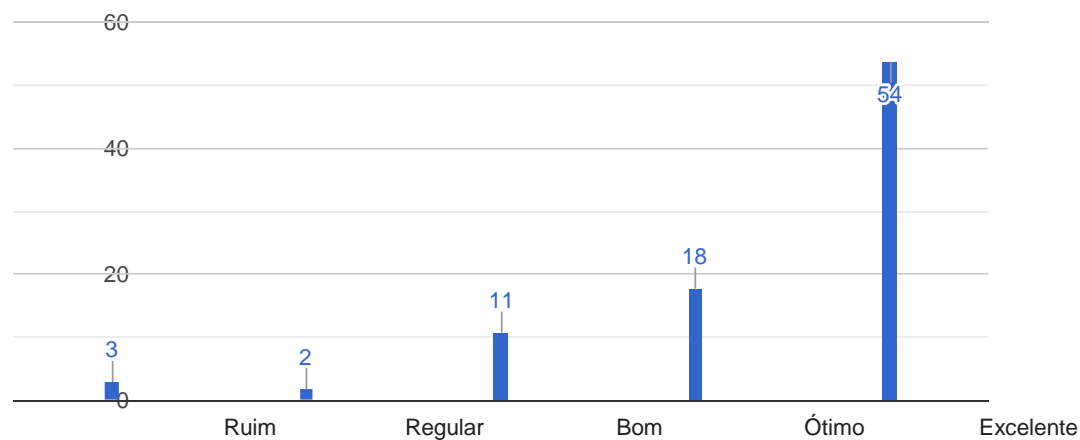
Avaliação do Coordenador

Marcio Vila Flor - Pedagogia -
Licenciatura

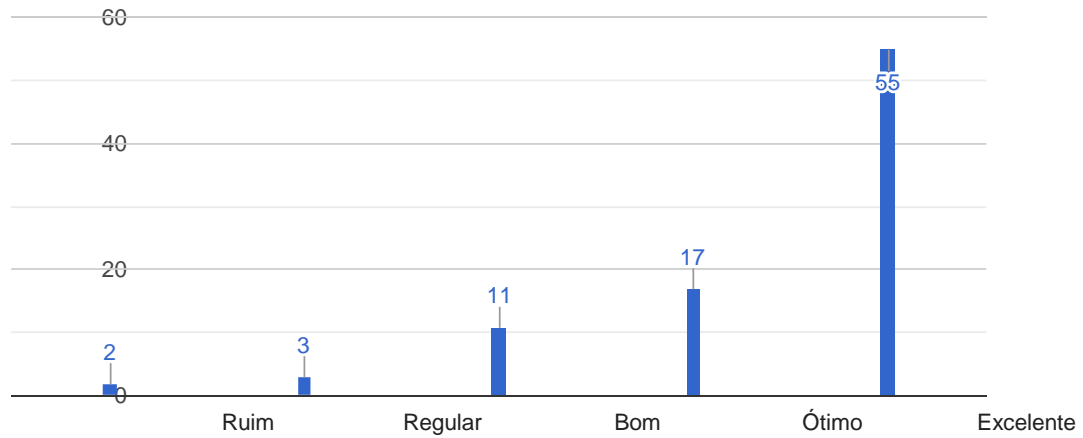
1 - Como é a interação do coordenador com os discentes do curso?



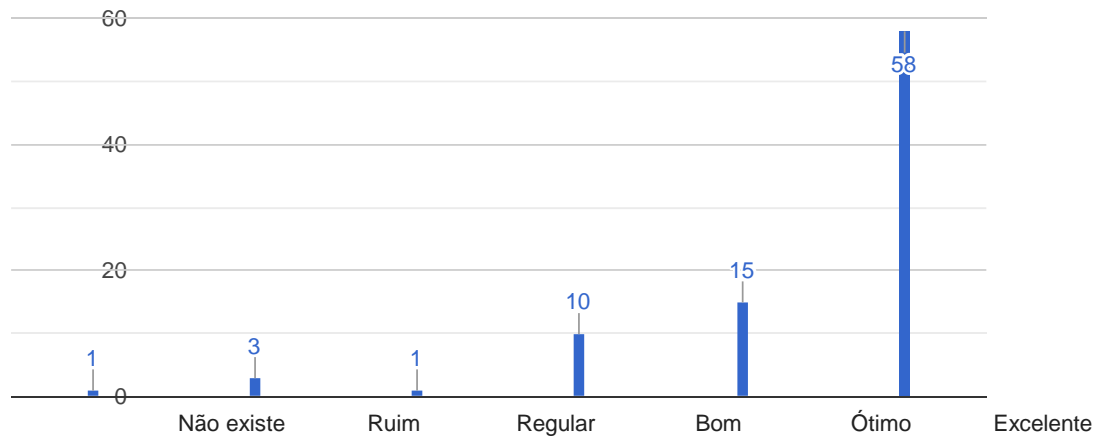
2 - Como é o acolhimento e/ou retorno de demandas dos alunos pelo coordenador?



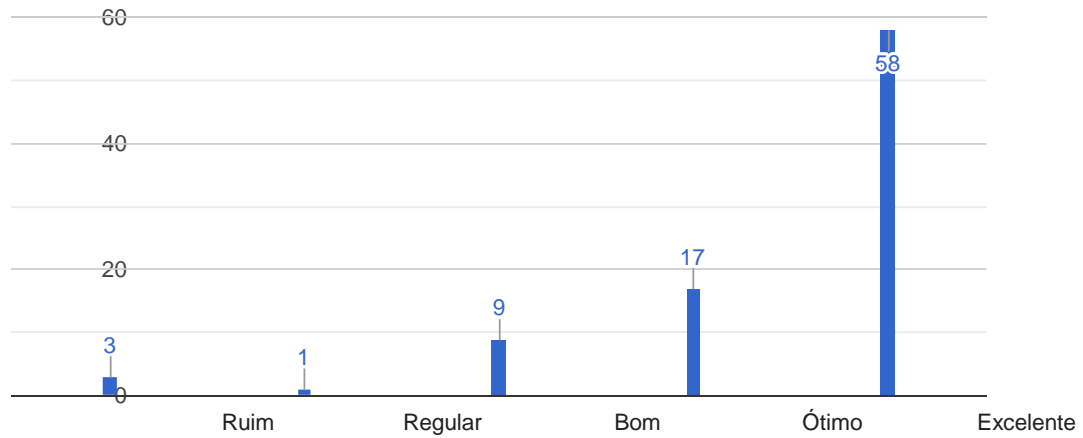
3 - Avaliação da comunicação efetivada pelo coordenador, no que diz respeito às informações referentes ao curso e/ou à instituição (por e-mail e/ou portal acadêmico, WhatsApp etc.).



4 - Como você avalia a qualidade do atendimento do coordenador para orientação da sua vida acadêmica?



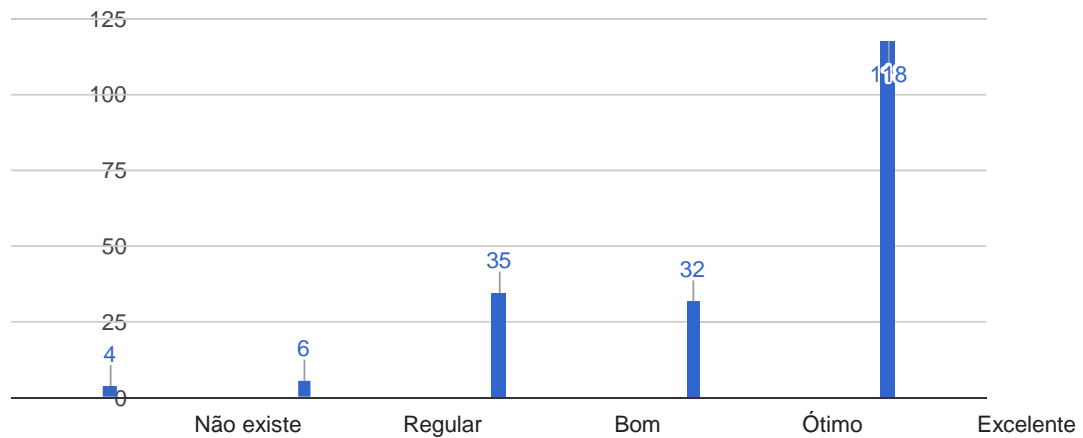
5 - Estimulo do coordenador do curso para a participação dos alunos em atividades curriculares remotas, complementares (sextas acadêmicas, palestras, encontros, seminários, exposições, entre outros)



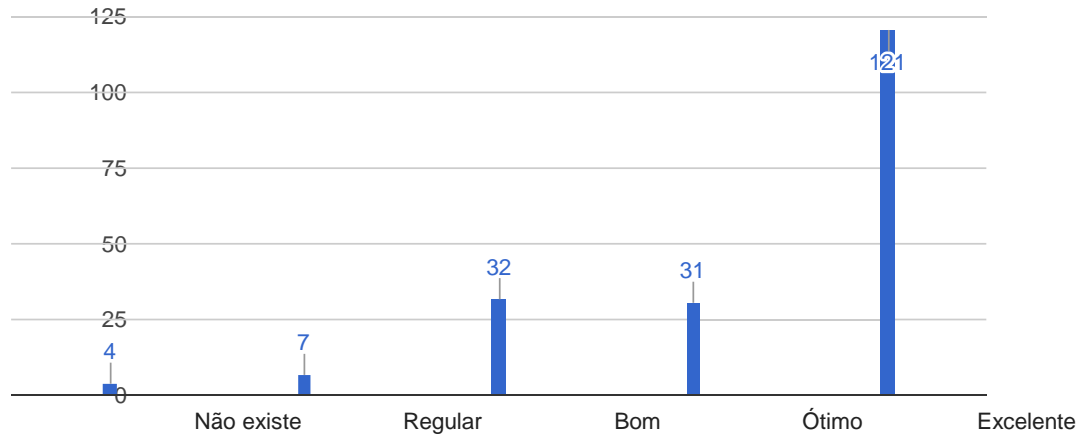
Avaliação do Coordenador

Moacir Lira de Oliveira - Psicologia

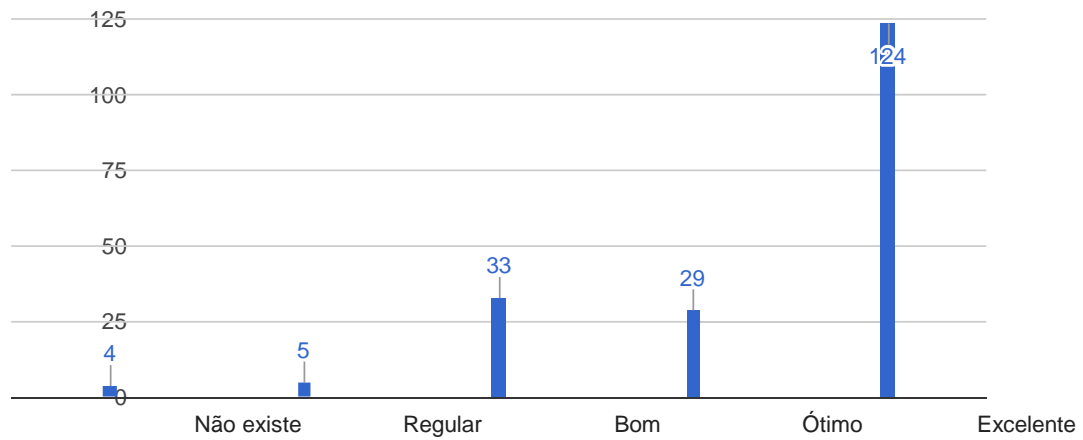
1 - Como é a interação do coordenador com os discentes do curso?



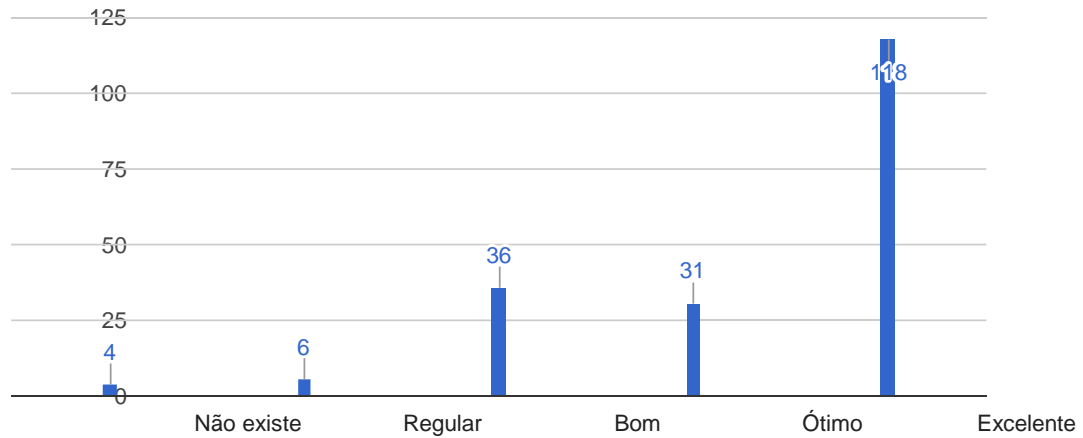
2 - Como é o acolhimento e/ou retorno de demandas dos alunos pelo coordenador?



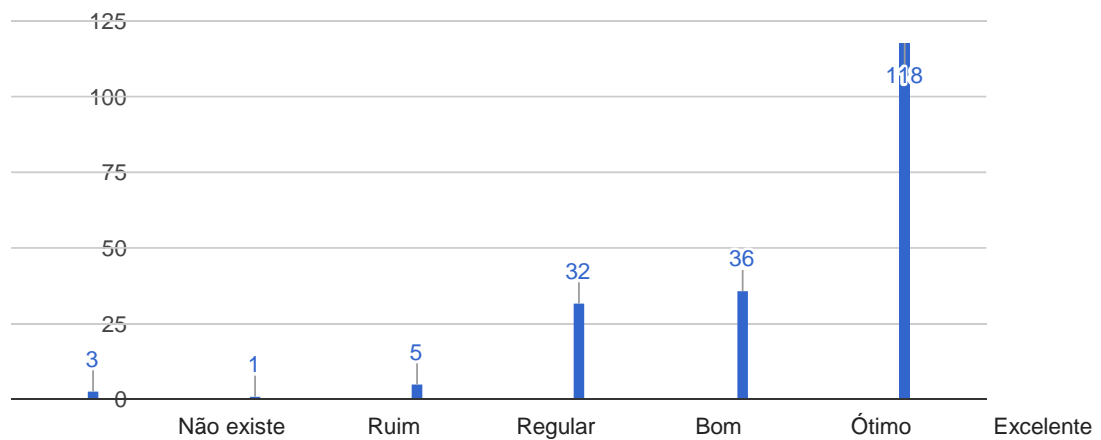
3 - Avaliação da comunicação efetivada pelo coordenador, no que diz respeito às informações referentes ao curso e/ou à instituição (por e-mail e/ou portal acadêmico, WhatsApp etc.).



4 - Como você avalia a qualidade do atendimento do coordenador para orientação da sua vida acadêmica?

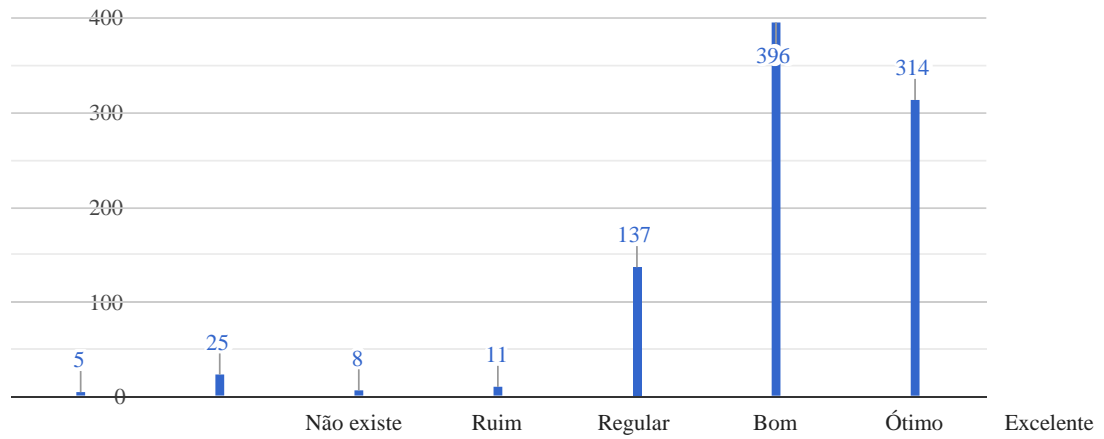


5 - Estimulo do coordenador do curso para a participação dos alunos em atividades curriculares remotas, complementares (sextas acadêmicas, palestras, encontros, seminários, exposições, entre outros)

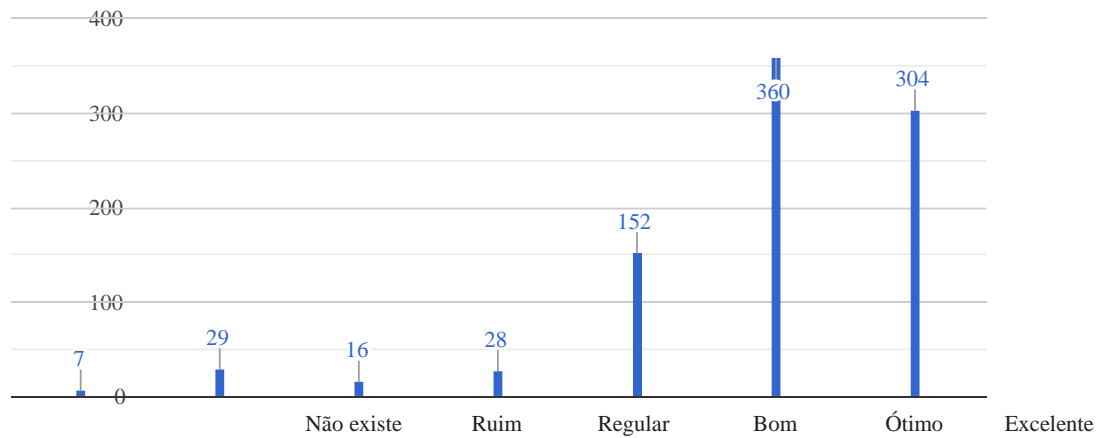


Gestão Institucional - Discente

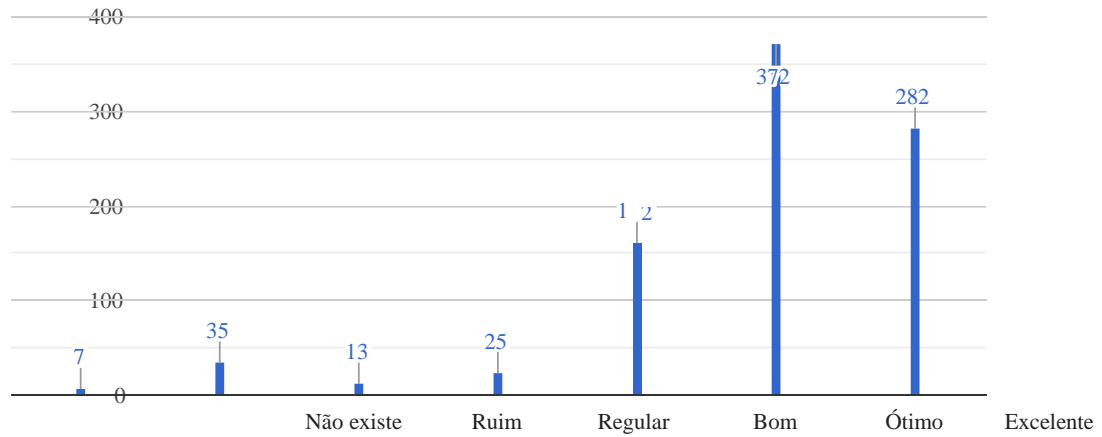
1 - Ferramentas de suporte adotadas para acesso ao ambiente virtual ofertado pela Faculdade



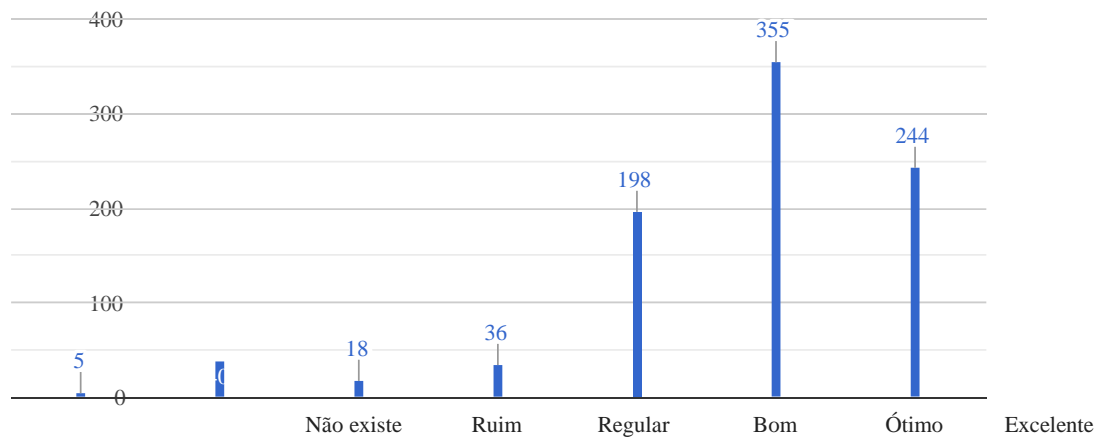
2 - Adaptação momentânea das aulas presenciais para o ambiente digital



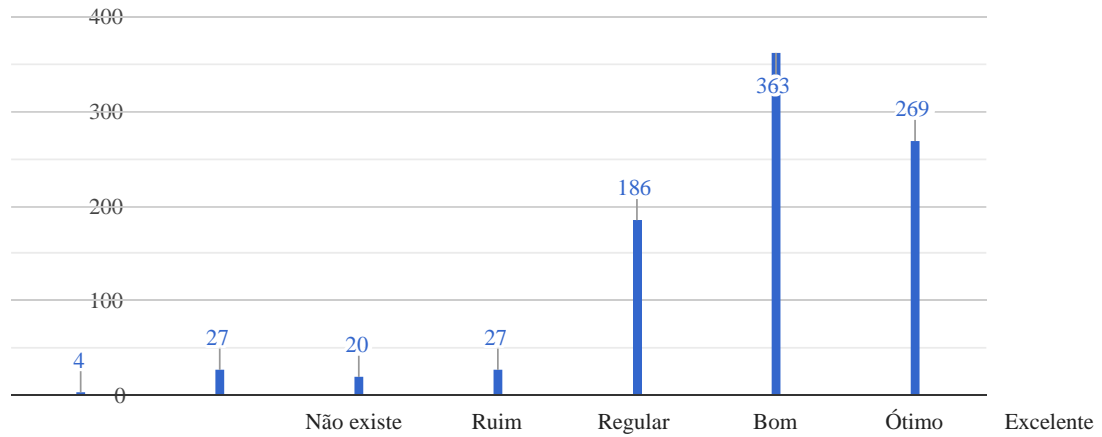
3 - Como você avalia o Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA) ofertado pela IES?



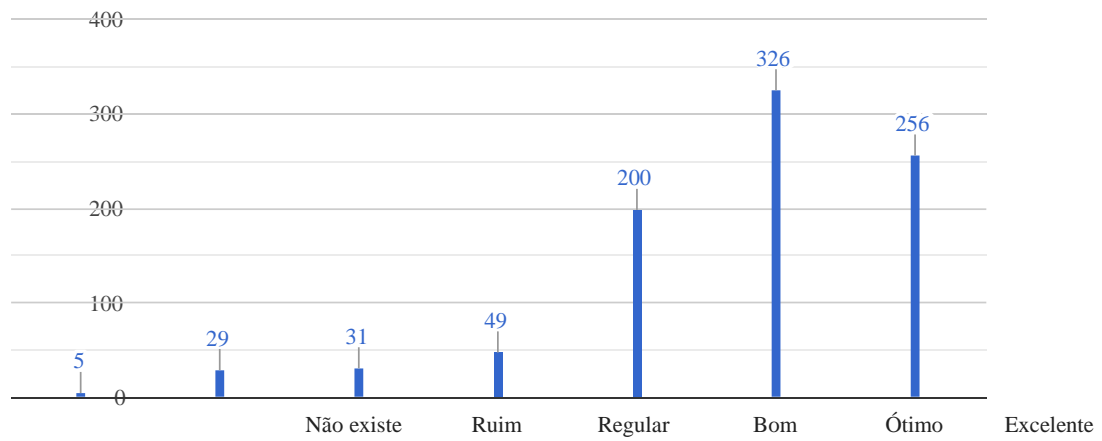
4 - Disponibilidade de acesso aos livros e periódicos digitais.



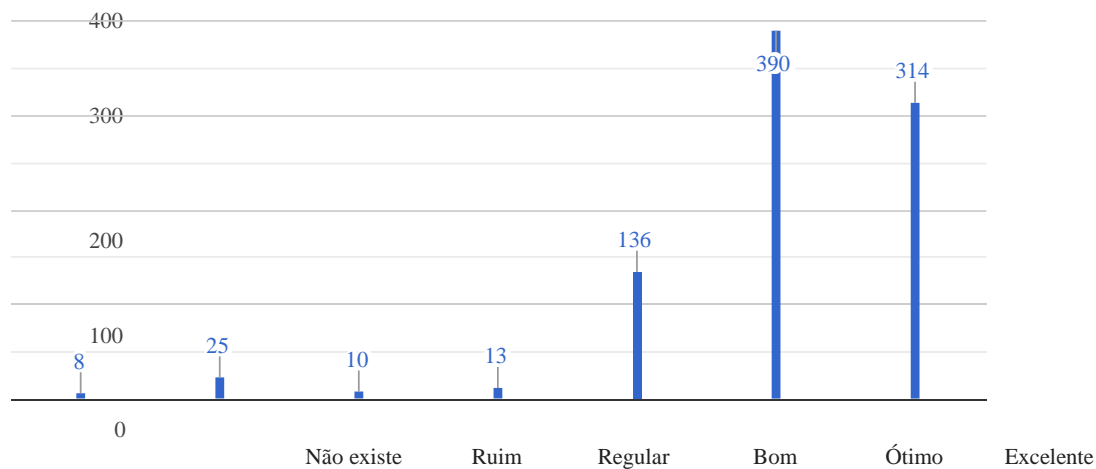
5 - Esclarecimentos fornecidos pela Faculdade diante de suas necessidades.



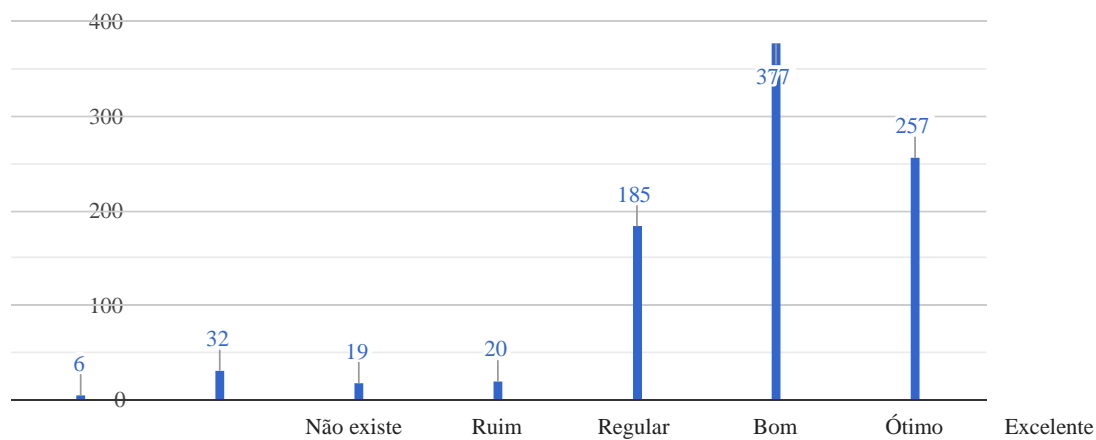
6 - Qualidade dos atendimentos à distância (Whatsapp, e-mail, telefone...)



As avaliações tiveram articulações com os conteúdos ministrados pelos professores?

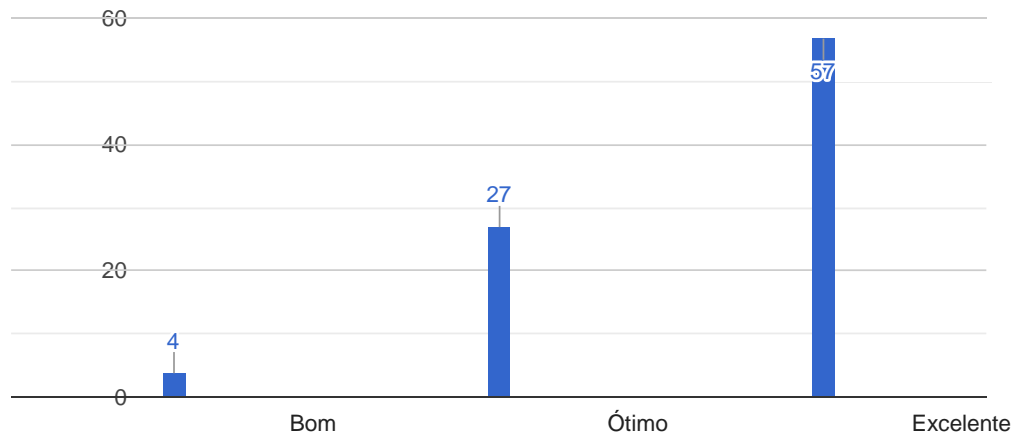


8 - Esclarecimentos e atuação no Setor de Atendimento

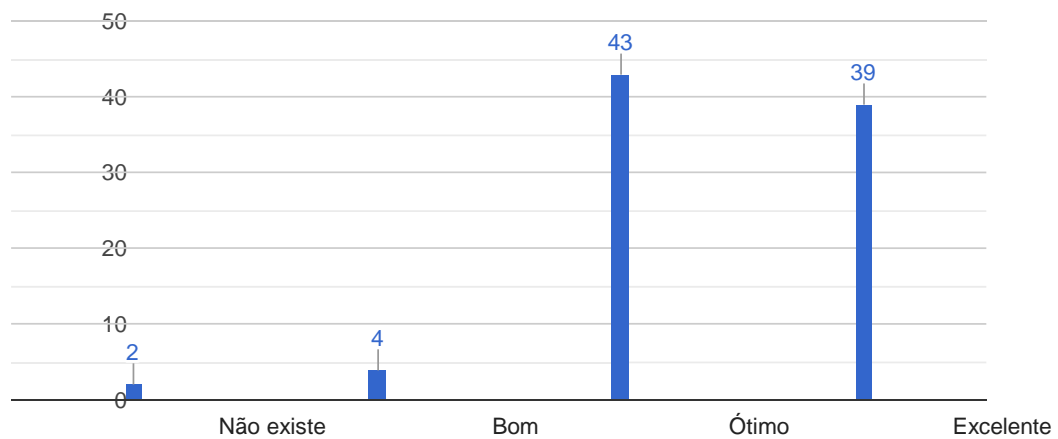


Gestão Institucional - Docente

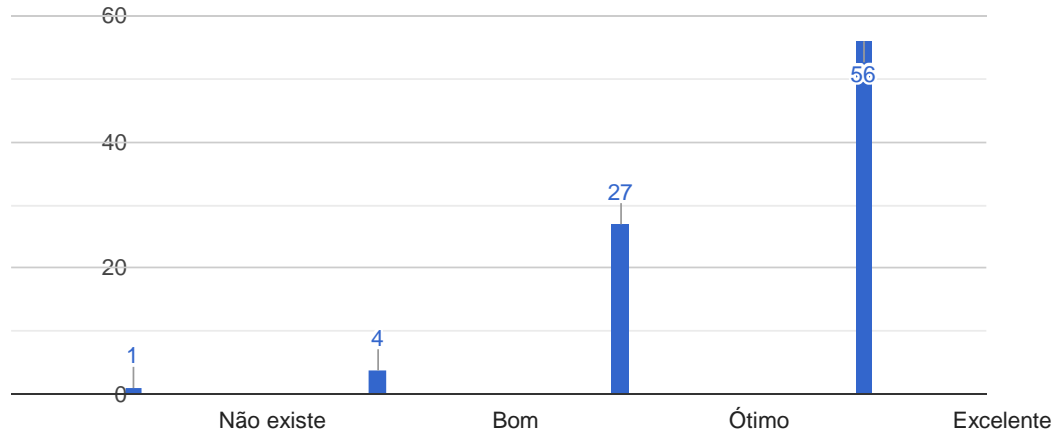
1 - Como você avalia a atuação da Instituição para decisões acadêmicas, planejamento e ferramentas de suporte tecnológico adotadas no período?



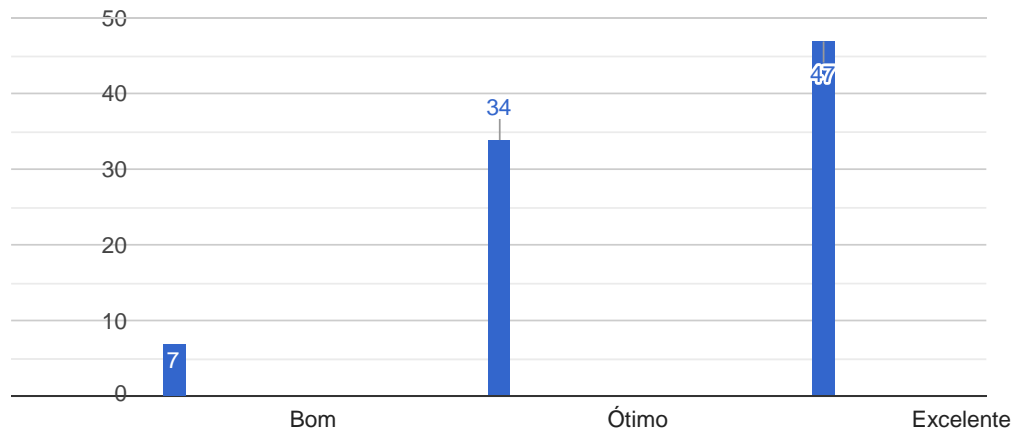
2 - Sua autoavaliação no que tange capacitações, estratégias de ensino e instrumentos de avaliação no ambiente virtual



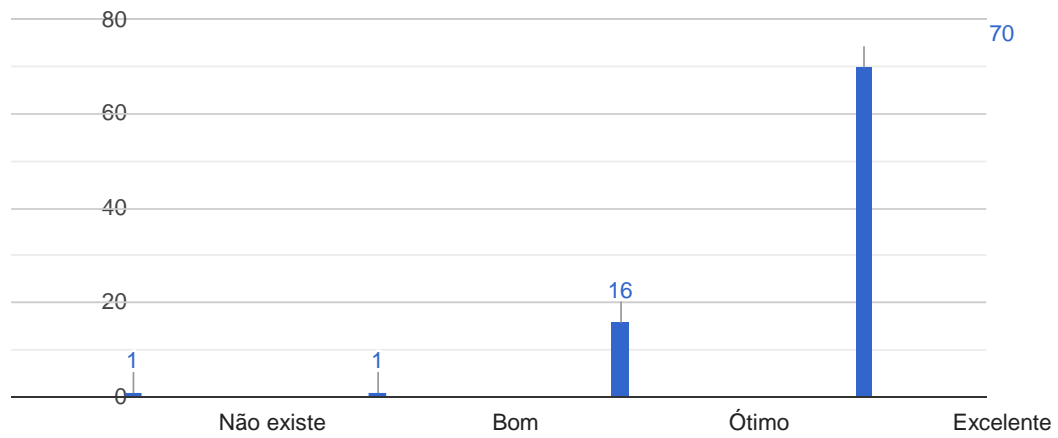
3 - As ferramentas de suporte adotadas pela IES para o acesso ao uso do ambiente virtual foram eficientes?



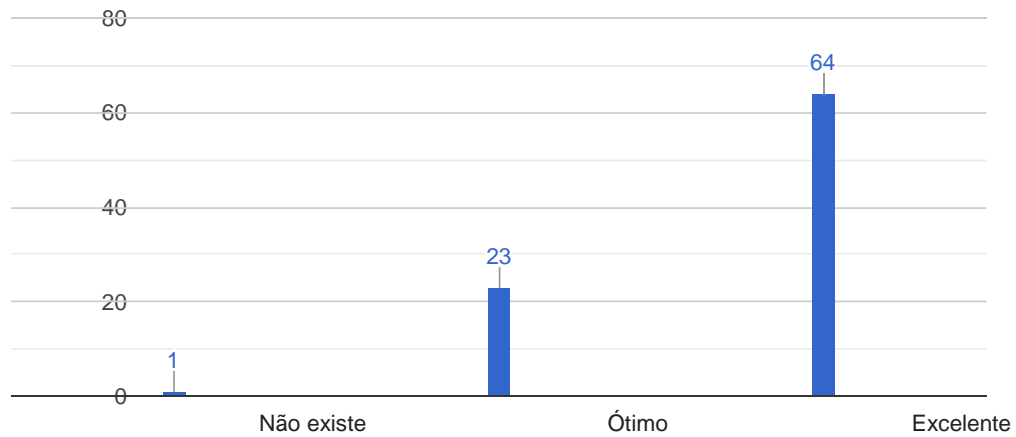
4 - Adaptação momentânea das aulas presenciais para o ambiente digital



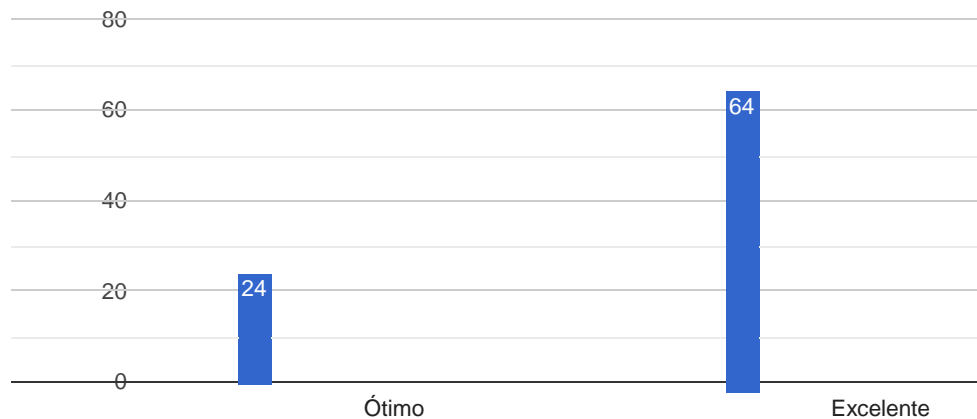
5 - Atuação do Coordenador do curso



6 - Grau de satisfação com a Instituição em geral



7- Esclarecimentos fornecidos pela Faculdade diante de suas necessidades.

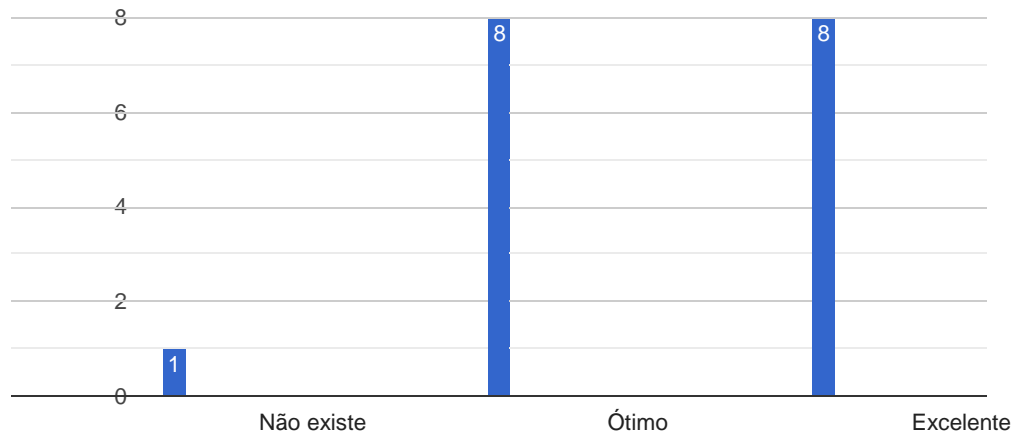


Gestão Institucional - Técnico Administrativo

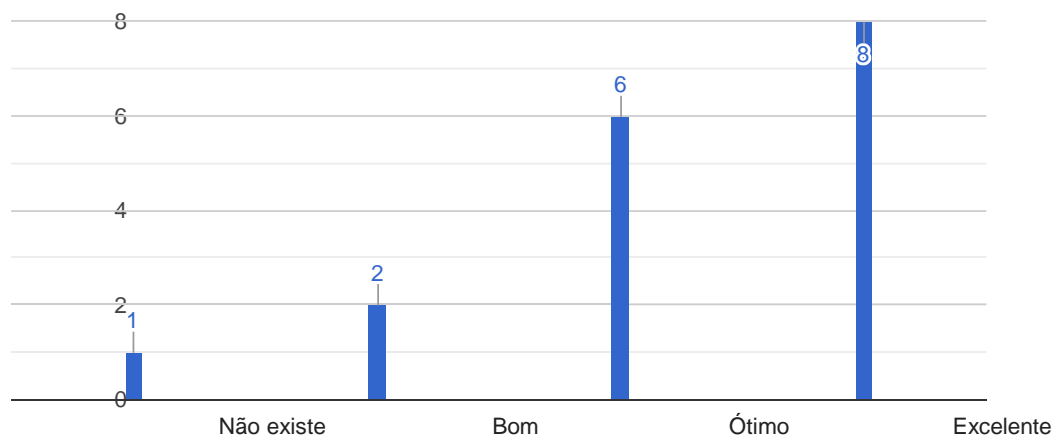
1 - Atuação e atenção da Faculdade em caráter geral no período de isolamento com relação aos funcionários



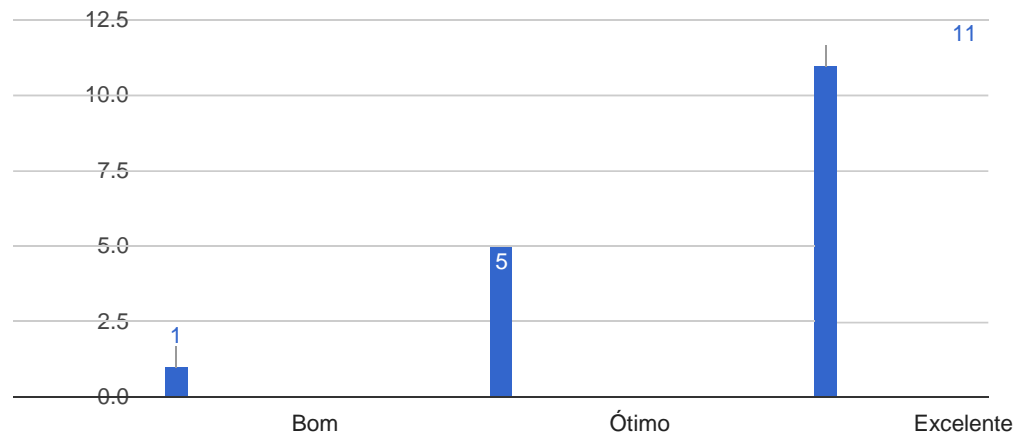
2 - Ações mediadoras, esclarecimentos orientações e colaboração para realização das suasatividades por parte da Faculdade



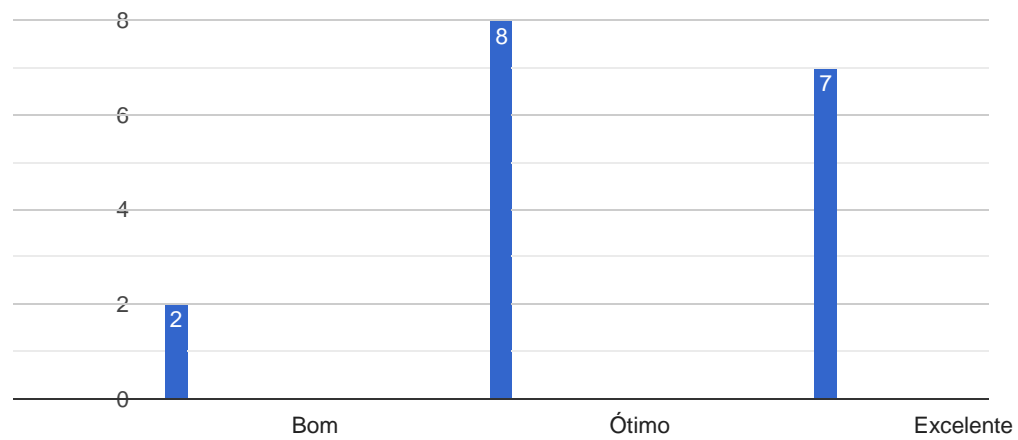
3 - A diretoria foi ágil para resolver possíveis problemas que foram surgindo ao longo do seu processo de trabalho?



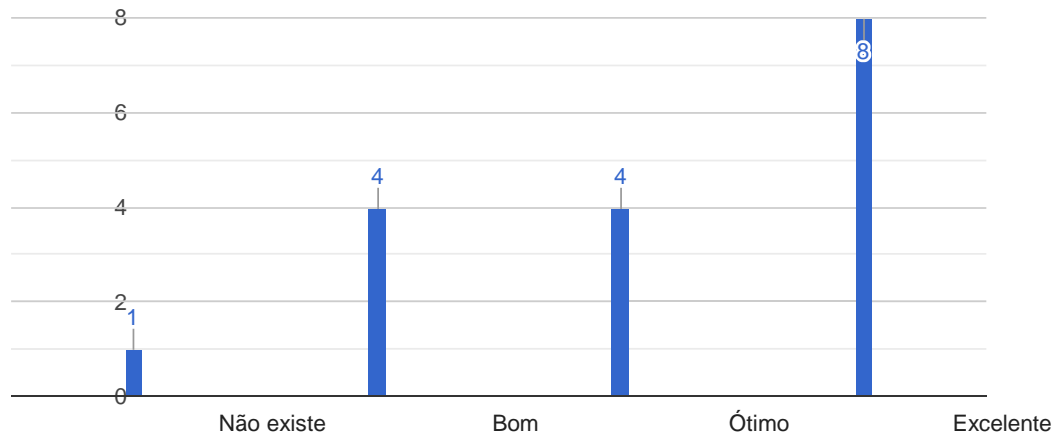
4 - Relacionamento dos diretores com os funcionários



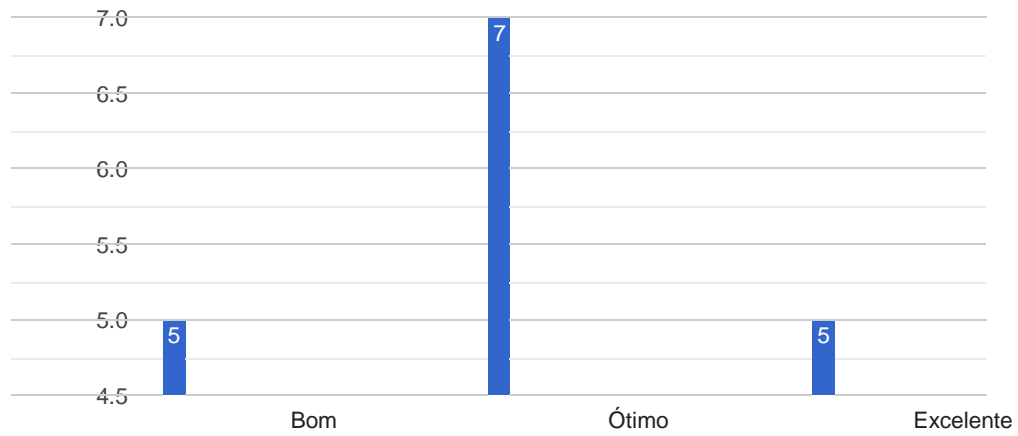
5 - Qualidade dos atendimentos à distância quando necessário (Whatsapp, e-mail, telefone...)



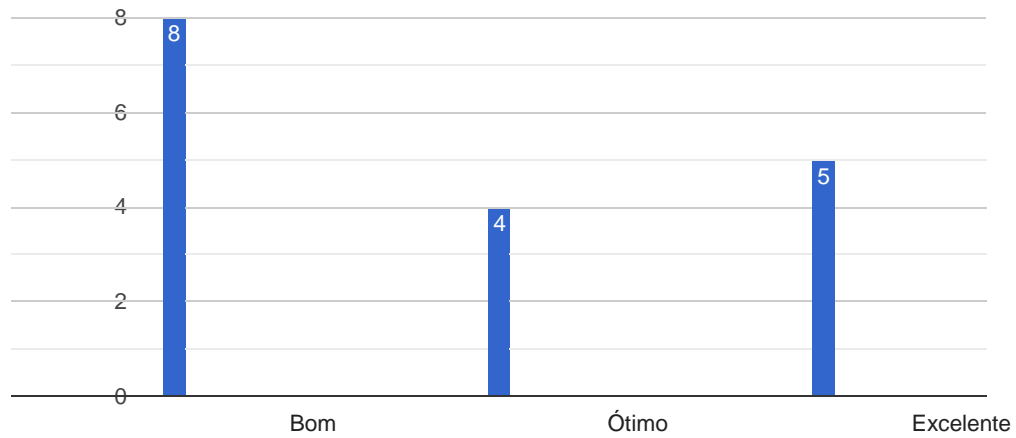
6 - Você dispõe dos equipamentos/materiais necessários para execução de suas atividades?



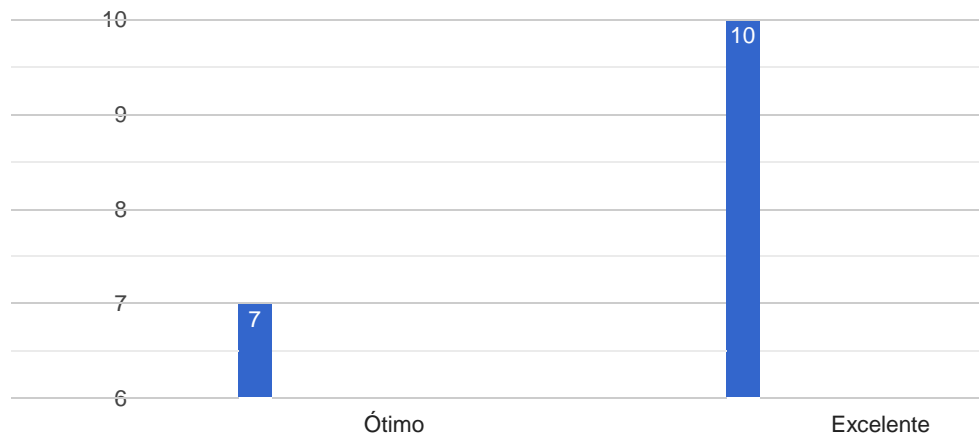
7 - Recebeu treinamento/capacitação adequada, que atenda as suas necessidades profissionais dentro da Instituição?



8 - Benefícios que a Instituição oferece aos funcionários (descontos em cursos, convênios...)



9 - Clima de trabalho (relações interpessoais) no setor onde atua



10 - Sua autoavaliação no que tange ao seu desempenho funcional

