

## PROGRAMA DA DISCIPLINA

| CÓDIGO  | DISCIPLINA                     | NATUREZA | ANO  |
|---------|--------------------------------|----------|------|
| CON 019 | Direito Comercial e Societário |          | 2019 |

| CARGA HORÁRIA | PRÉ-REQUISITO |
|---------------|---------------|
| 60 h          |               |

| PROFESSOR RESPONSÁVEL   |
|-------------------------|
| Leandro Carvalho Sanson |

| EMENTA  |
|---|
| <p>Aspecto histórico e conceitual enfocando suas origens – estudo do comércio, atos de comércio e o comerciante, com referência aos impedidos e proibidos de comerciar. Obrigação de escriturar regularmente os livros comerciais, sua prova e exibição – abordagem do registro das empresas mercantis, as sociedades comerciais, nos seus variados tipos previstos pela lei, desde sua constituição até extinção. O estatuto da microempresa (ME) e das empresas de pequeno porte (EPP). Condições para o exercício da atividade comercial. Atribuições e competências das juntas comerciais</p> |

| OBJETIVO GERAL   |
|--|
| <p>Proporcionar aos discentes apreender conhecimentos básicos, teóricos e técnicos de Direito Empresarial e Tributário, abordando Doutrina e Jurisprudência, para o reconhecimento do fenômeno jurídico inserido no contexto da contabilidade empresarial.</p> |

| OBJETIVOS ESPECÍFICOS  |
|--|
| <p>Contribuir na formação do estudante, introduzindo-o no estudo do Direito e da Ciência Jurídica, com a finalidade de construção conceitual-teórica e de ordenamento concreto do Direito, sem perder de vista as transformações econômicas, sociais e políticas, enfatizando a formação crítica do estudante diante do mundo no qual se insere.</p> |
| METODOLOGIA  |
| <p>Serão utilizados os seguintes métodos de ensino: Método de expositivo; método de</p>  |

arguição; método de leitura; método dos textos; método clínico; método ativo. Serão utilizadas, ainda, as técnicas grupais (com consultas bibliográficas, debates e estudo de caso) e os jogos didáticos. Tais métodos visam o incremento da independência do estudo, à criatividade, estimulando a atividade intelectual, ou seja, ensinando o aluno como estudar. A ativação do processo docente-educativo apresentará com resultado positivo: a construção de conceitos próprios durante a aquisição dos conhecimentos, hábitos e das habilidades, o incremento da independência do estudo e o desenvolvimento do estímulo e das motivações para o estudo e para a pesquisa. O processo ensino-aprendizagem será desenvolvido através de aulas expositivas dialógicas, leituras, interpretações de textos e leis, realizando seminários, mesa redonda, utilizando ainda, livros indicados nas referências bibliográficas, apostilas, artigos e legislação correlata. Serão utilizados também como recursos didáticos quadro, transparências, retroprojeter e data show.

## CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

### TEORIA GERAL DO DIREITO COMERCIAL

#### 1. Atividade Empresarial

- 1.1. Objeto do Direito Comercial
- 1.2. Comércio e Empresa
- 1.3. Conceito de Empresário

#### 2. Registro de Empresa

- 2.1. Órgãos do Registro de empresa
- 2.2. Atos do Registro de Empresa
- 2.3. Inatividade da empresa
- 2.4. Empresário Irregular

#### 3. Livros Comerciais

- 3.1. Obrigações Comuns a Todos os Empresários
- 3.2. Espécies de Livros Empresariais
- 3.3. Conseqüências da Irregularidade
- 3.4. Exibição Judicial e Eficácia probatória dos Livros

#### 4. Estabelecimento Empresarial

- 4.1. Alienação do Estabelecimento Empresarial
- 4.2. Proteção ao Ponto
- 4.3. Proteção ao Título de Estabelecimento

#### 5. Nome Empresarial

- 5.1. Natureza e Espécies
- 5.2. Formação e Registro do Nome Empresarial
- 5.3. Alteração do Nome Empresarial
- 5.4. Proteção ao Nome Empresarial

### DIREITO CAMBIÁRIO

#### 6. Teoria Geral

- 6.1. Conceito de Títulos de Crédito
- 6.2. Princípios Gerais do Direito Cambiário
- 6.3. Classificação dos Títulos de Crédito

## **7. Constituição do Crédito Cambiário**

- 7.1. Saque
- 7.2. Aceite
- 7.3. Endosso
- 7.4. Aval

## **8. Exigibilidade do Crédito Cambiário**

- 8.1. Vencimento
- 8.2. Pagamento
- 8.3. Protesto

## **9. Principais Títulos**

- 9.1. Nota Promissória
- 9.2. Cheque
- 9.3. Duplicata Mercantil

## **DIREITO FALIMENTAR**

### **10. Teoria Geral**

- 10.1. Devedor Sujeito à Falência
- 10.2. Insolvência
- 10.3. Pessoa e Bens do Falido

### **11. Recuperação Empresarial**

#### **11.1. Condições Gerais da Recuperação Judicial**

- 11.2. Condições Específicas
- 11.3. Cumprimento
- 11.4. Recuperação Extra-Judicial

## **DIREITO SOCIETÁRIO**

### **12. Teoria Geral do Direito Societário**

- 12.1. Conceito de Sociedade Empresária
- 12.2. Personalização da Sociedade Empresária
- 12.3. Classificação das Sociedades Empresárias
  - 12.3.1. Quanto à Responsabilidade dos Sócios pelas Obrigações Sociais
  - 12.3.2. Quanto ao Regime de Constituição e Dissolução
  - 12.3.3. Quanto às condições de alienação da Participação Societária
- 12.4. Sociedade Irregular
- 12.5. Desconsideração da Pessoa Jurídica
- 12.6. Sociedade de Garantia Solidária
- 12.7. Estatuto da Microempresa

### **13. Constituição das Sociedades Contratuais**

- 13.1. Natureza do Ato Constitutivo da Sociedade Contratual
- 13.2. Requisitos de Validade do Contrato Social
- 13.3. Cláusulas Contratuais
- 13.4. Forma do Contrato Social
- 13.5. Alteração do Contrato Social

### **14. Dissolução de Sociedade Contratual**

- 14.1. Espécies de Dissolução Contratual
- 14.2. Causas de Dissolução Total
- 14.3. Causas de Dissolução Parcial
- 14.4. Dissolução de Fato

## 15. Sociedade Limitada

- 15.1. Responsabilidade dos Sócios
- 15.2. Deliberações dos Sócios
- 15.3. Administração
- 15.4. Conselho Fiscal

## 16. Sociedades Contratuais Menores

- 16.1. Generalidades
- 16.2. Sociedade em Nome Coletivo
- 16.3. Sociedade em Comandita Simples
- 16.4. Sociedade em Conta de Participação

## 17. Sociedades por Ações

- 17.1. Sociedade Anônima
  - 17.1.1. Características Gerais
  - 17.1.2. Classificação
  - 17.1.3. Constituição
  - 17.1.4. Ações
  - 17.1.5. Capital Social
  - 17.1.6. Administração da Sociedade
  - 17.1.7. Poder de Controle
  - 17.1.8. Transformação, Incorporação, Fusão e Cisão
- 17.2. Sociedade de Economia Mista
- 17.3. Sociedade em Comandita por Ações

## AVALIAÇÃO

Garantir a formação geral, a fim de que sejam empreendidas tarefas relacionadas com a formação científico-investigativa, incluindo o uso dos processadores de textos e de outras técnicas de computação, mediante seminários e debates.

Garantir a formação especializada, a fim de desenvolver atividades práticas, vinculadas aos problemas existentes nos diferentes organismos e instituições.

A avaliação será processual e contínua, e se dará a partir da observação e análise das atividades desenvolvidas na disciplina, baseada nas atividades:

### 1ª UNIDADE

| Atividades                     | Nota máxima da atividade |
|--------------------------------|--------------------------|
| Atividade 1                    | 3,0                      |
| Atividade 2                    | 2,0                      |
| Avaliação escrita (1ª Unidade) | 5,0                      |
| Total                          | 10,0                     |

### 2ª UNIDADE

| Atividades                               | Nota máxima da atividade |
|--|--------------------------|
| Atividade 3                              | 5,0                      |
| Avaliação escrita, em dupla (2ª Unidade) | 5,0                      |
| Total                                    | 10,0                     |

### 3ª UNIDADE

| Atividades                     | Nota máxima da atividade |
|--------------------------------|--------------------------|
| Atividade 4                    | 3,0                      |
| Avaliação escrita (2ª Unidade) | 7,0                      |
| Visita Técnica                 | 2,0 (Extra)              |
| Total                          | 12,0                     |

### Descrição das atividades:

|             |   |
|-------------|---|
| Atividade 1 | Questionário sobre o documentário "inscrição empresarial" |
|-------------|---|

|   |  |
|---|--|
| <b>Atividade 2</b>                              | Questionário sobre os livros obrigatórios e facultativos comerciais.   |
| <b>Avaliação escrita (1ª unidade)</b>           | Atividade e registro empresarial. Livros comerciais. Estabelecimento e nome empresarial. Teoria geral do Direito Cambiário. Constituição e exigibilidade do crédito cambiário. Principais títulos. |
| <b>Atividade 3</b>                              | Questionário requisitos dos títulos de crédito cambiários. Sociedade limitada. Sociedade por ações. Sociedades contratuais menores.  |
| <b>Avaliação escrita, em dupla (2ª unidade)</b> | <b>Direito Falimentar. Recuperação empresarial. Teoria Geral do Direito Societário. Constituição e dissolução das sociedades contratuais.</b>  |
| <b>Atividade 4</b>                              | Requisitos de validade do contrato social. Modelos de elaboração.  |
| <b>Atividade 5</b>                              | Procedimento contábil necessário para o fechamento de uma empresa  |
| <b>Visita Técnica</b>                           | Participação à visita técnica à Junta comercial e aos cartórios.   |

#### REFERÊNCIA BÁSICA

COELHO, Fábila Ulhoa. **Manual de Direito Comercial**. São Paulo: Saraiva, 2003.

FAZZIO, Waldo Júnior. **Fundamentos de Direito Comercial: Empresário, Sociedades Comerciais, Títulos de Crédito**. São Paulo: Atlas, 2004.

MARTINS, Fran. **Curso de Direito Comercial**. São Paulo: Saraiva, 2005.

#### REFERÊNCIA COMPLEMENTAR

EDITORA SARAIVA. **Código Comercial – Mini**. São Paulo: Saraiva, 2005.

REQUIÃO, Rubens. **Curso de Direito Comercial**. v1 São Paulo: Saraiva, 2010.

REQUIÃO, Rubens. **Curso de Direito Comercial**. v2 São Paulo: Saraiva, 2010.

#### PERIÓDICOS

**Revista de Direito Mercantil - Industrial, Econômico e Financeiro**. Publicação do Instituto Brasileiro de Direito Comercial Comparado e Biblioteca Tullio Ascarelli do Departamento de Direito Comercial da Faculdade de Direito da Universidade de São Paulo.